

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЧИСТОПОЛЬСКИЙ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫЙ ТЕХНИКУМ ИМЕНИ Г.И. УСМАНОВА»

СОГЛАСОВАНО

Руководитель подразделения
ООО Агроторг магазин «Пятерочка»
Г.В. Зиганшина
«31» августа 2021 г



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ «Чистопольский
сельскохозяйственный техникум
имени Г.И. Усманова»
А.А. Нуруллин
«31» августа 2021 г



ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

Уровень профессионального образования
Среднее профессиональное образование

Образовательная программа
программа подготовки специалистов среднего звена

Специальность-38.02.04 Коммерция (по отраслям)
(базовая подготовка)

Форма обучения: очная

Квалификация выпускника

Менеджер по продажам

Нормативный срок обучения – 2 года и 10 мес. (на базе основного общего образования)
Профиль получаемого профессионального образования – социально-экономический (при реализации программы среднего общего образования)

2021 г.

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности **38.02.04 Коммерция (по отраслям)** разработана:

Организация-разработчик: Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Чистопольский сельскохозяйственный техникум имени Г.И. Усманова».

Разработчики:

Котельникова И.М. – заместитель директора по учебной работе, кандидат педагогических наук;

Сатунина Т.А. – заместитель директора по научно-методической работе, кандидат экономических наук;

Волкова Л.М. – заместитель директора по учебно-производственной работе, кандидат педагогических наук;

Сайфутдинова Н.Г. – руководитель воспитательного отдела;

Шарифуллина Д.Х. – заведующий учебной частью;

Хаматгалеева Л.Н. – председатель цикловой комиссии специальных дисциплин и мастеров производственного обучения, преподаватель высшей квалификационной категории;

Варламова Р.В. – председатель цикловой комиссии общеобразовательных дисциплин, преподаватель высшей квалификационной категории;

Образовательная программа рассмотрена и одобрена на заседании педагогического совета ГАПОУ «Чистопольский сельскохозяйственный техникум им. Г.И. Усманова», протокол № 1 от 31.08.2021

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
1.1. Нормативно-правовые основы разработки основной образовательной программы	4
1.2. Нормативный срок освоения образовательной программы	6
1.3. Требования к абитуриенту	6
2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	7
2.1. Область и объекты профессиональной деятельности	7
2.2. Виды деятельности и компетенции	7
3. ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА	9
3.1. Учебный план.	9
3.2. Календарный учебный график	10
3.3. Рабочие программы общеобразовательных учебных дисциплин	19
3.4. Рабочие программы учебных дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла	54
3.5. Рабочие программы учебных дисциплин математического и естественнонаучного цикла	63
3.6. Рабочие программы общепрофессиональных дисциплин	66
3.7. Рабочие программы дисциплин и профессиональных модулей профессионального цикла	82
3.8. Программы учебной, производственной (по профилю специальности) и производственной (преддипломной) практик	98
3.9. Программа государственной итоговой аттестации	103
3.10. Программа воспитания	104
3.11. Календарный план воспитательной работы	104
4. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	105
5. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	106
5.1. Контроль и оценка достижений обучающихся	106
5.2. Порядок выполнения и защиты выпускной квалификационной работы	107
5.3. Организация итоговой государственной аттестации выпускников	107
6. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ, СЛУЖАЩИХ	110
6.1. Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса	110
6.2. Кадровое обеспечение реализации ППСЗ	111

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) представляет собой комплекс нормативно-методической документации, регламентирующей содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников.

Целью разработки ППССЗ является методическое обеспечение реализации ФГОС СПО по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) с учетом подготавливаемого профиля.

Основными задачами ППССЗ в образовательной организации являются:

- формирование компетентностного подхода к подготовке кадров как основы для реализации ФГОС. Совместная работа с работодателями должна включать все виды взаимодействия в ключе модернизации образовательного процесса;
- формирование социокультурной среды, создание условий необходимых для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья обучающихся;
- формирование развития воспитательного компонента образовательного процесса, включая развитие самоуправления, участия обучающихся в работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов.

Используемые определения и сокращения

Перечень сокращений, используемых в тексте ППССЗ:

ФГОС СПО – Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ПООП – примерная основная образовательная программа;

МДК – междисциплинарный курс;

ПМ – профессиональный модуль;

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

ЛР – личностные результаты;

Цикл ОГСЭ - Общий гуманитарный и социально-экономический цикл;

Цикл ЕН- Математический и общий естественнонаучный цикл.

1.1. Нормативно-правовые основы разработки основной профессиональной образовательной программы

Нормативную правовую основу разработки программы подготовки специалистов среднего звена составляют:

- Федеральный Закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства науки и образования Российской Федерации от 15 мая 2014 года № 539 Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта профессионального образования по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям);
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 17.12.2020 №747 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 464 «Об утверждении порядка организации осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.12.2014 г. № 1580 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 464»;

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 17.05.2012 г. № 413 г. «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 29.06.2017 г. № 613 г. «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 г. № 413»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 05.08.2020 г. № 390 г. «О практической подготовке обучающихся»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.10.2013 г. №1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18.11.2014г. №896н «Об утверждении профессионального стандарта 06.015 Специалист по информационным системам»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 года № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Устав образовательной организации

1.2. Нормативный срок освоения образовательной программы

Срок получения образования по образовательной программе в очной форме обучения вне зависимости от применяемых образовательных технологий и присваиваемая квалификация приводятся в таблице 1.

Срок освоения ППКРС по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) при очной форме получения образования:

- на базе основного общего образования - 2 года 10 мес.
- укрупненная группа – 38.00.00 Экономика и управление
- профиль – социально-экономический

Таблица 1

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППСЗ	Наименование квалификации базовой подготовки	Срок получения СПО по ППСЗ в очной форме обучения
основное общее образование	Менеджер по продажам	2 года 10 мес.

Обучение по образовательной программе осуществляется в очной форме обучения.

При реализации образовательной программы образовательная организация вправе применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

Реализация образовательной программы осуществляется образовательной организацией как самостоятельно, так и посредством сетевой формы. Образовательная деятельность при освоении образовательных программ или отдельных ее компонентов организуется **в форме практической подготовки.**

Реализация образовательной программы осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

Воспитание обучающихся при освоении ими образовательной программы осуществляется на

основе включаемых в образовательные программы рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

Трудоемкость ШССЗ

Нормативный срок освоения ШССЗ СПО базовой подготовке при очной форме получения образования на базе основного общего образования составляет 95 недель, в том числе:

Обучениепоучебнымциклам	59 нед.
Учебнаяпрактика	10нед.
Производственная практика (по профилю специальности)	
Производственная практика (преддипломная)	4 нед.
Промежуточнаяаттестация	3нед.
Государственная (итоговая) аттестация	6 нед.
Каникулы	13нед.
Итого	95нед.

1.3. Требования к образованию абитуриента

Абитуриент должен иметь документ государственного образца - аттестат об основном общем образовании.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1. Область и объекты профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускников: организация и проведение коммерческой деятельности в производственных, торговых и сервисных организациях.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- товары, производимые и/или реализуемые в производственных, обслуживающих организациях;

- услуги, оказываемые сервисными организациями;

- первичные трудовые коллективы.

Менеджер по продажам готовится к следующим видам деятельности:

1. Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью.

2. Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности.

3. Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохранности товаров.

4. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (приложение к ФГОС СПО).

2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции

Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции выпускника:

Код	Наименование
-----	--------------

ВПД 1	Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью
ПК 1.1	Участвовать в установлении контактов с деловыми партнерами, заключать договора и контролировать их выполнение, предъявлять претензии и санкции
ПК 1.2	На своем участке работы управлять товарными запасами и потоками, организовывать работу на складе, размещать товарные запасы на хранение
ПК 1.3	Принимать товары по количеству и качеству
ПК 1.4.	Идентифицировать вид, класс и тип организаций розничной и оптовой торговли
ПК 1.5.	Оказывать основные и дополнительные услуги оптовой и розничной торговли
ПК 1.6	Участвовать в работе по подготовке организации к добровольной сертификации услуг
ПК 1.7	Применять в коммерческой деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения
ПК 1.8	Использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач коммерческой деятельности, определять статистические величины, показатели вариации и индексы
ПК 1.9	Применять логистические системы, а также приемы и методы закупочной и коммерческой логистики, обеспечивающие рациональное перемещение материальных потоков
ПК 1.10	Эксплуатировать торгово-технологическое оборудование
ВПД 2	Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности
ПК 2.1	Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации
ПК 2.2	Оформлять, проверять правильность составления, обеспечивать хранение организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов с использованием автоматизированных систем
ПК 2.3	Применять в практических ситуациях экономические методы, рассчитывать микроэкономические показатели, анализировать их, а также рынки ресурсов
ПК 2.4	Определять основные экономические показатели работы организации, цены, заработную плату
ПК 2.5	Выявлять потребности, виды спроса и соответствующие им типы маркетинга для обеспечения целей организации, формировать спрос и стимулировать сбыт товаров
ПК 2.6	Обосновывать целесообразность использования и применять маркетинговые коммуникации
ПК 2.7	Участвовать в проведении маркетинговых исследований рынка, разработке и реализации маркетинговых решений
ПК 2.8	Реализовывать сбытовую политику организации в пределах своих должностных обязанностей, оценивать конкурентоспособность товаров и конкурентные преимущества организации
ПК 2.9	Применять методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности при осуществлении коммерческой деятельности, осуществлять денежные расчеты с покупателями, составлять финансовые документы и отчеты.
ВПД 3	Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров
ПК 3.1	Участвовать в формировании ассортимента в соответствии с ассортиментной политикой организации, определять номенклатуру показателей качества товаров
ПК 3.2	Рассчитывать товарные потери и реализовывать мероприятия по их предупреждению или списанию

ПК 3.3	Оценивать и расшифровывать маркировку в соответствии с установленными требованиями
ПК 3.4	Классифицировать товары, идентифицировать их ассортиментную принадлежность, оценивать качество, диагностировать дефекты, определять градации качества
ПК 3.5	Контролировать условия и сроки хранения и транспортирования товаров, обеспечивать их сохраняемость, проверять соблюдение требований к оформлению сопроводительных документов
ПК 3.6	Обеспечивать соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к товарам и упаковке, оценивать качество процессов в соответствии с установленными требованиями
ПК 3.7	Производить измерения товаров и других объектов, переводить внесистемные единицы измерений в системные
ПК 3.8	Работать с документами по подтверждению соответствия, принимать участие в мероприятиях по контролю
ВПД 4	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (приложение к ФГОС СПО)

Общие компетенции выпускника

Код	Наименование
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 8	Вести здоровый образ жизни, применять спортивно-оздоровительные методы и средства для коррекции физического развития и телосложения
ОК 9	Пользоваться иностранным языком как средством делового общения
ОК 10	Логически верно, аргументированно и ясно излагать устную и письменную речь
ОК 11	Обеспечивать безопасность жизнедеятельности, предотвращать техногенные катастрофы в профессиональной деятельности, организовывать, проводить и контролировать мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций
ОК 12	Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.

2.3. СПЕЦИАЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ

Использование вариативной части ППССЗ обусловлено введением дополнительных требований к знаниям, умениям и практическому опыту выпускника в соответствии с запросами работодателей к уровню подготовленности специалиста по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям), которые должны владеть современными знаниями, обеспечивать конкурентоспособность выпускников в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования.

По согласованию с работодателями дополнительно введены в циклы ППССЗ дисциплины и МДК, которые представлены в пояснительной записке к учебному плану.

3. ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

В соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 года № 464 «Об утверждении порядка организации осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» и ФГОС СПО по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) программа подготовки специалистов среднего звена включает в себя: учебный план, график учебного процесса.

3.1. Учебный план определяет следующие характеристики ППССЗ по специальности:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);
- последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- распределение по годам обучения и семестрам различных форм промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональным модулям (и их составляющим междисциплинарным курсам, учебной и производственной практике);
- объемы учебной нагрузки по видам учебных занятий, по учебным дисциплинам, профессиональным модулям и их составляющим;
- сроки прохождения и продолжительность преддипломной практики;
- объем каникул по годам обучения.

Максимальный объем учебной нагрузки составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной работы. Максимальный объем обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающихся при очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю. Профессиональный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей (ПМ) в соответствии с основными видами деятельности. В состав каждого ПМ входят несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимся профессиональных модулей проводятся учебная практика и производственная практика (по профилю).

Учебный процесс организован в режиме пятидневной учебной недели. Учебный план и график учебного процесса представлены в Приложении.

Пояснительная записка к учебному плану

Настоящий учебный план по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) разработан на основе:

- Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 539 от 15.05.2014 г.

Нормативный срок освоения ППССЗ среднего профессионального образования 38.02.04 Коммерция (по отраслям) на базе основного общего образования составляет 2 года 10 месяцев.

Образовательный процесс в учебном году начинается 1 сентября, заканчивается – в соответствии с графиком учебного процесса.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению основной профессиональной образовательной программы.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при очной форме получения образования составляет 36 академических часов в неделю.

Продолжительность учебной недели составляет 5 дней. Продолжительность учебных занятий составляет 45 минут.

Общий объем каникулярного времени в учебном году составляет не более 11 недель.

Обязательная часть ППССЗ должна составлять около 70 процентов от общего объема времени, отведенного на ее освоение. Вариативная часть (около 30 процентов) дает возможность расширения и (или) углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования. Дисциплины, междисциплинарные курсы и профессиональные модули вариативной части определяются образовательной организацией.

Общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный учебные циклы состоят из дисциплин.

Профессиональный учебный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с видами деятельности. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная и (или) производственная практика (по профилю специальности).

Обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла ППССЗ базовой подготовки должна предусматривать изучение следующих обязательных дисциплин: «Основы философии», «История», «Иностранный язык», «Физическая культура»;

Обязательная часть профессионального учебного цикла ППССЗ базовой подготовки должна предусматривать изучение дисциплины «Безопасность жизнедеятельности». Объем часов на дисциплину «Безопасность жизнедеятельности» составляет 68 часов, из них на освоение основ военной службы - 48 часов.

Образовательной организацией при определении структуры ППССЗ и трудоемкости ее освоения может применяться система зачетных единиц, при этом одна зачетная единица соответствует 36 академическим часам.

Формирование общеобразовательного цикла, исходит из того, что в соответствии с ФГОС, учебное время, отведенное на теоретическое обучение (**1404 часа**) распределяется следующим образом:

- на изучение базовых и профильных учебных дисциплин общеобразовательного цикла **(1326 часов)** в соответствии с «рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов от 17.03.2015г. №06-259.), а так же по реализации федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования (профильное обучение) в пределах основных профессиональных образовательных программ начального профессионального или среднего профессионального образования, формируемых на основе федерального государственного образовательного стандарта начального профессионального и среднего профессионального образования основной профессиональной образовательной программы» (далее – «Разъяснения ОД»), рекомендованных Научно-методическим советом Центра начального, среднего, высшего и дополнительного профессионального образования ФГУ «ФИРО», Протокол № 1 от 3.02.2011 г. (по объемам учебной нагрузки), допускающие отклонения от указанных параметров не более чем на 5%;

- на выполнение Закона Республики Татарстан «О языках народов РТ» и
УДп.1 Родная литература 78 часов

В плане учебного процесса отражаются следующие формы контроля знаний студентов: зачеты (З), дифференцированные зачеты (ДЗ), экзамены (Э). Промежуточная аттестация в форме, зачета или дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующего модуля или дисциплины. Профессиональный цикл направлен на формирование у обучающихся профессиональных и общих компетенций в рамках соответствующих видов профессиональной деятельности (профессиональных модулей). Текущий контроль по междисциплинарным курсам проводят в пределах учебного времени, отведенного на соответствующий курс. Образовательный процесс подготовки специалистов среднего звена включает наряду с теоретическим обучением практическое обучение, осуществляемое в несколько этапов: учебная практика, производственная практика. Учебная и производственная практика реализуются в рамках соответствующих профессиональных модулей. Содержание теоретического и практического обучения определяется программами профессиональных модулей. Обучение в рамках профессиональных модулей завершается промежуточной аттестацией в форме квалификационного экзамена.

Текущий контроль по дисциплинам общеобразовательного цикла проводят в пределах учебного времени, отведенного на соответствующую учебную дисциплину, как традиционными, так и инновационными методами, включая компьютерные технологии.

Промежуточную аттестацию проводят в форме дифференцированных зачетов и экзаменов: дифференцированные зачеты – за счет времени, отведенного на общеобразовательную дисциплину, экзамены – за счет времени, выделенного ФГОС.

Экзамены проводят по базовым и профильным дисциплинам общеобразовательного цикла: «Русский язык», «Литература», «Математика», «История», «Естествознание».

Обязательная форма промежуточной аттестации по всем модулям – экзамен (квалификационный), проводится после успешного освоения обучающимися всех элементов программ модулей.

Количество экзаменов в каждом учебном году в процессе промежуточной аттестации студентов по очной форме получения образования не превышает 8, а количество зачетов и дифференцированных зачетов – 10 (в данное количество не входят зачеты по физкультуре).

Дисциплина «Физическая культура» предусматривает еженедельно не менее 2-х часов обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной учебной нагрузки (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях).

Часть учебного времени дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» (34 часа), отведенного на изучение основ военной службы для подгрупп девушек будет использовано на освоение основ медицинских знаний.

Консультации для обучающихся очной формы получения образования

предусматриваются в объеме 4 часа на каждого обучающегося каждый учебный год. Формы проведения консультаций (групповые, индивидуальные, письменные, устные) определяются решением цикловых комиссий.

На теоретическое обучение **на первом курсе** отводится 39 недель: 17 недель в первом семестре и 22 недели во втором семестре. По окончании 1 курса предусмотрена промежуточная аттестация (2 недели).

На втором курсе предусмотрено теоретическое обучение 35 недель, 15 недель в третьем семестре и 20 недель в четвертом семестре. В третьем семестре проводится учебная практика 1 неделя (36 часов) и производственная практика 1 неделя (36 часов), в четвертом семестре проводится учебная практика 1 неделя (36 часов) и производственная практика 2 недели (72 часа). По окончании 4 семестра предусмотрена промежуточная аттестация (1 неделя). Обучающиеся сдают экзамен по ОП.1 Экономика организации, квалификационный экзамен ПМ. 01 Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью, квалификационный экзамен ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

На третьем курсе на теоретическое обучение отводится 24 недели: 15 недель в пятом семестре и 9 недель в шестом семестре. В пятом семестре проводится учебная практика – 2 недели (72 часа), в шестом семестре проводится концентрировано производственная практика 3 недели (108 часов). По окончании 6 семестра предусмотрена промежуточная аттестация (2 недели). Обучающиеся сдают экзамены по предметам: ОП.03 Менеджмент (по отраслям), ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности, квалификационный экзамен ПМ.03 Управление ассортимент, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров, квалификационной экзамен ПМ.02. Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности, Также на третьем курсе предусмотрена преддипломная практика (4 недели).

По специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) в рамках ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих, студенты получают рабочие профессии

Код по Общероссийскому классификатору профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов (ОК 016-94)	Наименование профессий рабочих, должностей служащих
1	2
17351	Продавец непродовольственных товаров
17353	Продавец продовольственных товаров

Формирование вариативной части ППСЗ. Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) предусмотрено использование **648 часов обязательной** учебной нагрузки на вариативную часть ППСЗ. Этот объем часов был распределен пропорционально объему часов на каждый цикл дисциплин и профессиональные модули следующим образом:

Общий гуманитарный и социально-экономический цикл – **145 часов;**

Математический и общий естественнонаучный цикл – **14 часов;**

Общепрофессиональные дисциплины – **54 часа;**

Профессиональный цикл – **435 часов.**

Вариативная часть циклов основной профессиональной образовательной программы направлена на расширение общепрофессиональной и профессиональной подготовки с учетом

требований работодателей. Обоснование распределения объема часов вариативной части представлено в таблице.

Распределение объема часов вариативной части между циклами ППСЗ

Индекс	Наименование циклов (раздела), требования к знаниям, умениям, практическому опыту	Кол-во часов
1	2	3
ОГСЭ	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	145
ОГСЭ.05	<p>В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по дисциплине <i>Деловой татарский язык</i></p> <p>уметь: уметь грамотно составлять и оформлять гражданско-правовые документы: официальные письма, служебные записки, постановления, рекламные объявления и т.д.; грамотно в орфографическом, пунктуационном и речевом отношении оформлять письменные тексты на татарском языке, используя в необходимых случаях орфографические словари, толковые словари и др.; пользоваться лингвистическими словарями; составлять тезисы, рефераты, доклады.</p> <p>знать: культуру и традиции, правила речевого этикета татар; – принципы оформления текстов публицистического стиля с точки зрения лексики, морфологии и синтаксиса; особенности устной публичной речи, требования, предъявляемые к устной публичной речи; особенности устной и письменной разговорной речи как функционального стиля литературного языка; сущность, типы, причины возникновения стилистических ошибок; основные направления совершенствования навыков грамотного говорения и письма</p>	105
ОГСЭ.06	<p>В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по дисциплине <i>Трудовое право</i></p> <p>уметь: владеть культурой профессионального общения; выбирать оптимальный стиль общения взаимодействия в профессиональной деятельности; применять технологии убеждающего воздействия на группу или партнера по общению; влиять на формирование и изменение социальных установок личности, использовать методики тестирования коммуникативных качеств человека; анализировать социально-психологические явления в социальных сообществах; использовать методики социометрии, определения социально-психологического климата группы, выявления лидерства и его типов; выделять и диагностировать социально – психологические качества и типы личности; владеть приемами самовоспитания личности; уметь анализировать социально – психологические аспекты семейного воспитания.</p>	40

	<p>знать: приемы и технику убеждающего воздействия на партнера в процессе общения; психологические основы деловой беседы и деловых переговоров, технологию формирования имиджа делового человека; типы социальных объединений; психологические характеристики малой группы и положения индивида в группе; внутригрупповые и межгрупповые отношения; знать методы и методики исследования, коррекции и развития социально- психологических явлений и процессов в группе; социальную психологию личности, основные стадии, механизмы и институты социализации; психологические условия формирования и изменения социальных установок личности; типы и виды семей и семейных отношений.</p>	
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный цикл	14
ЕН.02	<p>В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по дисциплине <i>«Информационные технологии в профессиональной деятельности»</i></p> <p>уметь: применять технологические и сервисные возможности «1С: ПРЕДПРИЯТИЕ 8»; применять документооборот продаж</p> <p>знать: методы и системы ценообразования; основные программные продукты, используемые в профессиональной деятельности</p>	14
П.00	Профессиональный цикл	489
ОП.00	Общепрофессиональный цикл	54
ОП.03	<p>В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по дисциплине <i>«Менеджмент по отраслям»</i></p> <p>уметь: применять методы управления конфликтами и стрессами; практиковать технологии оценки качеств менеджера.</p> <p>знать: виды, причины возникновения и последствия конфликтов; особенности конфликтов в торговых предприятиях. имидж менеджера коммерческой организации.</p>	10
ОП.09	<p>В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по дисциплине <u>«Безопасность жизнедеятельности»</u></p> <p>уметь: противостоять идеологии экстремизма, национализма.ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям</p> <p>знать: основы антикоррупционного мировоззрения</p>	4
ОП.10	<p>В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по дисциплине <u>«Эффективное поведение на рынке труда»:</u></p> <p>уметь: решать задачи трудоустройства (либо создания собственного</p>	40

	<p>дела); обосновать свои возможности при собеседовании с работодателем; успешно адаптироваться на рабочем месте; планировать профессиональную карьеру.</p> <p>знать: алгоритм действий для профессионального самоопределения на рынке труда: способы поиска работы; формы само презентации для получения профессионального образования и трудоустройства. технологии составления резюме; технологии приема на работу; этику и психологию делового общения; понятие, виды, формы и способы адаптации на рабочем месте; основы профессиональной карьеры как умения сформировать себя в качестве специалиста с правильным учетом потребностей рынка и собственных склонностей и потребностей.</p>	
ПМ.00	Профессиональные модули	435
ПМ.01	<p>В результате изучения вариативной части профессионального модуля <i>«Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью»</i> обучающийся должен:</p> <p>иметь практический опыт: расчета необходимого количества транспорта для поставки грузов</p> <p>уметь: У.8- читать маркировку на товаре; У.9 – решать ситуационные задачи; У.10- составлять различные виды договоров в торговле и сопроводительной документации; У.11 - классифицировать различные виды магазинов; У.12 - планировать розничные торговые предприятия; У.13 - изучать внемагазинные формы продажи товаров; У.14- продвигать рекламный продукт; У.15 – работать с контрольно-кассовыми аппаратами и пост-терминалами; У.16 - соблюдать требования, предъявляемые к инвентарю; У.17 - применять нормативно-правовую базу.</p> <p>знать: З.12 – технику проведения аукционов; З.13 – правила сдачи-приемки товаров по количеству и качеству; З.14 – виды договоров применяемых, в торговле; З.15 – товарно-сопроводительную документацию и ее оформление; З.16 - характеристики различных типов магазинов; З.17 - размещение розничных торговых предприятий З.18 – наименование классификацию и наименование торгового инвентаря З.19 – систему защиты товаров; З.20 – требования предъявляемые к контрольно-кассовой технике.</p>	100

<p>ПМ.02</p>	<p>В результате изучения вариативной части профессионального модуля <i>«Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности»</i> обучающийся должен:</p> <p>иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценки конкурентоспособности торговых предприятий; - формирования товарной политики различных видов торговых предприятий <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать расходы, доходы и прибыль торговой организации; - проводить анализ безубыточности предприятия; - определять эффективность привлечения заемного капитала; - рассчитывать различные виды налогообложения; - выполнять управление финансовыми потоками и осуществлять финансовый контроль; - виды финансовых ресурсов индивидуальных предпринимателей; - особенности налогообложения индивидуального предпринимательства; - способы государственной и финансовой поддержки индивидуальных предпринимателей; - выполнять анализ товарооборота; - характеризовать товарные запасы и их оборачиваемость; - анализировать расходы, доходы и прибыль торговой организации; - проводить анализ безубыточности предприятия; - определять эффективность привлечения заемного капитала; - анализировать внешнюю и внутреннюю среду розничного торгового предприятия; - определять конкурентные преимущества торгового предприятия и разрабатывать эффективную маркетинговую программу; - определять проблемы и цели маркетингового исследования, разрабатывать план; - осуществлять процедуру маркетингового исследования; - составлять рекламные тексты, выбирать наиболее эффективные средства рекламного воздействия; - оформлять внешнюю рекламу и интерьер магазина с учетом принципов рекламы; - планировать рекламную работу в магазине; <p>проводить рекламные акции в магазине.</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - объекты и субъекты в управлении финансами, финансовый контроль; - понятие инфляции и ее сущности; - особенности и источники образования ссудного капитала; - функции кредита, принципы кредитования 	<p>90</p>
<p>ПМ.03</p>	<p>В результате изучения вариативной части профессионального модуля <i>«Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров»</i> обучающийся должен:</p> <p>иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> -обслуживания покупателей и продажи различных групп 	<p>165</p>

	<p>продовольственных и непродовольственных товаров; -идентификации товаров различных товарных групп. уметь: -совершенствовать навыки самостоятельной исследовательской работы; -применять полученные теоретические знания на практике в реальных условиях рыночной экономики. знать: -режимы хранения основных групп продовольственных и непродовольственных товаров; -постановления, распоряжения, приказы, другие руководящие и нормативные документы, касающиеся материально - технического обеспечения и сбыта продукции.</p>	
<p>ПМ.04</p>	<p>В результате изучения вариативной части профессионального модуля <u>«Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих»</u> обучающийся должен:</p> <p>иметь практический опыт: - обслуживания покупателей, продажи различных групп продовольственных и непродовольственных товаров, эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и обслуживания покупателей.</p> <p>уметь: У.1.- применять методы товароведения; У.2.- формировать и анализировать торговый (или промышленный) ассортимент; У.3.- оценивать качество товаров и устанавливать их градации качества; У.4.- рассчитывать товарные потери и списывать их; У.5.- идентифицировать товары; У.6.- соблюдать оптимальные условия и сроки хранения и транспортирования, санитарно-эпидемиологические требования к ним; У.7. – идентифицировать товары различных групп, подгрупп и видов продовольственных товаров (зерновых, плодовоовощных, кондитерских, вкусовых, молочных , яичных, пищевых жиров, мясных и рыбных); У.8. – оценивать качество товаров по органолептическим показателям; У.9. –распознавать дефекты пищевых продуктов; У.10. – распознавать энергетическую ценность продуктов; У.11. - работать на ККТ различных видов: автономных, пассивных системных (компьютеризированных кассовых машинах – POS терминалах), фискальных регистраторах; У.12 - идентифицировать товары различных товарных групп (текстильных, обувных, пушно-меховых, овчинно-шубных, хозяйственных, галантерейных, ювелирных, парфюмерно-косметических, культурно-бытового назначения).</p> <p>знать: -теоретические основы товароведения: основные понятия, цели, задачи, принципы, функции, методы, основополагающие товароведные характеристики и факторы, влияющие на них;</p>	<p>80</p>

	-виды товарных потерь, причины их возникновения и порядок списания; -классификацию ассортимента, товароведные характеристики продовольственных и непродовольственных товаров однородных групп, оценку их качества, маркировку; -условия и сроки транспортирования и хранения, санитарно-эпидемиологические требования к ним; -особенности товароведения продовольственных и непродовольственных товаров. -особенности технического обслуживания ККТ; -классификацию и ассортимент различных товарных групп непродовольственных товаров; -Закон о защите прав потребителей; -назначение, классификацию торгового инвентаря. -назначение и классификацию систем защиты товаров, порядок их использования.	
	ВСЕГО	648

3.3. Программы предметов общеобразовательного цикла

ОУД.01 РУССКИЯ ЯЗЫК

1.1. Пояснительная записка

Рабочая программа учебной дисциплины «Русский язык» предназначена для изучения в образовательной организации, реализующей образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения программы подготовки специалистов среднего звена на базе основного общего образования.

Содержание рабочей программы учебной дисциплины «Русский язык» включает в себя следующие цели:

- совершенствование общеучебных умений и навыков обучаемых: языковых, речемыслительных, орфографических, пунктуационных, стилистических;
- формирование функциональной грамотности и всех видов компетенций (языковой, лингвистической (языковедческой), коммуникативной, культуроведческой);
- совершенствование умений обучающихся осмысливать закономерности языка, правильно, стилистически верно использовать языковые единицы в устной и письменной речи в разных речевых ситуациях;
- дальнейшее развитие и совершенствование способности и готовности к речевому взаимодействию и социальной адаптации; готовности к трудовой деятельности, осознанному выбору профессии; навыков
- самоорганизации и саморазвития; информационных умений и навыков.

1.2 Общая характеристика учебной дисциплины «Русский язык»

Содержание учебной дисциплины «Русский язык» в профессиональных образовательных организациях, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения программы подготовки специалистов среднего звена на базе основного общего образования, обусловлено общей нацеленностью образовательного процесса на достижение личностных, метапредметных и предметных результатов обучения, что возможно на основе компетентностного подхода, который обеспечивает формирование и развитие коммуникативной, языковой и лингвистической (языковедческой) и культуроведческой (языковедческой) и культуроведческой компетенций. Изучение

литературы в профессиональных образовательных организациях, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования, имеет свои особенности в зависимости от профиля профессионального образования. При освоении профессий СПО и специальностей СПО технического, естественно-научного и социально-экономического профилей профессионального образования литература изучается на базовом уровне ФГОС среднего общего образования, при освоении специальностей СПО гуманитарного профиля профессионального образования она изучается более углубленно. Это выражается в количестве часов, выделяемых на изучение отдельных тем учебной дисциплины, глубине их освоения студентами, объеме и содержании практических занятий, видах внеаудиторной самостоятельной работы студентов.

1.3. Место учебной дисциплины «Русский язык» в учебном плане дисциплина входит в общеобразовательный цикл.

1.4. Результаты освоения учебной дисциплины. Освоение содержания учебной дисциплины «Русский язык», обеспечивает достижение студентами следующих *результатов*:

личностных:

-воспитание уважения к русскому (родному) языку, который сохраняет и отражает культурные и нравственные ценности, накопленные народом на протяжении веков, осознание связи языка и истории, культуры русского и других народов;

-понимание роли родного языка как основы успешной социализации личности;

-осознание эстетической ценности, потребности сохранить чистоту русского языка как явления национальной культуры;

-формирование мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;

-способность к речевому самоконтролю; оцениванию устных и письменных высказываний с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач;

- способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям.

-готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;

-способность к самооценке на основе наблюдения за собственной речью, потребность речевого самосовершенствования;

метапредметных:

-владение всеми видами речевой деятельности: аудированием, чтением (пониманием), говорением, письмом;

-владение языковыми средствами – умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства; использование приобретенных знаний и умений для анализа языковых явлений на межпредметном уровне;

-применение навыков сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в процессе речевого общения, образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности;

-овладение нормами речевого поведения в различных ситуациях межличностного и межкультурного общения.;

-готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;

-умение извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, информационных и коммуникационных технологий (далее –ИКТ) для решения когнитивных, коммуникативных и организационных задач в процессе изучения русского языка;

предметных:

-сформированность понятий о нормах русского литературного языка и применение знаний о них в речевой практике;

-сформированность умений создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной (на материале изучаемых учебных дисциплин), социально-культурной и деловой сферах общения;

-владение навыками самоанализа и самооценки на основе наблюдений за собственной речью;

-владение умением анализировать текст с точки зрения наличия в нём явной и скрытой, основной и второстепенной информации;

-владение умением представлять тексты в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов, сочинений различных жанров;

-сформированность представлений об изобразительно-выразительных возможностях русского языка;

-сформированность умений учитывать исторический, историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа текста;

-способность выявлять в художественных текстах образы, темы и проблемы и выражать своё отношение к теме, проблеме текста в развёрнутых аргументированных устных и письменных высказываниях;

-владение навыками анализа текста с учётом их стилистической и жанрово-родовой специфики; осознание художественной картины жизни, созданной в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания;

- сформированность представлений о системе стилей языка художественной литературы.

1.5. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы:

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<i>142</i>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<i>95</i>
в том числе:	
лабораторные работы	-
практические занятия	<i>39</i>
контрольные работы	-
курсовая работа (проект)	<i>не предусмотрено</i>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	<i>47</i>
в том числе:	
выполнение практических заданий по тематике внеаудиторной самостоятельной работы	
<i>Итоговая аттестация - экзамен</i>	

1.6. Содержание учебной дисциплины

Основные разделы

Раздел. Русский язык

Введение

Язык и речь. Функциональные стили речи

Фонетика, орфоэпия, графика, орфография
Лексикология и фразеология
Морфемика, словообразование, орфография
Морфология и орфография
Синтаксис и пунктуация

ОУД.02 ЛИТЕРАТУРА

1.1. Пояснительная записка

Рабочая программа учебной дисциплины «Литература» предназначена для изучения в образовательной организации, реализующей образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения программы подготовки специалистов среднего звена на базе основного общего образования.

1.2 Общая характеристика учебной дисциплины «Литература»

Содержание учебной дисциплины «Литература» в профессиональных образовательных организациях, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения программы подготовки специалистов среднего звена на базе основного общего образования, обусловлено общей нацеленностью образовательного процесса на достижение личностных, метапредметных и предметных результатов обучения, что возможно на основе компетентного подхода, который обеспечивает формирование и развитие коммуникативной, языковой и лингвистической (языковедческой) и культуроведческой (языковедческой) **культуроведческой компетенций**. Изучение литературы в профессиональных образовательных организациях, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования, имеет свои особенности в зависимости от профиля профессионального образования. При освоении профессий СПО и специальностей СПО технического, естественно-научного и социально-экономического профилей профессионального образования литература изучается на базовом уровне ФГОС среднего общего образования, при освоении специальностей СПО гуманитарного профиля профессионального образования она изучается более углубленно. Это выражается в количестве часов, выделяемых на изучение отдельных тем учебной дисциплины, глубине их освоения студентами, объеме и содержании практических занятий, видах внеаудиторной самостоятельной работы студентов.

1.3. Место учебной дисциплины «Литература» в учебном плане дисциплина входит в общеобразовательный цикл.

1.4. Результаты освоения учебной дисциплины. Освоение содержания учебной дисциплины «Литература», обеспечивает достижение студентами следующих *результатов*:

личностных:

- сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;
- сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;
- толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения;
- способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям;

– готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;

– эстетическое отношение к миру;

– совершенствование духовно-нравственных качеств личности, воспитание чувства любви к многонациональному Отечеству, уважительного отношения к русской литературе, культурам других народов;

– использование для решения познавательных и коммуникативных задач различных источников информации (словарей, энциклопедий, интернет-ресурсов

и др.);

• метапредметных:

— умение понимать проблему, выдвигать гипотезу, структурировать материал, подбирать аргументы для подтверждения собственной позиции, выделять причинно-следственные связи в устных и письменных высказываниях, формулировать выводы;

– умение самостоятельно организовывать собственную деятельность, оценивать ее, определять сферу своих интересов;

– умение работать с разными источниками информации, находить ее, анализировать, использовать в самостоятельной деятельности;

– владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению

различных методов познания;

• предметных:

– сформированность устойчивого интереса к чтению как средству познания других культур, уважительного отношения к ним;

– сформированность навыков различных видов анализа литературных произведений;

— владение навыками самоанализа и самооценки на основе наблюдений за собственной речью;

— владение умением анализировать текст с точки зрения наличия в нем явной и скрытой, основной и второстепенной информации;

– владение умением представлять тексты в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов, сочинений различных жанров;

– знание содержания произведений русской, родной и мировой классической литературы, их историко-культурного и нравственно-ценностного влияния на формирование национальной и мировой культуры;

– сформированность умений учитывать исторический, историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественного произведения;

– способность выявлять в художественных текстах образы, темы и проблемы и выражать свое отношение к ним в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях;

– владение навыками анализа художественных произведений с учетом их жанрово-родовой специфики; осознание художественной картины жизни, созданной в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания;

– сформированность представлений о системе стилей языка художественной литературы.

1.5. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы:

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	150

Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<i>100</i>
в том числе:	
лабораторные работы	-
практические занятия	<i>61</i>
контрольные работы	-
курсовая работа (проект)	<i>не предусмотрено</i>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	<i>50</i>
в том числе:	
выполнение практических заданий по тематике внеаудиторной самостоятельной работы	
<i>Итоговая аттестация - экзамен</i>	

1.6. Содержание учебной дисциплины

Основные разделы

РУССКАЯ ЛИТЕРАТУРА XIX ВЕКА

Развитие русской литературы и культур в первой половине XIX века

Особенности развития русской литературы во второй половине XIX века

Поэзия второй половины XIX века

ЛИТЕРАТУРА XX ВЕКА

Особенности развития литературы и других видов искусства в начале XX века

Особенности развития литературы 1920-х годов

Особенности развития литературы 1930 — начала 1940-х годов

Особенности развития литературы периода

Великой Отечественной войны и первых послевоенных лет

Особенности развития литературы 1950—1980-х годов

Русское литературное зарубежье 1920—1990-х годов (три волны эмиграции)

Особенности развития литературы конца 1980—2000-х годов

ОУД.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

1.1. Пояснительная записка

Рабочая программа учебной дисциплины «Иностранный язык» предназначена для изучения курса иностранного языка в учреждении среднего профессионального образования, реализующей образовательную программу среднего общего образования в пределах программы подготовки специалистов среднего звена.

Рабочая программа ориентирована на достижение следующих целей:

- дальнейшее развитие иноязычной коммуникативной компетенции (речевой, языковой, социокультурной, компенсаторной, учебно-познавательной):
 - речевая компетенция – совершенствование коммуникативных умений в четырех основных видах речевой деятельности (говорении, аудировании, чтении и письме); умений планировать свое речевое и неречевое поведение;
 - языковая компетенция – овладение новыми языковыми средствами в соответствии с отобранными темами и сферами общения: увеличение объема используемых лексических единиц; развитие навыков оперирования языковыми единицами в коммуникативных целях;
 - социокультурная компетенция – увеличение объема знаний о социокультурной специфике страны/стран изучаемого языка, совершенствование умений строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике, формирование умений выделять общее и специфическое в культуре родной страны и страны изучаемого языка;
 - компенсаторная компетенция – дальнейшее развитие умений объясняться в условиях дефицита языковых средств при получении и передаче иноязычной информации;
 - учебно-познавательная компетенция – развитие общих и специальных учебных умений, позволяющих совершенствовать учебную деятельность по овладению иностранным

языком, удовлетворять с его помощью познавательные интересы в других областях знания;

- развитие и воспитание способности и готовности к самостоятельному и непрерывному изучению иностранного языка, дальнейшему самообразованию с его помощью, использованию иностранного языка в других областях знаний; способности к самооценке через наблюдение за собственной речью на родном и иностранном языках; личностному самоопределению в отношении будущей профессии; социальная адаптация; формирование качеств гражданина и патриота.

Основу данной программы составляет содержание, согласованное с требованиями Федерального компонента государственного стандарта среднего (полного) общего образования базового уровня.

Изучение иностранного языка по данной программе направлено на достижение общеобразовательных, воспитательных и практических задач, на дальнейшее развитие иноязычной коммуникативной компетенции.

В результате изучения учебной дисциплины «Иностранный язык» обучающийся должен

1.2. Общая характеристика учебной дисциплины

Иностранный язык как учебная дисциплина характеризуется:

- направленностью на освоение языковых средств общения, формирование новой языковой системы коммуникации, становление основных черт вторичной языковой личности;
- интегративным характером — сочетанием языкового образования с элементарными основами литературного и художественного образования (ознакомление с образцами зарубежной литературы, драматургии, музыкального искусства, кино и др.);
- полифункциональностью — способностью выступать как целью, так и средством обучения при изучении других предметных областей, что позволяет реализовать в процессе обучения самые разнообразные межпредметные связи.

Содержание учебной дисциплины направлено на формирование различных видов компетенций:

- лингвистической — расширение знаний о системе русского и английского языков, совершенствование умения использовать грамматические структуры и языковые средства в соответствии с нормами данного языка, свободное использование приобретенного словарного запаса;
- социолингвистической — совершенствование умений в основных видах речевой деятельности (аудировании, говорении, чтении, письме), а также в выборе лингвистической формы и способа языкового выражения, адекватных ситуации общения, целям, намерениям и ролям партнеров по общению;
- дискурсивной — развитие способности использовать определенную стратегию и тактику общения для устного и письменного конструирования и интерпретации связных текстов на английском языке по изученной проблематике, в том числе демонстрирующие творческие способности обучающихся;
- социокультурной — овладение национально-культурной спецификой страны изучаемого языка и развитие умения строить речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике; умение выделять общее и различное в культуре родной страны и англоговорящих стран;
- социальной — развитие умения вступать в коммуникацию и поддерживать ее;
- стратегической — совершенствование умения компенсировать недостаточность знания языка и опыта общения в иноязычной среде;
- предметной — развитие умения использовать знания и навыки, формируемые в рамках дисциплины «Иностранный язык», для решения различных проблем. Содержание учебной дисциплины «Иностранный язык» делится на основное, которое изучается вне зависимости от профиля профессионального образования, и профессионально направленное, предназначенное для освоения профессий СПО и специальностей СПО технического,

естественнонаучного, социально-экономического и гуманитарного профилей профессионального образования.

Организация образовательного процесса предполагает выполнение индивидуальных проектов, участие обучающихся в ролевых играх, требующих от них проявления различных видов самостоятельной деятельности: исследовательской, творческой, практико-ориентированной и др.

Содержание учебной дисциплины «Английский язык» предусматривает освоение текстового и грамматического материала.

Изучение общеобразовательной учебной дисциплины «Иностранный язык» завершается подведением итогов в форме дифференцированного зачета в рамках промежуточной аттестации студентов в процессе освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования.

1.3. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в блок базовых общеобразовательных дисциплин.

1.4. Результаты освоения учебной дисциплины

Освоение содержания учебной дисциплины «Иностранный язык» обеспечивает достижение студентами следующих *результатов*:

личностных:

- сформированность ценностного отношения к языку как культурному феномену и средству отображения развития общества, его истории и духовной культуры;
- сформированность широкого представления о достижениях национальных культур, о роли английского языка и культуры в развитии мировой культуры;
- развитие интереса и способности к наблюдению за иным способом мировидения;
- осознание своего места в поликультурном мире; готовность и способность вести диалог на английском языке с представителями других культур, достигать взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать в различных областях для их достижения; умение проявлять толерантность к другому образу мыслей, к иной позиции партнера по общению;
- готовность и способность к непрерывному образованию, включая самообразование, как в профессиональной области с использованием английского языка, так и в сфере английского языка;

метапредметных:

- умение самостоятельно выбирать успешные коммуникативные стратегии в различных ситуациях общения;
- владение навыками проектной деятельности, моделирующей реальные ситуации межкультурной коммуникации;
- умение организовать коммуникативную деятельность, продуктивно общаться и взаимодействовать с ее участниками, учитывать их позиции, эффективно разрешать конфликты; – умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, используя адекватные языковые средства;

предметных:

- сформированность коммуникативной иноязычной компетенции, необходимой для успешной социализации и самореализации, как инструмента межкультурного общения в современном поликультурном мире;
- владение знаниями о социокультурной специфике англоговорящих стран и умение строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике; умение выделять общее и различное в культуре родной страны и англоговорящих стран;
- достижение порогового уровня владения английским языком, позволяющего выпускникам общаться в устной и письменной формах, как с носителями английского языка, так и с представителями других стран, использующими данный язык как средство общения;

– сформированность умения использовать английский язык как средство для получения информации из англоязычных источников в образовательных и самообразовательных целях.

1.5. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы:

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	176
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	117
в том числе:	
лабораторные работы	-
практические занятия	117
контрольные работы	-
курсовая работа (проект)	<i>не предусмотрено</i>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	59
в том числе:	
выполнение практических заданий по тематике внеаудиторной самостоятельной работы	
<i>Итоговая аттестация - дифференцированный зачет</i>	

1.6. Содержание учебной дисциплины

Введение

Приветствие, прощание, представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке

Описание человека (внешность, национальность, образование, личные качества, род занятий, должность, место работы и др.)

Семья и семейные отношения, домашние обязанности

Описание жилища и учебного заведения (здание, обстановка, условия жизни, техника, оборудование)

Хобби, досуг

Описание местоположения объекта (адрес, как найти)

Магазины, товары, совершение покупок

Еда, способы приготовления пищи, традиции питания

Физкультура и спорт, здоровый образ жизни

Экскурсии и путешествия

Россия, ее национальные символы, государственное и политическое устройство

Англоговорящие страны, географическое положение, климат, флора и фауна, национальные символы, государственное и политическое устройство, наиболее развитые отрасли экономики, достопримечательности

Обычаи, традиции, поверья народов России и англоговорящих стран

Искусство и культура

Профессионально ориентированное содержание

Новости и средства массовой информации

Виды рекламы. Этические аспекты рекламы

Виды искусства. Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы

Языки и литература

ОУД.04 МАТЕМАТИКА

1.1. Пояснительная записка

Программа общеобразовательной учебной дисциплина «Математика» предназначена для изучения математики в профессиональных образовательных организациях СПО, реализующих

образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения программы подготовки специалистов среднего звена на базе основного общего образования.

Рабочая программа ориентирована на достижение следующих целей:

- обеспечение сформированности представлений о социальных, культурных и исторических факторах становления математики;
- обеспечение сформированности логического, алгоритмического и математического мышления;
- обеспечение сформированности умений принять полученные знания при решении различных задач;
- обеспечение сформированности представлений о математике как части общечеловеческой культуры, универсальном языке науки, позволяющем описывать и изучать реальные процессы и явления.

1.2. Общая характеристика учебной дисциплины

Математика является фундаментальной общеобразовательной дисциплиной сложившимся устойчивым содержанием и общими требованиями к подготовке обучающихся. При освоении специальностей СПО естественно-научного профиля профессионального образования, специальностей СПО гуманитарного профиля профессионального образования математика изучается на базовом уровне ФГОС среднего общего образования; при освоении профессий СПО и специальностей СПО технического и социально-экономического профилей профессионального образования математика изучается более углубленно, как профильная учебная дисциплина, учитывающая специфику осваиваемых профессий или специальностей. Это выражается в содержании обучения, количестве часов, выделяемых на изучение отдельных тем программы, глубине их освоения студентами, объеме их характере практических занятий, видах внеаудиторной самостоятельной работы студентов. Общие цели изучения математики традиционно реализуются в четырех направлениях:

- 1) общее представление об идеях и методах математики;
- 2) интеллектуальное развитие;
- 3) овладение необходимыми конкретными знаниями и умениями;
- 4) воспитательное воздействие.

1.3. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: входит в состав общих общеобразовательных учебных дисциплин

1.4. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Освоение содержания учебной дисциплины «Математика» обеспечивает достижение студентами следующих **результатов**:

• личностных:

- сформированность представлений о математике как универсальном языке науки, средстве моделирования явлений и процессов, идеях и методах математики;
- понимание значимости математики для научно-технического прогресса, сформированность отношения к математике как к части общечеловеческой культуры через знакомство с историей развития математики, эволюцией математических идей;
- развитие логического мышления, пространственного воображения, алгоритмической культуры, критичности мышления на уровне, необходимом для будущей профессиональной деятельности, для продолжения образования и самообразования;
- овладение математическими знаниями и умениями, необходимыми в повседневной жизни, для освоения смежных естественно-научных дисциплин и дисциплин профессионального цикла, для получения образования в областях, не требующих углубленной математической подготовки;
- готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на

протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;

– готовность и способность к самостоятельной творческой и ответственной деятельности;

– готовность к коллективной работе, сотрудничеству со сверстниками в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности;

– отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем;

• метапредметных:

– умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях;

– умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;

– владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;

– готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;

– владение языковыми средствами: умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства;

– владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств для их достижения;

– целеустремленность в поисках и принятии решений, сообразительность и интуиция, развитость пространственных представлений; способность воспринимать красоту и гармонию мира;

• предметных:

– сформированность представлений о математике как части мировой культуры и месте математики в современной цивилизации, способах описания явлений реального мира на математическом языке;

– сформированность представлений о математических понятиях как важнейших математических моделях, позволяющих описывать и изучать разные процессы и явления; понимание возможности аксиоматического построения математических теорий;

– владение методами доказательств и алгоритмов решения, умение их применять, проводить доказательные рассуждения в ходе решения задач;

– владение стандартными приемами решения рациональных и иррациональных, показательных, степенных, тригонометрических уравнений и неравенств, их систем; использование готовых компьютерных программ, в том числе для поиска пути решения и иллюстрации решения уравнений и неравенств;

1.5. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы:

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	343

Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	229
в том числе:	
лабораторные работы	-
практические занятия	114
контрольные работы	-
курсовая работа (проект)	<i>не предусмотрено</i>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	114
в том числе:	
выполнение практических заданий по тематике внеаудиторной самостоятельной работы	
<i>Итоговая аттестация - экзамен</i>	

1.6. Содержание учебной дисциплины

Основные разделы

Введение. Математика в науке, технике и т.д.
Развитие понятия о числе
Корни, степени и логарифмы
Прямые и плоскости в пространстве
Комбинаторика
Координаты и векторы
Основы тригонометрии
Функции и графики
Многогранники и круглые тела
Начала математического анализа
Интеграл и его применение
Элементы теории вероятностей и математической статистики
Уравнения и неравенства

ОУД.05 ИСТОРИЯ

1.1. Пояснительная записка

Программа общеобразовательной учебной дисциплина «История» предназначена для изучения в профессиональных образовательных организациях СПО, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения программы подготовки специалистов среднего звена на базе основного общего образования.

Содержание программы «История» направлено на достижение следующих **целей**:

- формирование у молодого поколения исторических ориентиров самоидентификации в современном мире, гражданской идентичности личности;
- формирование понимания истории как процесса эволюции общества, цивилизации и истории как науки;
- усвоение интегративной системы знаний об истории человечества при особом внимании к месту и роли России во всемирно-историческом процессе;
- развитие способности у обучающихся осмысливать важнейшие исторические события, процессы и явления;
- формирование у обучающихся системы базовых национальных ценностей на основе осмысления общественного развития, осознания уникальности каждой личности, раскрывающейся полностью только в обществе и через общество;
- воспитание обучающихся в духе патриотизма, уважения к истории своего Отечества как единого многонационального государства, построенного на основе равенства всех народов России.

1.2. Общая характеристика учебной дисциплины

Система исторического образования в России должна продолжить формирование и развитие исторических ориентиров самоидентификации молодых людей в современном мире, их гражданской позиции, патриотизма как нравственного качества личности.

Значимость исторического знания в образовании обусловлена его познавательными и мировоззренческими свойствами, вкладом в духовно-нравственное становление молодежи.

Содержание учебной дисциплины «История» ориентировано на осознание студентами базовых национальных ценностей российского общества, формирование российской гражданской идентичности, воспитание гражданина России, сознающего объективную необходимость выстраивания собственной образовательной траектории, непрерывного профессионального роста.

Ключевые процессы, явления, факты всемирной и российской истории представлены в контексте всемирно-исторического процесса, в его социально-экономическом, политическом, этнокультурном и духовном аспектах. Особое внимание уделено историческим реалиям, оказавшим существенное влияние на «облик современности» как в России, так и во всем мире.

Принципиальные оценки ключевых исторических событий опираются на положения Историко-культурного стандарта (ИКС), в котором сформулированы основные подходы к преподаванию отечественной истории, представлен перечень рекомендуемых для изучения тем, понятий и терминов, событий и персоналий, а также список «трудных вопросов истории».

1.3. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в блок базовых общеобразовательных дисциплин.

1.4. Результаты освоения учебной дисциплины

Освоение содержания учебной дисциплины «История», обеспечивает достижение студентами следующих **результатов**:

личностных:

- сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувств ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважения к государственным символом (герб, флаг, гимн);

- становление гражданской позиции как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности;

- готовности к служению Отечеству, его защите;

- сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития исторической науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;

- сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;

- толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нём взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения;

метапредметных:

- умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях;

- умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной

деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;

- владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;

- готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках исторической информации, критически ее оценивать и интерпретировать;

- умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;

- умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учётом гражданских и нравственных ценностей;

предметных:

- сформированность представлений о современной исторической науке, её специфике, методах исторического познания и роли в решении задач прогрессивного развития России в глобальном мире;

- владение комплексом знаний об истории России и человечества в целом, представлениями об общем и особенном в мировом историческом процессе;

- сформированность умений применять исторические знания в профессиональной и общественной деятельности, поликультурном общении;

- владение навыками проектной деятельности и исторической реконструкции с привлечением различных источников;

- сформированность умений вести диалог, обосновывать свою точку зрения в дискуссии по исторической тематике.

1.5. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы:

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<i>176</i>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<i>117</i>
в том числе:	
лабораторные работы	-
практические занятия	<i>58</i>
контрольные работы	-
курсовая работа (проект)	<i>не предусмотрено</i>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	<i>59</i>
в том числе:	
выполнение практических заданий по тематике внеаудиторной самостоятельной работы	
<i>Итоговая аттестация - экзамен</i>	

1.6. Содержание учебной дисциплины

Введение

Древнейшая стадия истории человечества

Цивилизации Древнего мира

Цивилизации Запада и Востока в Средние века

От Древней Руси к Российскому государству

Россия в XVI— XVII веках: от великого княжества к царству

Страны Запада и Востока в XVI— XVIII веках

Россия в конце XVII— XVIII веков: от царства империи
Становление индустриальной цивилизации
Процесс модернизации в традиционных обществах Востока
Российская империя в XIX веке
От Новой истории к Новейшей
Между мировыми войнами
Вторая мировая война. Великая Отечественная война
Мир во второй половине XX— начале XXI века
Апогей и кризис советской системы 1945—1991 годов
Российская Федерация на рубеже XX— XXI веков

ОУД.06 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА

1.1. Область применения рабочей программы

Программа общеобразовательной учебной дисциплина «Физическая культура» предназначена для изучения в профессиональных образовательных организациях СПО, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения программы подготовки специалистов среднего звена на базе основного общего образования.

1.2. Общая характеристика учебной дисциплины

Реализация содержания учебной дисциплины «Физическая культура» в преемственности с другими общеобразовательными дисциплинами способствует воспитанию, социализации и самоидентификации обучающихся посредством лично и общественно значимой деятельности, становлению целесообразного здорового образа жизни.

Методологической основой организации занятий по физической культуре является системно-деятельностный подход, который обеспечивает построение образовательного процесса с учетом индивидуальных, возрастных, психологических, физиологических особенностей и качества здоровья обучающихся.

В соответствии со структурой двигательной деятельности содержание учебной дисциплины «Физическая культура» представлено тремя содержательными линиями:

1. физкультурно-оздоровительной деятельностью;
2. спортивно-оздоровительной деятельностью с прикладной ориентированной подготовкой;
3. введением в профессиональную деятельность специалиста.

1.3. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в блок базовых общеобразовательных дисциплин.

1.4. Результаты освоения учебной дисциплины

Освоение содержания учебной дисциплины «Физическая культура» обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

• **личностных:**

- готовность и способность обучающихся к саморазвитию и личностному самоопределению;
- сформированность устойчивой мотивации к здоровому образу жизни и обучению, целенаправленному личностному совершенствованию двигательной активности с валеологической и профессиональной направленностью, неприятию вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков;
- потребность к самостоятельному использованию физической культуры как составляющей доминанты здоровья;
- приобретение личного опыта творческого использования профессионально-оздоровительных средств и методов двигательной активности;

– формирование личностных ценностно-смысловых ориентиров и установок, системы значимых социальных и межличностных отношений, личностных, регулятивных, познавательных, коммуникативных действий в процессе целенаправленной двигательной активности, способности их использования в социальной, в том числе профессиональной, практике;

– готовность самостоятельно использовать в трудовых и жизненных ситуациях навыки профессиональной адаптивной физической культуры;

– способность к построению индивидуальной образовательной траектории самостоятельного использования в трудовых и жизненных ситуациях навыков профессиональной адаптивной физической культуры;

– способность использования системы значимых социальных и межличностных отношений, ценностно-смысловых установок, отражающих личностные и гражданские позиции, в спортивной, оздоровительной и физкультурной деятельности;

– формирование навыков сотрудничества со сверстниками, умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;

– принятие и реализация ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью;

– умение оказывать первую помощь при занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью;

– патриотизм, уважение к своему народу, чувство ответственности перед Родиной;

– готовность к служению Отечеству, его защите;

• метапредметных:

– способность использовать межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные) в познавательной, спортивной, физкультурной, оздоровительной и социальной практике;

– готовность учебного сотрудничества с преподавателями и сверстниками с использованием специальных средств и методов двигательной активности;

– освоение знаний, полученных в процессе теоретических, учебно-методических и практических занятий, в области анатомии, физиологии, психологии (возрастной и спортивной), экологии, ОБЖ;

– готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию по физической культуре, получаемую из различных источников;

– формирование навыков участия в различных видах соревновательной деятельности, моделирующих профессиональную подготовку;

– умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий (далее — ИКТ) в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, норм информационной безопасности;

• предметных:

– умение использовать разнообразные формы и виды физкультурной деятельности для организации здорового образа жизни, активного отдыха и досуга;

– владение современными технологиями укрепления и сохранения здоровья, поддержания работоспособности, профилактики предупреждения заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью;

– владение основными способами самоконтроля индивидуальных показателей здоровья, умственной и физической работоспособности, физического развития и физических качеств;

– владение физическими упражнениями разной функциональной направленности, использование их в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности;

– владение техническими приемами и двигательными действиями базовых видов спорта, активное применение их в игровой и соревновательной деятельности, готовность к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО).

1.5. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы:

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<i>176</i>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<i>117</i>
в том числе:	
лабораторные работы	-
практические занятия	<i>117</i>
контрольные работы	-
курсовая работа (проект)	<i>не предусмотрено</i>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	<i>59</i>
в том числе:	
выполнение практических заданий по тематике внеаудиторной самостоятельной работы	
<i>Итоговая аттестация - дифференцированный зачет</i>	

1.6. Содержание учебной дисциплины

Ведение. Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов СПО

Основы здорового образа жизни. Физическая культура в обеспечении здоровья

Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями

Самоконтроль, его основные методы, показатели и критерии оценки

Психофизиологические основы учебного и производственного труда. Средства физической культуры в регулировании работоспособности

Физическая культура в профессиональной деятельности специалиста

Легкая атлетика. Кроссовая подготовка

Лыжная подготовка

Гимнастика. Спортивные игры (по выбору)

Плавание. Виды спорта по выбору

ОУД.07 ОСНОВЫ БЕЗОПАСНОСТИ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Пояснительная записка

Программа общеобразовательной учебной дисциплины «Основы безопасности жизнедеятельности» предназначена для изучения в профессиональных образовательных организациях СПО, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения программы подготовки специалистов среднего звена на базе основного общего образования.

1.2. Общая характеристика учебной дисциплины

Содержание программы «Основы безопасности жизнедеятельности» направлено на достижение следующих целей:

- повышение уровня защищенности жизненно важных интересов личности, общества и государства от внешних и внутренних угроз (жизненно важные интересы — совокупность потребностей, удовлетворение которых надежно обеспечивает существование и возможности прогрессивного развития личности, общества и государства);

- снижение отрицательного влияния человеческого фактора на безопасность личности, общества и государства;

- формирование антитеррористического поведения, отрицательного отношения к приему психоактивных веществ, в том числе наркотиков;

- обеспечение профилактики асоциального поведения учащихся.

1.3. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в блок базовых общеобразовательных дисциплин.

1.4. Результаты освоения учебной дисциплины

Освоение содержания учебной дисциплины «Основы безопасности жизнедеятельности», обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

• личностных:

- развитие личностных, в том числе духовных и физических, качеств, обеспечивающих защищенность жизненно важных интересов личности от внешних и внутренних угроз;

- готовность к служению Отечеству, его защите;

- формирование потребности соблюдать нормы здорового образа жизни, осознанно выполнять правила безопасности жизнедеятельности;

- исключение из своей жизни вредных привычек (курения, пьянства и т. д.);

- воспитание ответственного отношения к сохранению окружающей природной среды, личному здоровью, как к индивидуальной и общественной ценности;

- освоение приемов действий в опасных и чрезвычайных ситуациях природного, техногенного и социального характера;

• метапредметных:

- овладение умениями формулировать личные понятия о безопасности;

- анализировать причины возникновения опасных и чрезвычайных ситуаций;

- обобщать и сравнивать последствия опасных и чрезвычайных ситуаций;

- выявлять причинно-следственные связи опасных ситуаций и их влияние на безопасность жизнедеятельности человека;

- овладение навыками самостоятельно определять цели и задачи по безопасному поведению в повседневной жизни и в различных опасных и чрезвычайных ситуациях, выбирать средства реализации поставленных целей, оценивать результаты своей деятельности в обеспечении личной безопасности;

- формирование умения воспринимать и перерабатывать информацию, генерировать идеи, моделировать индивидуальные подходы к обеспечению личной безопасности в повседневной жизни и в чрезвычайных ситуациях;

- приобретение опыта самостоятельного поиска, анализа и отбора информации в области безопасности жизнедеятельности с использованием различных источников и новых информационных технологий;

- развитие умения выражать свои мысли и способности слушать собеседника, понимать его точку зрения, признавать право другого человека на иное мнение;

- формирование умений взаимодействовать с окружающими, выполнять различные социальные роли вовремя и при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;

- формирование умения предвидеть возникновение опасных ситуаций по характерным признакам их появления, а также на основе анализа специальной информации, получаемой из различных источников;

– развитие умения применять полученные теоретические знания на практике: принимать обоснованные решения и выработать план действий в конкретной опасной ситуации с учетом реально складывающейся обстановки и индивидуальных возможностей;

– формирование умения анализировать явления и события природного, техногенного и социального характера, выявлять причины их возникновения и возможные последствия, проектировать модели личного безопасного поведения;

– развитие умения информировать о результатах своих наблюдений, участвовать в дискуссии, отстаивать свою точку зрения, находить компромиссное решение в различных ситуациях;

– освоение знания устройства и принципов действия бытовых приборов и других технических средств, используемых в повседневной жизни;

– приобретение опыта локализации возможных опасных ситуаций, связанных с нарушением работы технических средств и правил их эксплуатации;

– формирование установки на здоровый образ жизни; – развитие необходимых физических качеств: выносливости, силы, ловкости, гибкости, скоростных качеств, достаточных для того, чтобы выдерживать необходимые умственные и физические нагрузки;

• предметных:

– сформированность представлений о культуре безопасности жизнедеятельности, в том числе о культуре экологической безопасности как жизненно важной социально-нравственной позиции личности, а также о средстве, повышающем защищенность личности, общества и государства от внешних и внутренних угроз, включая отрицательное влияние человеческого фактора;

получение знания основ государственной системы, российского законодательства, направленного на защиту населения от внешних и внутренних угроз;

– сформированность представлений о необходимости отрицания экстремизма, терроризма, других действий противоправного характера, а также асоциального поведения;

– сформированность представлений о здоровом образе жизни как о средстве обеспечения духовного, физического и социального благополучия личности;

– освоение знания распространенных опасных и чрезвычайных ситуаций природного, техногенного и социального характера;

– освоение знания факторов, пагубно влияющих на здоровье человека;

– развитие знания основных мер защиты (в том числе в области гражданской обороны) и правил поведения в условиях опасных и чрезвычайных ситуаций;

– формирование умения предвидеть возникновение опасных и чрезвычайных ситуаций по характерным для них признакам, а также использовать различные информационные источники;

– развитие умения применять полученные знания в области безопасности на практике, проектировать модели личного безопасного поведения в повседневной жизни и в различных опасных и чрезвычайных ситуациях;

– получение и освоение знания основ обороны государства и воинской службы: законодательства об обороне государства и воинской обязанности граждан; прав и обязанностей гражданина до призыва, во время призыва и прохождения военной службы, уставных отношений, быта военнослужащих, порядка несения службы и воинских ритуалов, строевой, огневой и тактической подготовки;

– освоение знания основных видов военно-профессиональной деятельности, особенностей прохождения военной службы по призыву и контракту, увольнения с военной службы и пребывания в запасе;

– владение основами медицинских знаний и оказания первой помощи пострадавшим при неотложных состояниях (травмах, отравлениях и различных видах поражений), включая знания об основных инфекционных заболеваниях и их профилактике;

1.5. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы:

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<i>117</i>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<i>78</i>
в том числе:	
лабораторные работы	-
практические занятия	<i>39</i>
контрольные работы	-
курсовая работа (проект)	<i>не предусмотрено</i>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	<i>39</i>
в том числе:	
выполнение практических заданий по тематике внеаудиторной самостоятельной работы	
<i>Итоговая аттестация - дифференцированный зачет</i>	

1.6. Содержание учебной дисциплины

Введение

Обеспечение личной безопасности и сохранение здоровья

Государственная система обеспечения безопасности населения

Основы обороны государства и воинская обязанность

Основы медицинских знаний (для девушек)

ОУД.08 АСТРОНОМИЯ

1.1. Пояснительная записка

Программа общеобразовательной учебной дисциплины «Астрономия» предназначена для изучения в профессиональных образовательных организациях СПО, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения программы подготовки специалистов среднего звена на базе основного общего образования

1.2. Общая характеристика учебной дисциплины

Содержание программы «Астрономия» направлено на достижение следующих целей:

- осознание принципиальной роли астрономии в познании фундаментальных законов природы и формировании современной естественнонаучной картины мира;
- приобретение знаний о физической природе небесных тел и систем, строении и эволюции Вселенной, пространственных и временных масштабах Вселенной, наиболее важных астрономических открытиях, определивших развитие науки и техники;
- овладение умениями объяснять видимое положение и движение небесных тел принципами определения местоположения и времени по астрономическим объектам, навыками практического использования компьютерных приложений для определения вида звездного неба в конкретном пункте для заданного времени;
- развитие познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей в процессе приобретения знаний по астрономии с использованием различных источников информации и современных информационных технологий;
- использование приобретенных знаний и умений для решения практических задач повседневной жизни;
- формирование научного мировоззрения;

— формирование навыков использования естественнонаучных и особенно физико-математических знаний для объективного анализа устройства окружающего мира на примере достижений современной астрофизики, астрономии и космонавтики.

Приоритетными **задачами** дисциплины являются:

- формирование естественнонаучной грамотности как способности человека занимать активную гражданскую позицию по вопросам, связанным с развитием естественных наук и применением их достижений, а также в его готовности интересоваться естественнонаучными идеями.

1.3. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в блок базовых общеобразовательных дисциплин.

1.4. Результаты освоения учебной дисциплины

Освоение содержания учебной дисциплины «Астрономия», обеспечивает достижение студентами следующих **результатов**:

личностных:

– формирование умения управлять своей познавательной деятельностью, ответственное отношение к учению, готовность и способность к саморазвитию и самообразованию, а также осознанному построению индивидуальной образовательной деятельности на основе устойчивых познавательных интересов;

– формирование познавательной и информационной культуры, в том числе навыков самостоятельной работы с книгами и техническими средствами информационных технологий;

– формирование убежденности в возможности познания законов природы и их использования на благо развития человеческой цивилизации;

– формирование умения находить адекватные способы поведения, взаимодействия и сотрудничества в процессе учебной и внеучебной деятельности, проявлять уважительное отношение к мнению оппонента в ходе обсуждения спорных проблем науки.

метапредметных:

– находить проблему исследования, ставить вопросы, выдвигать гипотезу, предлагать альтернативные способы решения проблемы и выбирать из них наиболее эффективный, классифицировать объекты исследования, структурировать изучаемый материал, аргументировать свою позицию, формулировать выводы и заключения;

– анализировать наблюдаемые явления и объяснять причины их возникновения;

– на практике пользоваться основными логическими приемами, методами наблюдения, моделирования, мысленного эксперимента, прогнозирования;

– выполнять познавательные и практические задания, в том числе проектные;

– извлекать информацию из различных источников (включая средства массовой информации и интернет-ресурсы) и критически ее оценивать;

– готовить сообщения и презентации с использованием материалов, полученных из Интернета и других источников.

предметных:

- обеспечить достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы;

- создать основу для самостоятельного успешного усвоения новых знаний, умений, видов и способов деятельности.

1.5. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы:

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	51

Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	34
в том числе:	
лабораторные работы	-
практические занятия	17
контрольные работы	-
курсовая работа (проект)	<i>не предусмотрено</i>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	17
в том числе:	
выполнение практических заданий по тематике внеаудиторной самостоятельной работы	
<i>Итоговая аттестация - дифференцированный зачет</i>	

1.6. Содержание учебной дисциплины

Введение

Астрономия, ее значение и связь с другими науками

Строение Солнечной системы

Строение и эволюция Вселенной

ОУД.09 ИНФОРМАТИКА

1.2. Пояснительная записка

Программа общеобразовательной учебной дисциплины «Информатика» предназначена для изучения в профессиональных образовательных организациях СПО, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения программы подготовки специалистов среднего звена на базе основного общего образования

1.2. Общая характеристика учебной дисциплины

Содержание программы «Информатика» направлено на достижение следующих целей:

- формирование у обучающихся представлений о роли информатики и информационно-коммуникационных технологий (ИКТ) в современном обществе, понимание основ правовых аспектов использования компьютерных программ и работы в Интернете;
- формирование у обучающихся умений осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;
- формирование у обучающихся умений применять, анализировать, преобразовывать информационные модели реальных объектов и процессов, используя при этом ИКТ, в том числе при изучении других дисциплин;
- развитие у обучающихся познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей путем освоения и использования методов информатики и средств ИКТ при изучении различных учебных предметов;
- приобретение обучающимися опыта использования информационных технологий в индивидуальной и коллективной учебной и познавательной, в том числе проектной, деятельности;
- приобретение обучающимися знаний этических аспектов информационной деятельности и информационных коммуникаций в глобальных сетях; осознание ответственности людей, вовлеченных в создание и использование информационных систем, распространение и использование информации;
- владение информационной культурой, способностью анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий, средств образовательных и социальных коммуникаций.

1.3. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в блок базовых общеобразовательных дисциплин.

1.4. Результаты освоения учебной дисциплины

Освоение содержания учебной дисциплины «Информатика», обеспечивает достижение студентами следующих *результатов*:

• **личностных:**

- чувство гордости и уважения к истории развития и достижениям отечественной информатики в мировой индустрии информационных технологий;
- осознание своего места в информационном обществе;
- готовность и способность к самостоятельной и ответственной творческой деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий;
- умение использовать достижения современной информатики для повышения собственного интеллектуального развития в выбранной профессиональной деятельности, самостоятельно формировать новые для себя знания в профессиональной области, используя для этого доступные источники информации;
- умение выстраивать конструктивные взаимоотношения в командной работе по решению общих задач, в том числе с использованием современных средств сетевых коммуникаций;
- умение управлять своей познавательной деятельностью, проводить самооценку уровня собственного интеллектуального развития, в том числе с использованием современных электронных образовательных ресурсов;
- умение выбирать грамотное поведение при использовании разнообразных средств информационно-коммуникационных технологий как в профессиональной деятельности, так и в быту;
- готовность к продолжению образования и повышению квалификации в избранной профессиональной деятельности на основе развития личных информационно-коммуникационных компетенций;

• **метапредметных:**

- умение определять цели, составлять планы деятельности и определять средства, необходимые для их реализации;
- использование различных видов познавательной деятельности для решения информационных задач, применение основных методов познания (наблюдения, описания, измерения, эксперимента) для организации учебно-исследовательской и проектной деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий;
- использование различных информационных объектов, с которыми возникает необходимость сталкиваться в профессиональной сфере в изучении явлений и процессов;
- использование различных источников информации, в том числе электронных библиотек, умение критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников, в том числе из сети Интернет;
- умение анализировать и представлять информацию, данную в электронных форматах на компьютере в различных видах;
- умение использовать средства информационно-коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;
- умение публично представлять результаты собственного исследования, вести дискуссии, доступно и гармонично сочетая содержание и формы представляемой информации средствами информационных и коммуникационных технологий;

• **предметных:**

- сформированность представлений о роли информации и информационных процессов в окружающем мире;

- владение навыками алгоритмического мышления и понимание методов формального описания алгоритмов, владение знанием основных алгоритмических конструкций, умение анализировать алгоритмы;
- использование готовых прикладных компьютерных программ по профилю подготовки;
- владение способами представления, хранения и обработки данных на компьютере;
- владение компьютерными средствами представления и анализа данных в электронных таблицах;
- сформированность представлений о базах данных и простейших средствах управления ими;
- сформированность представлений о компьютерно-математических моделях и необходимости анализа соответствия модели и моделируемого объекта (процесса);
- владение типовыми приемами написания программы на алгоритмическом языке для решения стандартной задачи с использованием основных конструкций языка программирования;
- сформированность базовых навыков и умений по соблюдению требований техники безопасности, гигиены и ресурсосбережения при работе со средствами информатизации;
- понимание основ правовых аспектов использования компьютерных программ и прав доступа к глобальным информационным сервисам;
- применение на практике средств защиты информации от вредоносных программ, соблюдение правил личной безопасности и этики в работе с информацией и средствами коммуникаций в Интернете.

1.5. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы:

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<i>151</i>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<i>100</i>
в том числе:	
лабораторные работы	-
практические занятия	<i>74</i>
контрольные работы	-
курсовая работа (проект)	<i>не предусмотрено</i>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	<i>51</i>
в том числе:	
выполнение практических заданий по тематике внеаудиторной самостоятельной работы	
<i>Итоговая аттестация - дифференцированный зачет</i>	

1.6. Содержание учебной дисциплины

Введение

1. Информационная деятельность человека
2. Информация и информационные процессы
3. Средства ИКТ
4. Технологии создания и преобразования информационных объектов
5. Телекоммуникационные технологии

2.2. Наука и образование в современном мире

ОУД.10 ЭКОНОМИКА

1.1 Пояснительная записка

Программа общеобразовательной учебной дисциплины «Экономика» предназначена для изучения в профессиональных образовательных организациях СПО, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения программы подготовки специалистов среднего звена на базе основного общего образования.

Содержание программы «Экономика» направлено на достижение следующих **целей**:

- освоение основных знаний об экономической жизни общества, в котором осуществляется экономическая деятельность индивидов, семей, отдельных предприятий и государства;
- развитие экономического мышления, умение принимать рациональные решения при ограниченности природных ресурсов, оценивать возможные последствия для себя, окружения и общества в целом;
- воспитание ответственности за экономические решения, уважение к труду и предпринимательской деятельности;
- овладение умением находить актуальную экономическую информацию в источниках, включая Интернет; анализ, преобразование и использование экономической информации, решение практических задач в учебной деятельности и реальной жизни, в том числе в семье;
- овладение умением разрабатывать и реализовывать проекты экономической и междисциплинарной направленности на основе базовых экономических знаний;
- формирование готовности использовать приобретенные знания о функционировании рынка труда, сферы малого предпринимательства и индивидуальной трудовой деятельности для ориентации в выборе профессии и дальнейшего образования;
- понимание особенностей современной мировой экономики, место и роли России, умение ориентироваться в текущих экономических событиях.

1.2. Общая характеристика учебной дисциплины

Содержание образования по дисциплине «Экономика» представляет комплекс знаний по экономике, минимально необходимый современному гражданину России. Оно включает общие представления об экономике как хозяйстве и науке, об экономике семьи, фирмы и государства, в том числе в международной сфере. Все обозначенные компоненты содержания взаимосвязаны, как связаны и взаимодействуют друг с другом изучаемые объекты. Помимо знаний, в содержание курса входят навыки, умения и ключевые компетентности, необходимые для социализации в экономической сфере. Программа ориентирована на изучение российскими студентами базовых экономических понятий, формирование у обучающихся общих, и в то же время, достаточно цельных представлений о процессах, связанных с экономикой, бизнесом и предпринимательской деятельностью.

1.3. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в блок базовых общеобразовательных дисциплин.

1.4. Результаты освоения учебной дисциплины

Освоение содержания учебной дисциплины «Экономика», обеспечивает достижение студентами следующих **результатов**:

• **личностных:**

- чувство гордости и уважения к истории и достижениям отечественной экономической науки; финансово грамотное поведение в профессиональной деятельности и в быту при обращении с материальными ресурсами, денежными средствами;
- готовность к продолжению образования и повышению квалификации в избранной профессиональной деятельности и объективное осознание роли экономических компетенций в этом;
- умение использовать достижения современной экономической науки и экономических знаний для повышения собственного интеллектуального развития в выбранной

профессиональной деятельности;

• **метапредметных:**

- использование различных видов познавательной деятельности и основных интеллектуальных операций (постановки задачи, формулирования гипотез, анализа и синтеза, сравнения, обобщения, систематизации, выявления причинно-следственных связей, поиска аналогов, формулирования выводов) для решения поставленной задачи, применение основных методов познания (наблюдения, научного эксперимента) для изучения различных сторон экономических объектов и процессов, с которыми возникает необходимость сталкиваться в профессиональной сфере;

- использование различных источников для получения экономической информации, умение оценить ее достоверность для достижения хороших результатов в профессиональной сфере;

• **предметных:**

- сформированность представлений о месте экономики в современной научной картине мира; понимание роли экономики в формировании кругозора и функциональной грамотности человека для решения практических задач;

- владение основополагающими экономическими понятиями, теориями, законами и закономерностями; уверенное пользование экономической терминологией и символикой;

- владение основными методами научного познания, используемыми в экономике: наблюдением, описанием, измерением, экспериментом; умение обрабатывать, объяснять результаты проведенных исследований и делать выводы; готовность и способность применять методы познания при решении практических задач;

- сформированность умения давать количественные оценки и производить расчеты по экономическим формулам и уравнениям;

- сформированность собственной позиции по отношению к экономической информации, получаемой из разных источников.

1.5. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы:

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<i>117</i>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<i>78</i>
в том числе:	
лабораторные работы	-
практические занятия	<i>26</i>
контрольные работы	-
курсовая работа (проект)	<i>не предусмотрено</i>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	<i>39</i>
в том числе:	
выполнение практических заданий по тематике внеаудиторной самостоятельной работы	
<i>Итоговая аттестация - дифференцированный зачет</i>	

1.6. Содержание учебной дисциплины

Введение

1. Экономика и экономическая наука

- 1.1. Потребности человека и ограниченность ресурсов
- 1.2. Факторы производства. Прибыль и рентабельность
- 1.3. Выбор и альтернативная стоимость
- 1.4. Типы экономических систем

- 1.5. Собственность и конкуренция
- 1.6. Экономическая свобода. Значение специализации и обмена
- 2. Семейный бюджет**
- 3. Товар и его стоимость**
- 4. Рыночная экономика**
 - 4.1. Рыночный механизм. Рыночное равновесие.
 - 4.2. Рыночные структуры
 - 4.2. Экономика предприятия: цели, организационно- правовые формы
 - 4.3. Организация производства
 - 4.4. Производственные затраты. Бюджет затрат
- 5. Труд и заработная плата**
 - 5.1. Рынок труда. Заработная плата и мотивация труда
 - 5.2. Безработица. Политика государства в области занятости
 - 5.3. Наемный труд и профессиональные союзы
- 6. Деньги и банки**
 - 6.1. Деньги и их роль в экономике
 - 6.2. Банковская система
 - 6.3. Ценные бумаги: акции, облигации. Фондовые биржи
 - 6.4. Инфляции и ее социальные последствия
- 7. Государство и экономика**
 - 7.1. Роль государства в развитии экономики
 - 7.2. Налоги и налогообложение
 - 7.3. Государственный бюджет. Дефицит и профицит бюджета
 - 7.4. Показатели экономического роста. Экономические циклы
 - 7.5. Основы денежно-кредитной политики государства
- 8. Международная экономика**
 - 8.1. Международная торговля — индикатор интеграции национальных экономик
 - 8.2. Валюта. Обменные курсы валют
 - 8.3. Глобализация мировой экономики
 - 8.4. Особенности современной экономики России

ОУД.11 ПРАВО

1.1. Пояснительная записка

Программа общеобразовательной учебной дисциплина «Право» предназначена для изучения в профессиональных образовательных организациях СПО, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения программы подготовки специалистов среднего звена на базе основного общего образования.

Содержание программы «Право» направлено на достижение следующих **целей**:

- формирование правосознания и правовой культуры, социально-правовой активности, внутренней убежденности в необходимости соблюдения норм права, осознании себя полноправным членом общества, имеющим гарантированные законом права и свободы; содействие развитию профессиональных склонностей;
- воспитание гражданской ответственности и чувства собственного достоинства, дисциплинированности, уважения к правам и свободам другого человека, демократическим правовым ценностям и институтам, правопорядку;
- освоение системы знаний о праве как науке, о принципах, нормах и институтах права, необходимых для ориентации в российском и мировом нормативно-правовом материале, эффективной реализации прав и законных интересов; ознакомление с содержанием профессиональной юридической деятельности;
- овладение умениями, необходимыми для применения приобретенных знаний для решения практических задач в социально-правовой сфере, продолжения обучения в системе

профессионального образования;

- формирование способности и готовности к сознательному и ответственному действию в сфере отношений, урегулированных правом, в том числе к оценке явлений и событий с точки зрения их соответствия закону, к самостоятельному принятию решений, правомерной реализации гражданской позиции и несению ответственности.

1.2. Общая характеристика учебной дисциплины

Приоритетным направлением содержания обучения является формирование правовой компетентности студентов, предполагающей не только правовую грамотность, но и правовую активность, умение быстро находить правильное решение возникающих проблем, ориентироваться в правовом пространстве. Правовая компетенция представляет собой комплексную характеристику, интегрирующую не только знания, ценностные установки, навыки правового поведения обучающихся, но и приобретение опыта деятельности, необходимого каждому в повседневной жизни, в процессе социальной практики, в рамках выполнения различных социальных ролей (гражданина, налогоплательщика, избирателя, члена семьи, собственника, потребителя, работника).

Содержание учебной дисциплины предусматривает развитие у обучающихся учебных умений и навыков, универсальных способов деятельности, акцентирует внимание на формировании опыта самостоятельной работы с правовой информацией, источниками права, в том числе с нормативными правовыми актами, необходимыми для обеспечения правовой защиты и поддержки в профессиональной деятельности.

1.3. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в блок базовых общеобразовательных дисциплин.

1.4. Результаты освоения учебной дисциплины

Освоение содержания учебной дисциплины «Право», обеспечивает достижение студентами следующих **результатов:**

личностных:

- воспитание высокого уровня правовой культуры, правового сознания, уважение государственных символов (герба, флага, гимна);
- формирование гражданской позиции активного и ответственного гражданина, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие, гуманистические и демократические ценности;
- сформированность правового осмысления окружающей жизни, соответствующего современному уровню развития правовой науки и практики, а также правового сознания;
- готовность и способность к самостоятельной ответственной деятельности в сфере права;
- готовность и способность вести коммуникацию с другими людьми, сотрудничать для достижения поставленных целей;
- нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей;
- готовность и способность к самообразованию на протяжении всей жизни;

метапредметных:

- выбор успешных стратегий поведения в различных правовых ситуациях;
- умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, предотвращать и эффективно разрешать возможные правовые конфликты;
- владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности в сфере права, способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;

– готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности в сфере права, включая умение ориентироваться в различных источниках правовой информации;

– умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию правового поведения с учетом гражданских и нравственных ценностей;

– владение языковыми средствами: умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства;

– владение навыками познавательной рефлексии в сфере права как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения;

предметных:

– сформированность представлений о понятии государства, его функциях, механизме и формах;

– владение знаниями о понятии права, источниках и нормах права, законности и правоотношениях;

– владение знаниями о правонарушениях и юридической ответственности;

– сформированность представлений о Конституции РФ как основном законе государства, владение знаниями об основах правового статуса личности в Российской Федерации;

– сформированность общих представлений о разных видах судопроизводства, правилах применения права, разрешения конфликтов правовыми способами;

– сформированность основ правового мышления;

– сформированность знаний об основах административного, гражданского, трудового, уголовного права;

– понимание юридической деятельности; ознакомление со спецификой основных юридических профессий;

– сформированность умений применять правовые знания для оценивания конкретных правовых норм с точки зрения их соответствия законодательству Российской Федерации;

– сформированность навыков самостоятельного поиска правовой информации, умений использовать результаты в конкретных жизненных ситуациях.

1.5. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы:

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<i>117</i>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<i>78</i>
в том числе:	
лабораторные работы	-
практические занятия	<i>20</i>
контрольные работы	-
курсовая работа (проект)	<i>не предусмотрено</i>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	<i>39</i>
в том числе:	
выполнение практических заданий по тематике внеаудиторной самостоятельной работы	
<i>Итоговая аттестация - дифференцированный зачет</i>	

1.6. Содержание учебной дисциплины

Основные разделы

Юриспруденция как важная общественная наука. Роль права в жизни человека и общества

Правовое регулирование общественных отношений. Теоретические основы права как системы
Правоотношения, правовая культура и правовое поведение личности
Государство и право. Основы конституционного права Российской Федерации
Правосудие и правоохранительные органы. Гражданское право.
Организация предпринимательства в России
Защита прав потребителей
Правовое регулирование образовательной деятельности
Семейное право и наследственное право
Трудовое право
Административное право и административный процесс
Уголовное право и уголовный процесс
Международное право как основа взаимоотношений государств мира

УДП.12.1 РОДНАЯ ЛИТЕРАТУРА

1.1. Пояснительная записка

Программа общеобразовательной учебной дисциплины «Родная литература» предназначена для изучения в профессиональных образовательных организациях СПО, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения программы подготовки специалистов среднего звена на базе основного общего образования.

Содержание программы «Родная литература» направлено на достижение следующих целей:

- приобретение обучающимися опыта разнообразной деятельности, познания и самопознания; ключевых навыков, имеющих универсальное значение для различных видов деятельности (навыков решения проблем, принятия решений, поиска, анализа и обработки информации, коммуникативных навыков;
- использовать в речи общеупотребительные этикетные выражения;
- строить проблемный очерк об отношениях человека и общества, об активном отношении к добру, о будущей трудовой деятельности.

1.2. Общая характеристика учебной дисциплины

Учебная дисциплина «Родная литература» имеет интегративный характер, основанный на комплексе общественных наук, таких, экономика, политология, культурология, предметом которых являются научные знания о различных аспектах жизни, развитии человека и общества, влиянии социальных факторов на жизнь каждого человека.

Содержание учебной дисциплины направлено на формирование четкой гражданской позиции, социально-правовой грамотности, навыков правового характера, необходимых обучающимся для реализации социальных ролей, взаимодействия с окружающими людьми и социальными группами.

1.3. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в блок общеобразовательных дисциплин по выбору.

1.4. Результаты освоения учебной дисциплины

Освоение содержания учебной дисциплины «Родная литература», обеспечивает достижение студентами следующих *результатов*:

личностных:

- чувство гордости и уважения к истории и достижениям отечественной литературной

науки; грамотное поведение в профессиональной деятельности и в быту;

- готовность к продолжению образования и повышению квалификации в избранной профессиональной деятельности и объективное осознание роли языка компетенций в этом;

- умение использовать достижения современной науки и новых технологий для повышения собственного интеллектуального развития в выбранной профессиональной деятельности;

метапредметных:

- использование различных видов познавательной деятельности и основных интеллектуальных операций (постановки задачи, формулирования гипотез, анализа и синтеза, сравнения, обобщения, систематизации, выявления причинно-следственных связей, поиска аналогов, формулирования выводов) для решения поставленной задачи, применение основных методов познания (наблюдения, научного эксперимента)

- использование различных источников для получения новой информации, умение оценить ее достоверность для достижения хороших результатов профессиональной сферы;

предметных:

- сформированность представлений о языке в современной научной картине мира; понимание роли языка в формировании кругозора и функциональной грамотности человека для решения практических задач;

- владение основополагающими литературными понятиями, теориями, законами закономерностями; уверенное пользование терминологией и символикой;

- сформированность умения давать количественные оценки и выполнять упражнения по правилам;

- сформированность собственной позиции по отношению к собственной информации, получаемой из разных источников.

1.5. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы:

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<i>110</i>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<i>73</i>
в том числе:	
лабораторные работы	-
практические занятия	<i>45</i>
контрольные работы	-
курсовая работа (проект)	<i>не предусмотрено</i>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	<i>37</i>
в том числе:	
выполнение практических заданий по тематике внеаудиторной самостоятельной работы	
Итоговая аттестация - дифференцированный зачет	

1.6. Содержание учебной дисциплины

Норма татарского литературного языка

Функциональные стили современного татарского литературного языка

Языковая личность и культура речевого поведения. Язык как средство коммуникации.

Языковая картина мира. Основные понятия о языке

УДП.12.2 РОДНОЙ ЯЗЫК

1.1. Пояснительная записка

Программа общеобразовательной учебной дисциплины «Родной язык» предназначена для изучения в профессиональных образовательных организациях СПО, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения программы подготовки специалистов среднего звена на базе основного общего образования.

Содержание программы «Родной язык» направлено на достижение следующих целей:

- формирование у обучающихся умения свободно владеть письменной речью;
- понимать на слух лексические единицы и грамматические явления;
- вести диалог на различные темы;
- развитие у обучающихся умений различать факты и оценки, сравнивать оценочные выводы, видеть их связь с критериями оценок и связь критериев с определенной системой ценностей, формулировать и обосновывать собственную позицию.

1.2. Общая характеристика учебной дисциплины

Учебная дисциплина «Родной язык» имеет интегративный характер, основанный на комплексе общественных наук, таких, экономика, политология, культурология, предметом которых являются научные знания о различных аспектах жизни, развитии человека и общества, влиянии социальных факторов на жизнь каждого человека.

Содержание учебной дисциплины направлено на формирование четкой гражданской позиции, социально-правовой грамотности, навыков правового характера, необходимых обучающимся для реализации социальных ролей, взаимодействия с окружающими людьми и социальными группами.

1.3. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в блок общеобразовательных дисциплин по выбору.

1.4. Результаты освоения учебной дисциплины

Освоение содержания учебной дисциплины «Родная литература», обеспечивает достижение студентами следующих **результатов:**

личностных:

- чувство гордости и уважения к истории и достижениям отечественной литературной науки; грамотное поведение в профессиональной деятельности и в быту;
- готовность к продолжению образования и повышению квалификации в избранной профессиональной деятельности и объективное осознание роли языка компетенций в этом;
- умение использовать достижения современной науки и новых технологий для повышения собственного интеллектуального развития в выбранной профессиональной деятельности;

метапредметных:

- использование различных видов познавательной деятельности и основных интеллектуальных операций (постановки задачи, формулирования гипотез, анализа и синтеза, сравнения, обобщения, систематизации, выявления причинно-следственных связей, поиска аналогов, формулирования выводов) для решения поставленной задачи, применение основных методов познания (наблюдения, научного эксперимента)
- использование различных источников для получения новой информации, умение оценить ее достоверность для достижения хороших результатов профессиональной сферы;

предметных:

- сформированность представлений о языке в современной научной картине мира; понимание роли языка в формировании кругозора и функциональной грамотности человека для решения практических задач;
- владение основополагающими литературными понятиями, теориями, законами

закономерностями; уверенное пользование терминологией и символикой;

-сформированность умения давать количественные оценки и выполнять упражнения по правилам;

-сформированность собственной позиции по отношению к собственной информации, получаемой из разных источников.

1.5. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы:

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	110
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	73
в том числе:	
лабораторные работы	-
практические занятия	45
контрольные работы	-
курсовая работа (проект)	<i>не предусмотрено</i>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	37
в том числе:	
выполнение практических заданий по тематике внеаудиторной самостоятельной работы	
<i>Итоговая аттестация - дифференцированный зачет</i>	

1.6. Содержание учебной дисциплины

Введение

Язык и речь. Функциональные стили речи

Фонетика, орфоэпия, графика, орфография

Лексикология и фразеология

Морфемика, словообразование, орфография

Морфология и орфография

Синтаксис и пунктуация

УДП.12.3 ИСТОРИЯ РОДНОГО КРАЯ

1.1. Пояснительная записка

Программа общеобразовательной учебной дисциплины «История родного края» предназначена для изучения в профессиональных образовательных организациях СПО, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения программы подготовки специалистов среднего звена на базе основного общего образования.

1.2. Общая характеристика учебной дисциплины

Содержание учебной дисциплины «История родного края» ориентировано на осознание студентами базовых национальных ценностей российского общества, формирование российской гражданской идентичности, воспитание гражданина России, осознающего объективную необходимость выстраивания собственной образовательной траектории, непрерывного профессионального роста.

Ключевые процессы, явления, факты всемирной и российской истории представлены в контексте всемирно-исторического процесса, в его социально-экономическом, политическом, этнокультурном и духовном аспектах.

При отборе содержания учебной дисциплины «История родного края» учитывались следующие принципы:

- многофакторный подход к истории, позволяющий показать всю сложность и многомерность предмета, продемонстрировать одновременное действие различных факторов, приоритетное значение одного из них в тот или иной период;
- направленность содержания на развитие патриотических чувств обучающихся, воспитание у них гражданских качеств, толерантности мышления;
- внимание к личностно-психологическим аспектам истории, которые проявляются прежде всего в раскрытии влияния исторических деятелей на ход исторического процесса;
- акцент на сравнении процессов, происходивших в различных странах, показ общеисторических тенденций и специфики отдельных стран;
- ориентация обучающихся на самостоятельный поиск ответов на важные вопросы истории, формирование собственной позиции при оценке ключевых исторических проблем.

1.3. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в блок общеобразовательных дисциплин по выбору.

1.4. Результаты освоения учебной дисциплины

Освоение содержания учебной дисциплины «История родного края» обеспечивает достижение

студентами следующих **результатов:**

• личностных:

— сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувств ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважения к государственным символам;

— становление гражданской позиции как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности;

— готовность к служению Отечеству, его защите;

— сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития исторической науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;

— сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;

— толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения.

• метапредметных:

— умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях;

— умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;

— владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;

— готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках исторической информации, критически ее оценивать и интерпретировать;

— умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;

— умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей.

• предметных:

— сформированность представлений о современной исторической науке, ее специфике, методах исторического познания и роли в решении задач прогрессивного развития России в глобальном мире;

— владение комплексом знаний об истории России и человечества в целом, представлениями об общем и особенном в мировом историческом процессе;

— сформированность умений применять исторические знания в профессиональной и общественной деятельности, поликультурном общении;

— владение навыками проектной деятельности и исторической реконструкции с привлечением различных источников;

— сформированность умений вести диалог, обосновывать свою точку зрения в дискуссии по исторической тематике.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- основные этапы развития Поволжья и связь с историей развития России;
- о многонациональности населения Поволжья и воспитание интернационализма у студентов;
- повторение основных вех развития страны;
- основные теоретические понятия и термины, необходимые для понимания истории Республики Татарстан;
- особенности исторического развития Республики Татарстан;
- культурные и национальные традиции Республики Татарстан.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- выделять этапы и даты исторического развития среднего Поволжья;
- воспринимать историю Республики Татарстан во взаимосвязи развития истории России;
- отмечать национальное и культурное своеобразие Республики Татарстан;
- использовать в речи исторические понятия, помогающие дать более точную и выразительную характеристику развития Республики Татарстан.

1.5. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы:

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<i>110</i>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<i>73</i>
в том числе:	
лабораторные работы	-
практические занятия	<i>45</i>
контрольные работы	-
курсовая работа (проект)	<i>не предусмотрено</i>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	<i>37</i>
в том числе:	

1.6. Содержание учебной дисциплины

Первобытное общество на территории Среднего Поволжья

Древние тюрки и ранние тюркские государства в Евразии

Волжская Булгария в X – начале XIII вв.

Волжская Булгария и монгольские завоевания

Казанское ханство (1445 – 1556 гг.)

Народы Среднего Поволжья в составе русского государства

Среднее Поволжье в составе Российской империи XVIII в.

Казанская губерния в первой половине XIX в.

Казанская губерния в пореформенный период

Казанская губерния в начале XX в. (1900-1916гг.)

События в России с февраля по октябрь 1917 г. и Казанский край

Татарская республика в 20-е гг. XX в.

ТАССР в конце 20 – 30 гг.

Республика в годы Великой Отечественной войны

ТАССР во второй половине 40-х – начале 50-х гг.

Республика в середине 50-х – начале 60-х гг.

Республика со второй половины 60-х до конца 80-х гг.

Татарстан в 90-е год

3.4. Программы дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла

ОГСЭ.01. Основы философии

Дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл.

В результате изучения обязательной части цикла обучающийся должен **уметь**:

-ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основе формирования культуры гражданина и будущего специалиста;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

-основные категории и понятия философии;
-роль философии в жизни человека и общества;
- основы философского учения о бытии;
-сущность процесса познания; основы научной, философской и религиозной картин мира;

-об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды;

-о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий

Результатом освоения программы дисциплины является овладение обучающимися общими компетенциями:

ОК1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них

ответственность.

ОК4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 10. Логически верно, аргументированно и ясно излагать устную и письменную речь.

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы:

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	72
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	48
в том числе:	
лабораторные работы	-
практические занятия	10
контрольные работы	-
курсовая работа (проект)	<i>не предусмотрено</i>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	24
в том числе:	
выполнение практических заданий по тематике внеаудиторной самостоятельной работы	
<i>Итоговая аттестация - дифференцированный зачет</i>	

Содержание учебной дисциплины

Раздел 1. Основные идеи истории мировой философии от античности до новейшего времени

Тема 1.1. Философия античного мира и средних веков

Тема 1.2. Философия нового и новейшего времени

Раздел 2. Философия как учение о мире и бытии

Тема 2.1. Категории бытия и небытия в истории философии

Тема 2.2. Материя, движение, пространство, время

Раздел 3. Человек-сознание-познание.

Тема 3.1. Человек как главная философская проблема

Тема 3.2. Проблема сознания

Тема 3.3. Учение о познании

Раздел 4. Духовная жизнь человека (наука, религия, искусства)

Тема 4.1. Философия и научная картина мира

Тема 4.2. Философия и религия

Тема 4.3. Философия и искусство

Раздел 5. Социальная жизнь

Тема 5.1. Философия и история

Тема 5.2. Философия и культура

Тема 5.3. Философия и глобальные проблемы современности

ОГСЭ.02. История

Дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл основной профессиональной образовательной программы

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- ориентироваться в современной политической и культурной ситуации в России и мире;

- выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических и культурных проблем;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI в.в.);

- сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX - начале XXI в.;

- основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира;

- назначение международных организаций и основные направления их деятельности;

- о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;

- содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения.

Результатом освоения программы дисциплины является овладение обучающимися общими компетенциями:

ОК1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 10. Логически верно, аргументированно и ясно излагать устную и письменную речь.

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы:

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	72
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	48
в том числе:	
лабораторные работы	-
практические занятия	10
контрольные работы	-
курсовая работа (проект)	<i>не предусмотрено</i>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	24
в том числе:	
выполнение практических заданий по тематике внеаудиторной самостоятельной работы	
<i>Итоговая аттестация - дифференцированный зачет</i>	

Содержание учебной дисциплины

Раздел 1. Человечество на этапе перехода к информационному сообществу

Тема 1.1. Информационная революция и информационное сообщество

Тема 1.2. Формирование инновационной модели общественного развития.

Тема 1.3. Собственность, труд и творчество информационного сообщества.

Тема 1.4. Россия – переход к рыночной экономике

Раздел 2. Распад мировой социалистической системы

Тема 2.1. Страны Восточной Европы и СССР на рубеже 20-21 в.в.: выбор нового пути развития.

Тема 2.2. Модернизационные процессы в США и странах Европы на рубеже 20-21 в.в.

Тема 2.3. Россия на пути становления демократического общества.

Раздел 3. Глобализация общественного развития на рубеже 20-21 в.в..

Тема 3.1. Интернационализация экономики и формирование информационного пространства.

Тема 3.2. Интеграционные и дезинтеграционные процессы в мире после окончания «холодной войны».

Тема 3.3. ООН, НАТО, ЕС – назначение и основные направления их деятельности.

Тема 3.4. Становление новой структуры миропорядка

Тема 3.5. Локальные конфликты и проблемы национального суверенитета в глобализованном мире.

Раздел 4. Кризис политической идеологии и представительной демократии на рубеже 20-21 в.в.

Тема 4.1. Современная глобальная и социал-демократическая идеология.

Тема 4.2. Попытка формирования идеологии «третьего пути». Антиглобализм.

Тема 4.3. Религия и церковь в современной общественной жизни. Экуменизм.

Тема 4.4. Духовная жизнь и мировая культура на рубеже 20-21 в.в

ОГСЭ.03. Иностранный язык

Дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл основной профессиональной образовательной программы

В результате освоения дисциплины студент должен **уметь**:

- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
- переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;
- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.

В результате освоения дисциплины студент должен **знать**:

- лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности

Результатом освоения программы дисциплины является овладение обучающимися общими компетенциями:

ОК4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 9. Пользоваться иностранным языком как средством делового общения.

ОК 10. Логически верно, аргументированно и ясно излагать устную и письменную речь.

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы:

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<i>177</i>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<i>118</i>
в том числе:	
лабораторные работы	-
практические занятия	<i>116</i>
контрольные работы	-

курсовая работа (проект)	<i>не предусмотрено</i>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	59
в том числе:	
выполнение практических заданий по тематике внеаудиторной самостоятельной работы	
Итоговая аттестация - дифференцированный зачет	

Содержание учебной дисциплины

Раздел 1. Совершенствование лексико-грамматических навыков

Раздел 2 . Совершенствование навыков устной и письменной речи

Раздел 3. Формирование навыков написания писем на английском языке; формирование навыков перевода текстов по специальности

Раздел 4. Развитие лексико-грамматических навыков

Раздел 5. Развитие навыков диалогической и монологической речи

Раздел 6. Совершенствование лексико-грамматических навыков

Раздел 7. Развитие навыков аудирования и устной речи

Раздел 8. Совершенствование грамматических навыков и устной речи

ОГСЭ.04. Физическая культура

Дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл основной профессиональной образовательной программы

В результате освоения учебной дисциплины студент должен **уметь**:

- использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей

В результате освоения учебной дисциплины студент должен **знать**:

- о роли физической культуры в общеобразовательном профессиональном и социальном развитии человека

Результатом освоения программы дисциплины является овладение обучающимися общими компетенциями:

ОК6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 8. Вести здоровый образ жизни, применять спортивно-оздоровительные методы и средства для коррекции физического развития и телосложения.

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы:

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	177
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	118
в том числе:	
лабораторные работы	-
практические занятия	116
контрольные работы	-
курсовая работа (проект)	<i>не предусмотрено</i>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	59
в том числе:	
выполнение практических заданий по тематике внеаудиторной самостоятельной работы	
Итоговая аттестация - дифференцированный зачет	

Содержание учебной дисциплины

Теоретический раздел. Социально-биологические основы физической культуры и спорта.

Раздел 1. Легкая атлетика.

Тема 1.1. Бег на короткие дистанции

Тема 1.2. Бег на длинные дистанции

Тема 1.3. Прыжки в длину. Прыжки в высоту.

Тема 1.4. Метание гранаты. Толкание ядра.

Раздел 2. Гимнастика.

Тема 2.1. Гимнастика.

Раздел 3. Спортивные игры.

Тема 3.1. Баскетбол.

Тема 3.2. Волейбол.

Раздел 4. Лыжный спорт.

Тема 4.1. Лыжная подготовка.

Раздел 5. Спортивные игры.

Тема 5.1. Волейбол.

Тема 5.2. Баскетбол.

Тема 5.3. Мини-футбол.

ОГСЭ. 05 Деловой татарский язык

Дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл основной профессиональной образовательной программы за счет часов вариативной части учебного плана.

Цели и задачи учебной дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины студент должен **уметь**:

- уметь грамотно составлять и оформлять гражданско-правовые документы:
- официальные письма, служебные записки, постановления, рекламные объявления и

т.д.;

- грамотно в орфографическом, пунктуационном и речевом отношении оформлять письменные тексты на татарском языке, используя в необходимых случаях орфографические словари, толковые словари и др.;

- пользоваться лингвистическими словарями; составлять тезисы, рефераты, доклады.

В результате освоения учебной дисциплины студент должен **знать**:

- культуру и традиции, правила речевого этикета татар;
- принципы оформления текстов публицистического стиля с точки зрения лексики, морфологии и синтаксиса;

- особенности устной публичной речи, требования, предъявляемые к устной публичной речи;

- особенности устной и письменной разговорной речи как функционального стиля литературного языка;

- сущность, типы, причины возникновения стилистических ошибок; основные направления совершенствования навыков грамотного говорения и письма;

- практически применять усвоенный лексический материал: составлять диалоги, монологи

- работать с русско-татарским и татарско-русским словарями;

- инструктировать и контролировать исполнителей на всех стадиях работ на 2-х государственных языках;

- с применением деловых государственных языков и менталитета подбирать и осуществлять мероприятия по мотивации и стимулированию персонала;

- оценивать качества выполняемых работ с использованием одного или 2-х государственных языков РТ

Результатом освоения программы дисциплины является овладение обучающимися общими и профессиональными компетенциями:

ОК1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК5. Использовать информационно-коммуникативные технологии в профессиональной деятельности.

ОК6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 8. Вести здоровый образ жизни, применять спортивно-оздоровительные методы и средства для коррекции физического развития и телосложения.

ОК 9. Пользоваться иностранным языком как средством делового общения.

ОК 10. Логически верно, аргументированно и ясно излагать устную и письменную речь.

ОК 11. Обеспечивать безопасность жизнедеятельности, предотвращать техногенные катастрофы в профессиональной деятельности, организовывать, проводить и контролировать мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций.

ОК 12. Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.

ПК 1.1. Участвовать в установлении контактов с деловыми партнерами, заключать договора и контролировать их выполнение, предъявлять претензии и санкции.

ПК 2.1. Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации.

ПК 3.1. Участвовать в формировании ассортимента в соответствии с ассортиментной политикой организации, определять номенклатуру показателей качества товаров.

ПК 3.4. Классифицировать товары, идентифицировать их ассортиментную принадлежность, оценивать качество, диагностировать дефекты, определять градации качества.

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы:

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<i>157</i>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<i>105</i>
в том числе:	
лабораторные работы	-
практические занятия	<i>52</i>
контрольные работы	-
курсовая работа (проект)	<i>не предусмотрено</i>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	<i>52</i>
в том числе:	

выполнение практических заданий по тематике внеаудиторной самостоятельной работы	
<i>Итоговая аттестация - другие формы контроля</i>	

Содержание учебной дисциплины

- Тема 1. Особенности татарского языка
- Тема 2. История татарского литературного языка
- Тема 3. Основы орфографии и пунктуации
- Тема 4. Татарская речевая культура
- Тема 5. Монологическая речь
- Тема 6. Стилистика татарского языка
- Тема 7. Коммуникативные качества речи
- Тема 8. Татарстан шәһәрләре
- Тема 9. Дөнъяһә мтатарлар
- Тема 10. Чит илдәге татарлар
- Тема 11. Матбугат, мәдәният һәм сәнгать
- Тема 12. Татарстанның истәлекле һәм тарихи урыннары
- Тема 13. Татарстанда югары уку йортлары
- Тема 14. Татарстан сәнәгате
- Тема 15. Авылхужалыгы. Экология
- Тема 16. Социаль өлкә
- Тема 17. Медицина
- Тема 18. Яшьләртормышы
- Тема 19. Зарарлы гадәтләр
- Тема 20. Дифференцированный зачет

ОГСЭ. 05 Трудовое право

Дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл основной профессиональной образовательной программы за счет часов вариативной части учебного плана.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- владеть культурой профессионального общения;
- выбирать оптимальный стиль общения взаимодействия в профессиональной деятельности;
- применять технологии убеждающего воздействия на группу или партнера по общению;
- влиять на формирование и изменение социальных установок личности, использовать методики тестирования коммуникативных качеств человека;
- анализировать социально-психологические явления в социальных сообществах;
- использовать методики социометрии, определения социально-психологического климата группы, выявления лидерства и его типов;
- выделять и диагностировать социально – психологические качества и типы личности;
- владеть приемами самовоспитания личности; уметь анализировать социально – психологические аспекты семейного воспитания.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- социально-психологические закономерности общения и взаимодействия людей;
- приемы и технику убеждающего воздействия на партнера в процессе общения;
- психологические основы деловой беседы и деловых переговоров, технологию формирования имиджа делового человека; типы социальных объединений;

- психологические характеристики малой группы и положения индивида в группе;
- внутригрупповые и межгрупповые отношения;
- знать методы и методики исследования, коррекции и развития социально-психологических явлений и процессов в группе;
- социальную психологию личности, основные стадии, механизмы и институты социализации;
- психологические условия формирования и изменения социальных установок личности;
- типы и виды семей и семейных отношений.

Результатом освоения программы дисциплины является овладение обучающимися общими и профессиональными компетенциями:

ОК1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК5. Использовать информационно-коммуникативные технологии в профессиональной деятельности.

ОК6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 8. Вести здоровый образ жизни, применять спортивно-оздоровительные методы и средства для коррекции физического развития и телосложения.

ОК 9. Пользоваться иностранным языком как средством делового общения.

ОК 10. Логически верно, аргументированно и ясно излагать устную и письменную речь.

ОК 11. Обеспечивать безопасность жизнедеятельности, предотвращать техногенные катастрофы в профессиональной деятельности, организовывать, проводить и контролировать мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций.

ОК 12. Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.

ПК 1.1. Участвовать в установлении контактов с деловыми партнерами, заключать договора и контролировать их выполнение, предъявлять претензии и санкции.

ПК 2.6. Обосновывать целесообразность использования и применять маркетинговые коммуникации.

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы:

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	60
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	40
в том числе:	
лабораторные работы	-
практические занятия	20
контрольные работы	-
курсовая работа (проект)	не предусмотрено

Самостоятельная работа обучающегося (всего)	20
в том числе:	
выполнение практических заданий по тематике внеаудиторной самостоятельной работы	
<i>Итоговая аттестация - другие формы контроля</i>	

Содержание учебной дисциплины

Место социальной психологии в системе современных психологических наук
 История формирования социально-психологических идей
 Основные направления зарубежной социальной психологии
 Особенности методологии и методов социально-психологического исследования
 Методы, приемы и методики социальной психологии
 Основные требования к социально-психологическому исследованию
 Различные подходы к структуре личности в социальной психологии
 Социально-психологические аспекты социализации личности
 Социально-психологические аспекты я-концепции личности
 Социально-психологические качества личности
 Методики диагностики социально-психологических качеств личности
 Социальное поведение личности и его регуляция
 Социально-психологические характеристики личности
 Основные аспекты социально-ролевого поведения личности
 Механизмы психологической защиты и коммуникативные свойства личности
 Лидерство как социально-психологический феномен
 Проблема конфликта в социальной психологии
 Социально-психологический анализ межгрупповых отношений
 Коммуникативная, перцептивная и интерактивная стороны общения
 Психологические характеристики больших социальных групп и механизмы их функционирования
 Психология массовых процессов и явлений. Общественное мнение
 Социальная психология напряженности и конфликта

3.5. Программы дисциплин математического и общего естественнонаучного цикла

ЕН.1. Математика

Дисциплина «Математика» входит в математический и общий естественно-научный цикл дисциплин основной профессиональной образовательной программы.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- решать прикладные задачи в области профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- значение математики в профессиональной деятельности и при освоении ППСЗ;
- основные математические методы решения прикладных задач в области профессиональной деятельности;
- основные понятия и методы математического анализа, дискретной математики, линейной алгебры, теории комплексных чисел, теории вероятностей и математической статистики;
- основы интегрального и дифференциального исчисления

Результатом освоения программы дисциплины является овладение обучающимися общими и профессиональными компетенциями:

ОК2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ПК 1.8. Использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач коммерческой деятельности, определять статистические величины, показатели вариации и индексы.

ПК 2.1. Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации.

ПК 2.9. Применять методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности при осуществлении коммерческой деятельности, осуществлять денежные расчеты с покупателями, составлять финансовые документы и отчеты.

ПК 3.7. Производить измерения товаров и других объектов, переводить внесистемные единицы измерений в системные.

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы:

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	75
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	50
в том числе:	
лабораторные работы	-
практические занятия	25
контрольные работы	-
курсовая работа (проект)	<i>не предусмотрено</i>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	25
в том числе:	
выполнение практических заданий по тематике внеаудиторной самостоятельной работы	
<i>Итоговая аттестация - дифференцированный зачет</i>	

Содержание учебной дисциплины

Введение

Комплексные числа

Элементы линейной алгебры

Элементы аналитической геометрии

Основы математического анализа

Основные численные методы

ЕН.2 Информационные технологии в профессиональной деятельности

Дисциплина «Информационные технологии в профессиональной деятельности» входит в математический и общий естественнонаучный цикл дисциплин основной профессиональной образовательной программы.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации;
- обрабатывать текстовую и табличную информацию;
- использовать деловую графику и мультимедиа-информацию;
- создавать презентации;
- применять антивирусные средства защиты информации;
- читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией;

- хранения и обработки бухгалтерской информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями;
- пользоваться автоматизированными системами делопроизводства;
- применять методы и средства защиты бухгалтерской информации;
- *применять технологические и сервисные возможности «ИС: ПРЕДПРИЯТИЕ 8»;*
- *применять документооборот продаж*

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации;
- основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевое взаимодействия;
- назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения;
- технологию поиска информации в сети Интернет;
- принципы защиты информации от несанкционированного доступа;
- правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения;
- основные понятия автоматизированной обработки информации;
- направления автоматизации бухгалтерской деятельности;
- назначение, принципы организации и эксплуатации бухгалтерских информационных систем;
- основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности;
- *методы и системы ценообразования;*
- *основные программные продукты, используемые в профессиональной деятельности*

Результатом освоения программы дисциплины является овладение обучающимися общими и профессиональными компетенциями:

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ПК 1.2. На своем участке работы управлять товарными запасами и потоками, организовывать работу на складе, размещать товарные запасы на хранение.

ПК 2.1. Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации.

ПК 2.2. Оформлять, проверять правильность составления, обеспечивать хранение организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов с использованием автоматизированных систем.

ПК 2.4. Определять основные экономические показатели работы организации, цены, заработную плату.

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы:

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<i>120</i>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<i>80</i>
в том числе:	
лабораторные работы	-
практические занятия	<i>80</i>
контрольные работы	-

курсовая работа (проект)	<i>не предусмотрено</i>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	40
в том числе:	
выполнение практических заданий по тематике внеаудиторной самостоятельной работы	
<i>Итоговая аттестация - другие формы контроля</i>	

Содержание учебной дисциплины

Введение.

Современные информационные технологии

Технические средства автоматизированных систем

Назначение и основные функции операционных систем

Классификация прикладного программного обеспечения

Принципы организации и информационные ресурсы сети Internet.

Технологии создания презентации

Технологии подготовки текстовых документов в MSWord в профессиональной деятельности

База данных MSAccess

Работа с данными в базе данных

Создание и использование запросов

Введение. Средства автоматизации создания электронных таблиц

Табличные вычисления в MSExcel

Адресация ячеек.

Типы функций в MSExcel

База данных с MSExcel

Функционал прикладного решения «1С: ПРЕДПРИЯТИЕ 8. Основные понятия»

Технологические и сервисные возможности «1С: ПРЕДПРИЯТИЕ 8»

Подсистема ценообразования. Остатки. Документооборот закупок. Документооборот продаж

3.6. Программы дисциплин общепрофессионального цикла

ОП.01. Экономика организации

Дисциплина является общепрофессиональной дисциплиной и входит в обязательную часть профессионального цикла основной профессиональной образовательной программы.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

находить и использовать необходимую экономическую информацию;

У.1 - определять организационно-правовые формы организаций;

У.2 - планировать деятельность организации; определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;

У.3 - заполнять первичные документы по экономической деятельности организации;

У.4 - рассчитывать по принятой методологии основные экономические показатели деятельности организации, цены и заработную плату;

У.5 - находить и использовать необходимую экономическую информацию.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

3.1 - основные принципы построения экономической системы организации;

3.2 - управление основными и оборотными средствами и оценку эффективности их использования;

3.3 - состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;

3.4 – механизмы ценообразования, формы оплаты труда;

3.5 - основные экономические показатели деятельности организации и методику их

расчета;

3.6.- планирование деятельности организации.

Результатом освоения программы дисциплины является овладение обучающимися общими и профессиональными компетенциями:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 12. Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.

ПК 2.3. Применять в практических ситуациях экономические методы, рассчитывать микроэкономические показатели, анализировать их, а также рынки ресурсов.

ПК 2.4. Определять основные экономические показатели работы организации, цены, заработную плату.

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы:

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	83
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	55
в том числе:	
лабораторные работы	-
практические занятия	28
контрольные работы	-
курсовая работа (проект)	<i>не предусмотрено</i>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	28
в том числе:	
выполнение практических заданий по тематике внеаудиторной самостоятельной работы	
<i>Итоговая аттестация - экзамен</i>	

Содержание учебной дисциплины

Экономическая структура общественного производства

Классификация и организационно правовые основы деятельности организации

Классификация юридических лиц. Принципы кооперации

Сущность и типология систем планирования

Виды планов и методология планирования

Бизнес планирование на предприятии

Внешняя бизнес среда организации

Финансово-инвестиционный цикл предприятия

Понятие нематериальных активов: виды оценок и амортизация

Характеристика основных средств. Определение основного капитала

Понятие износа основных средств. Физический и моральный износ

Параметры определения результативности производства

Понятие оборотного капитала. Деньги как оборотный капитал
Основные методы определения потребности в оборотных средствах предприятия
Кадровый потенциал предприятия. Управление персоналом организации
Критерии определения деловых качеств персонала
Корпоративный тренинг
Значение мотивации для сотрудников
Сущность финансового анализа
Понятие дебиторской задолженности. Средняя дебиторская задолженность

ОП.02. Статистика

Дисциплина является общепрофессиональной дисциплиной и входит в обязательную часть профессионального цикла основной профессиональной образовательной программы.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- У.1 - использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач профессиональной деятельности;
- У.2 - собирать и регистрировать статистическую информацию;
- У.3 - проводить первичную обработку и контроль материалов наблюдения;
- У.4 - выполнять расчёты статистических показателей и формулировать основные выводы.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- 3.1 - предмет, метод и задачи статистики;
- 3.2 - принципы организации государственной статистики;
- 3.3 - современные тенденции развития статистического учёта;
- 3.4 - основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации;
- 3.5 - основные формы и виды действующей статистической отчётности;
- 3.6 – статистические наблюдения;
- 3.7 – сводки и группировки, способы наглядного представления статистических данных;
- 3.8 - статистические величины: абсолютные, относительные, средние; показатели вариации; ряды: динамики и распределения, индексы.

Результатом освоения программы дисциплины является овладение обучающимися общими и профессиональными компетенциями:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 12. Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.

ПК 1.8. Использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач коммерческой деятельности, определять статистические величины, показатели вариации и индексы.

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы:

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	60
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	40
в том числе:	
лабораторные работы	-
практические занятия	20
контрольные работы	-
курсовая работа (проект)	не предусмотрено
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	20
в том числе:	
выполнение практических заданий по тематике внеаудиторной самостоятельной работы	
<i>Итоговая аттестация - другие формы контроля</i>	

Содержание учебной дисциплины

Раздел 1. Статистическое наблюдение

Раздел 2. Средние величины и показатели вариации

Раздел 3. Методы выборочного наблюдения

Раздел 4. Ряды динамики

Раздел 5. Статистическое изучение взаимосвязи социально-экономических явлений

Раздел 6. Статистическое изучение взаимосвязи социально-экономических явлений

Раздел 7. Статистика основного и оборотного капитала

ОП.03. Менеджмент (по отраслям)

Дисциплина является общепрофессиональной дисциплиной и входит в обязательную часть профессионального цикла основной профессиональной образовательной программы.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

У.1 - применять в профессиональной деятельности методы, средства и приемы менеджмента; делового и управленческого общения;

У.2 - планировать и организовывать работу подразделения;

У.3 - формировать организационные структуры управления;

У.4 - учитывать особенности менеджмента в профессиональной деятельности.

У.5.-применять методы управления конфликтами и стрессами ;

У.6.- практиковать технологии оценки качества менеджера.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

З.1 - сущность и характерные черты современного менеджмента;

З.2 - внешнюю и внутреннюю среду организации; цикл менеджмента;

З.3 - процесс и методику принятия и реализации управленческих решений;

З.4 – функции менеджмента: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта;

З.5 - систему методов управления;

З.6. - стили управления, коммуникации, деловое и управленческое общение;

З.7. - особенности менеджмента в области профессиональной деятельности.

З.8.- виды, причины возникновения и последствия конфликтов; особенности конфликтов в торговых предприятиях.

З.9.- имидж менеджера коммерческой организации.

Результатом освоения программы дисциплины является овладение обучающимися общими и профессиональными компетенциями:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 10. Логически верно, аргументированно и ясно излагать устную и письменную речь.

ПК 1.7. Применять в коммерческой деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения.

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы:

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	99
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	66
в том числе:	
лабораторные работы	-
практические занятия	33
контрольные работы	-
курсовая работа (проект)	<i>не предусмотрено</i>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	33
в том числе:	
выполнение практических заданий по тематике внеаудиторной самостоятельной работы	
<i>Итоговая аттестация - экзамен</i>	

Содержание учебной дисциплины

Раздел 1. Менеджмент как наука

Раздел 2. Функции менеджмента

Раздел 3. Внутренняя и внешняя среда организации

Раздел 4. Управленческое решение

Раздел 5. Стратегический менеджмент

ОП.04. Документационное обеспечение управления

Дисциплина является общепрофессиональной дисциплиной и входит в обязательную часть профессионального цикла основной профессиональной образовательной программы.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

У.1 - оформлять и проверять правильность оформления документации в соответствии с установленными требованиями, в том числе используя информационные технологии;

У.2 - проводить автоматизированную обработку документов;

У.3 - осуществлять хранение и поиск документов;
 У.4 - использовать телекоммуникационные технологии в электронном документообороте.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

3.1 - основные понятия: цели, задачи и принципы документационного обеспечения управления;

3.2 - системы документационного обеспечения управления, их автоматизацию;

3.3 - классификацию документов;

3.4 - требования к составлению и оформлению документов;

3.5 - организацию документооборота: прием, обработку, регистрацию, контроль, хранение документов, номенклатуру дел.

Результатом освоения программы дисциплины является овладение обучающимися общими и профессиональными компетенциями:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 12. Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.

ПК 2.2. Оформлять, проверять правильность составления, обеспечивать хранение организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов с использованием автоматизированных систем.

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы:

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	60
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	40
в том числе:	
лабораторные работы	-
практические занятия	20
контрольные работы	-
курсовая работа (проект)	не предусмотрено
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	20
в том числе:	
выполнение практических заданий по тематике внеаудиторной самостоятельной работы	
<i>Итоговая аттестация - другие формы контроля</i>	

Содержание учебной дисциплины

Раздел 1. Документационное обеспечение деятельности организации

Раздел 2. Организационные документы

Раздел 3. Распорядительные документы

- Раздел 4. Справочно-информационные документы
- Раздел 5. Документы по личному составу
- Раздел 6. Организация документооборота и его основные этапы
- Раздел 7. Компьютерные технологии в делопроизводстве

ОП.05. Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Дисциплина является общепрофессиональной дисциплиной и входит в обязательную часть профессионального цикла основной профессиональной образовательной программы.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- У.1 - использовать необходимые нормативные документы;
- У.2 - защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;
- У.3 - осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с действующим законодательством;
- У.4 - *определять организационно-правовую форму организации;*
- У.5 - *анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.*

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- 3.1 - основные положения Конституции Российской Федерации;
- 3.2 - права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- 3.3 - основы правового регулирования коммерческих отношений в сфере профессиональной деятельности;
- 3.4 - законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- 3.5 - организационно-правовые формы юридических лиц;
- 3.6. - правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
- 3.7. - права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- 3.8 - порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;
- 3.9. - правила оплаты труда;
- 3.10. - роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;
- 3.11 - *право социальной защиты граждан;*
- 3.12. - *понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;*
- 3.13. - *виды административных правонарушений и административной ответственности;*
- 3.14. - *нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.*

Результатом освоения программы дисциплины является овладение обучающимися общими и профессиональными компетенциями:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 12. Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования

нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.

ПК 1.1. Участвовать в установлении контактов с деловыми партнерами, заключать договора и контролировать их выполнение, предъявлять претензии и санкции.

ПК 1.3. Принимать товары по количеству и качеству.

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы:

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	67
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	45
в том числе:	
лабораторные работы	-
практические занятия	22
контрольные работы	-
курсовая работа (проект)	<i>не предусмотрено</i>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	22
в том числе:	
выполнение практических заданий по тематике внеаудиторной самостоятельной работы	
<i>Итоговая аттестация - экзамен</i>	

Содержание учебной дисциплины

Раздел 1. Нормативные акты

Раздел 2. Предпринимательская деятельность

Раздел 3. Трудовое право

Раздел 4. Трудовая дисциплина и материальная ответственность

ОП.06. Логистика

Дисциплина является общепрофессиональной дисциплиной и входит в обязательную часть профессионального цикла основной профессиональной образовательной программы.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

У.1 - применять логистические цепи и схемы, обеспечивающие рациональную организацию материальных потоков;

У.2 - управлять логистическими процессами организации.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

3.1 - цели, задачи, функции и методы логистики;

3.2 - логистические цепи и схемы, современные складские технологии, логистические процессы;

3.3 - контроль и управление в логистике;

3.4 – закупочную и коммерческую логистику.

Результатом освоения программы дисциплины является овладение обучающимися общими и профессиональными компетенциями:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для

эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ПК 1.2. На своем участке работы управлять товарными запасами и потоками, организовывать работу на складе, размещать товарные запасы на хранение.

ПК 1.9. Применять логистические системы, а также приемы и методы закупочной и коммерческой логистики, обеспечивающие рациональное перемещение материальных потоков.

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы:

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	67
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	45
в том числе:	
лабораторные работы	-
практические занятия	22
контрольные работы	-
курсовая работа (проект)	<i>не предусмотрено</i>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	22
в том числе:	
выполнение практических заданий по тематике внеаудиторной самостоятельной работы	
<i>Итоговая аттестация - дифференцированный зачет</i>	

Содержание учебной дисциплины

Раздел 1. Методологические основы логистики

Раздел 2. Методы логистики: назначение, классификация

Раздел 3. Функциональные области логистики

Раздел 4. Информационные системы в логистике

ОП.07. Бухгалтерский учет

Дисциплина является общепрофессиональной дисциплиной и входит в обязательную часть профессионального цикла основной профессиональной образовательной программы.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

У.1 - использовать данные бухгалтерского учета для планирования и контроля результатов коммерческой деятельности;

У.2 - участвовать в инвентаризации имущества и обязательств организации;

У.3 - участвовать в инвентаризации имущества и обязательств организации.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

3.1 - нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;

3.2 - методологические основы бухгалтерского учета, его счета и двойную запись;

3.3 - план счетов, объекты бухгалтерского учета; бухгалтерскую отчетность.

Результатом освоения программы дисциплины является овладение обучающимися общими и профессиональными компетенциями:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ПК 1.3. Принимать товары по количеству и качеству.

ПК 1.4. Идентифицировать вид, класс и тип организаций розничной и оптовой торговли.

ПК 1.5. Оказывать основные и дополнительные услуги оптовой и розничной торговли.

ПК 1.6. Участвовать в работе по подготовке организации к добровольной сертификации услуг.

ПК 1.7. Применять в коммерческой деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения.

ПК 2.1. Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации.

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы:

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	83
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	55
в том числе:	
лабораторные работы	-
практические занятия	27
контрольные работы	-
курсовая работа (проект)	<i>не предусмотрено</i>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	28
в том числе:	
выполнение практических заданий по тематике внеаудиторной самостоятельной работы	
<i>Итоговая аттестация - дифференцированный зачет</i>	

Содержание учебной дисциплины

Теоретические основы бухгалтерского учета

Бухгалтерский баланс

Учетные регистры

Бухгалтерский учет в организации

Учет финансовых результатов

ОП.08. Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия

Дисциплина является общепрофессиональной дисциплиной и входит в обязательную часть профессионального цикла основной профессиональной образовательной программы.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

У.1 - работать со стандартами при приемке товаров по качеству и отпуске их при реализации;

У.2 - осуществлять контроль за соблюдением обязательных требований нормативных документов, а также требований на добровольной основе ГОСТ, ГОСТ Р, ТУ;

У.3 - переводить внесистемные единицы измерений в единицы Международной системы.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

3.1 - основы стандартизации, метрологии, оценки соответствия: контроля и подтверждения соответствия - сертификации соответствия и декларирования соответствия;

3.2 - основные понятия, цели, задачи, принципы, объекты, субъекты, средства, методы, нормативно-правовую базу стандартизации, метрологии, подтверждения соответствия и контроля;

3.3 - основные положения Национальной системы стандартизации.

Результатом освоения программы дисциплины является овладение обучающимися общими и профессиональными компетенциями:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 12. Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.

ПК 1.3. Принимать товары по количеству и качеству.

ПК 1.6. Участвовать в работе по подготовке организации к добровольной сертификации услуг.

ПК 3.1. Участвовать в формировании ассортимента в соответствии с ассортиментной политикой организации, определять номенклатуру показателей качества товаров.

ПК 3.3. Оценивать и расшифровывать маркировку в соответствии с установленными требованиями.

ПК 3.4. Классифицировать товары, идентифицировать их ассортиментную принадлежность, оценивать качество, диагностировать дефекты, определять градации качества.

ПК 3.6. Обеспечивать соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к товарам и упаковке, оценивать качество процессов в соответствии с установленными требованиями.

ПК 3.7. Производить измерения товаров и других объектов, переводить внесистемные единицы измерений в системные.

ПК 3.8. Работать с документами по подтверждению соответствия, принимать участие в мероприятиях по контролю.

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы:

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	60

Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	40
в том числе:	
лабораторные работы	-
практические занятия	20
контрольные работы	-
курсовая работа (проект)	<i>не предусмотрено</i>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	20
в том числе:	
выполнение практических заданий по тематике внеаудиторной самостоятельной работы	
<i>Итоговая аттестация - дифференцированный зачет</i>	

Содержание учебной дисциплины

Раздел 1. Ключевые понятия дисциплины

Раздел 2. Основы стандартизации

Раздел 3. Методология стандартизации

Раздел 4. Основы метрологии

Раздел 5. Средства и методы измерений, применяемые в современной торговле

Раздел 6. Оценка и подтверждение соответствия продукции и услуг

Раздел 7. Правила проведения сертификации товаров и услуг

ОП.09. Безопасность жизнедеятельности

Дисциплина является общепрофессиональной дисциплиной и входит в обязательную часть профессионального цикла основной профессиональной образовательной программы.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

У.1 - организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;

У.2 - предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;

У.3 - использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;

У.4 - применять первичные средства пожаротушения;

У.5 - ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;

У.6 - применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;

У.7 - владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;

У.8 - оказывать первую помощь пострадавшим;

У.9. - противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

3.1 - принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;

3.2 - основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;

3.3 - основы военной службы и обороны государства;

3.4 - задачи и основные мероприятия гражданской обороны; способы защиты населения от оружия массового поражения;

3.5 - меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;

3.6 - организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;

3.7 - основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;

3.8 - область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;

3.9 - порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим;

3.10 - основы антикоррупционного мировоззрения

Результатом освоения программы дисциплины является овладение обучающимися общими и профессиональными компетенциями:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 8. Вести здоровый образ жизни, применять спортивно-оздоровительные методы и средства для коррекции физического развития и телосложения.

ОК 9. Пользоваться иностранным языком как средством делового общения.

ОК 10. Логически верно, аргументированно и ясно излагать устную и письменную речь.

ОК 11. Обеспечивать безопасность жизнедеятельности, предотвращать техногенные катастрофы в профессиональной деятельности, организовывать, проводить и контролировать мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций.

ОК 12. Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.

ПК 1.1. Участвовать в установлении контактов с деловыми партнерами, заключать договора и контролировать их выполнение, предъявлять претензии и санкции.

ПК 1.2. На своем участке работы управлять товарными запасами и потоками, организовывать работу на складе, размещать товарные запасы на хранение.

ПК 1.3. Принимать товары по количеству и качеству.

ПК 1.4. Идентифицировать вид, класс и тип организаций розничной и оптовой торговли.

ПК 1.5. Оказывать основные и дополнительные услуги оптовой и розничной торговли.

ПК 1.6. Участвовать в работе по подготовке организации к добровольной сертификации услуг.

ПК 1.7. Применять в коммерческой деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения.

ПК 1.8. Использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач коммерческой деятельности, определять статистические величины, показатели вариации и индексы.

ПК 1.9. Применять логистические системы, а также приемы и методы закупочной и коммерческой логистики, обеспечивающие рациональное перемещение материальных потоков.

ПК 1.10. Эксплуатировать торгово-технологическое оборудование.

ПК 2.1. Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации.

ПК 2.2. Оформлять, проверять правильность составления, обеспечивать хранение организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов с использованием автоматизированных систем.

ПК 2.3. Применять в практических ситуациях экономические методы, рассчитывать микроэкономические показатели, анализировать их, а также рынки ресурсов.

ПК 2.4. Определять основные экономические показатели работы организации, цены, заработную плату.

ПК 2.5. Выявлять потребности, виды спроса и соответствующие им типы маркетинга для обеспечения целей организации, формировать спрос и стимулировать сбыт товаров.

ПК 2.6. Обосновывать целесообразность использования и применять маркетинговые коммуникации.

ПК 2.7. Участвовать в проведении маркетинговых исследований рынка, разработке и реализации маркетинговых решений.

ПК 2.8. Реализовывать сбытовую политику организации в пределах своих должностных обязанностей, оценивать конкурентоспособность товаров и конкурентные преимущества организации.

ПК 2.9. Применять методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности при осуществлении коммерческой деятельности, осуществлять денежные расчеты с покупателями, составлять финансовые документы и отчеты.

ПК 3.1. Участвовать в формировании ассортимента в соответствии с ассортиментной политикой организации, определять номенклатуру показателей качества товаров.

ПК 3.2. Рассчитывать товарные потери и реализовывать мероприятия по их предупреждению или списанию.

ПК 3.3. Оценивать и расшифровывать маркировку в соответствии с установленными требованиями.

ПК 3.4. Классифицировать товары, идентифицировать их ассортиментную принадлежность, оценивать качество, диагностировать дефекты, определять градации качества.

ПК 3.5. Контролировать условия и сроки хранения и транспортирования товаров, обеспечивать их сохраняемость, проверять соблюдение требований к оформлению сопроводительных документов.

ПК 3.6. Обеспечивать соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к товарам и упаковке, оценивать качество процессов в соответствии с установленными требованиями.

ПК 3.7. Производить измерения товаров и других объектов, переводить внесистемные единицы измерений в системные.

ПК 3.8. Работать с документами по подтверждению соответствия, принимать участие в мероприятиях по контролю.

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы:

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	108
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	72
в том числе:	
лабораторные работы	-
практические занятия	36
контрольные работы	-
курсовая работа (проект)	<i>не предусмотрено</i>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	36
в том числе:	
выполнение практических заданий по тематике внеаудиторной самостоятельной работы	
<i>Итоговая аттестация - дифференцированный зачет</i>	

Содержание учебной дисциплины

Раздел 1. Гражданская оборона

Раздел 2. Защита населения

Раздел 3. Обеспечение безопасности населения

Раздел 4. Основы военной службы

Раздел 5. Строевая подготовка

ОП.10. Эффективное поведение на рынке труда

Дисциплина является общепрофессиональной дисциплиной и входит в обязательную часть профессионального цикла основной профессиональной образовательной программы за счет часов вариативной части учебного плана.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

У.1 - давать аргументированную оценку степени востребованности специальности на рынке труда;

У.2 - аргументировать целесообразность использования элементов инфраструктуры для поиска работы;

У.3 - задавать критерии для сравнительного анализа информации для принятия решения о поступлении на работу;

У.4 - составлять структуру заметок для фиксации взаимодействия с потенциальным работодателем;

У.5 - составлять резюме с учетом специфики работодателя;

У.6 - применять основные правила ведения диалога с работодателем в модельных условиях;

У.7 - корректно отвечать на «неудобные вопросы» потенциального работодателя;

У.8 - оперировать понятиями «горизонтальная карьера» и «вертикальная карьера»;

У.9 - объяснять причины, побуждающие работника к построению карьеры;

У.10 - анализировать (формулировать) запрос на внутренние ресурсы для профессионального роста в заданном (определенном) направлении;

У.11 - давать оценку в соответствии с трудовым законодательством законности действий работодателя и работника в произвольно заданной ситуации, пользуясь Трудовым кодексом РФ и нормативными правовыми актами.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

3.1 - источники информации и их особенности;

3.2 - как происходят процессы получения, преобразования и передачи информации;

3.3 - возможные ошибки при сборе информации и способы их минимизации;

- 3.4 - обобщенный алгоритм решения различных проблем;
 3.5 - как происходит процесс доказательства;
 3.6 - выбор оптимальных способов решения проблем, имеющих различные варианты разрешения;
 3.7 - способы представления практических результатов;
 3.8 - выбор оптимальных способов презентаций полученных результатов.

Результатом освоения программы дисциплины является овладение обучающимися общими и профессиональными компетенциями:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 10. Логически верно, аргументированно и ясно излагать устную и письменную речь.

ПК 1.1. Участвовать в установлении контактов с деловыми партнерами, заключать договора и контролировать их выполнение, предъявлять претензии и санкции.

ПК 1.8. Использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач коммерческой деятельности, определять статистические величины, показатели вариации и индексы.

ПК 2.5. Выявлять потребности, виды спроса и соответствующие им типы маркетинга для обеспечения целей организации, формировать спрос и стимулировать сбыт товаров.

ПК 2.7. Участвовать в проведении маркетинговых исследований рынка, разработке и реализации маркетинговых решений.

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы:

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	60
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	40
в том числе:	
лабораторные работы	-
практические занятия	20
контрольные работы	-
курсовая работа (проект)	<i>не предусмотрено</i>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	20
в том числе:	
выполнение практических заданий по тематике внеаудиторной самостоятельной работы	
<i>Итоговая аттестация - дифференцированный зачет</i>	

Содержание учебной дисциплины

Раздел 1. Ключевые понятия дисциплины

Раздел 2. Карьера и карьерный рост

Раздел 3. Личностное самоопределение человека

Раздел 4. Эффективные способы поиска работы

Раздел 5. Составление шкалы своих умений и склонностей

Раздел 6. Государственные службы занятости населения

Раздел 7. Имидж делового человека

3.7. Программы дисциплин и профессиональных модулей

ПМ.01 Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью

1.1. Область применения программы

Программа профессионального модуля – является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по профессии **38.02.04 «Коммерция (по отраслям)»** в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД):

«Организация и управление торгово – сбытовой деятельностью и соответствующих общих (ОК) и профессиональных компетенций» (ПК):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 12. Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.

ПК 1.1. Участвовать в установлении контактов с деловыми партнерами, заключать договора и контролировать их выполнение, предъявлять претензии и санкции.

ПК 1.2. На своем участке работы управлять товарными запасами и потоками, организовывать работу на складе, размещать товарные запасы на хранение.

ПК 1.3. Принимать товары по количеству и качеству.

ПК 1.4. Идентифицировать вид, класс и тип организаций розничной и оптовой торговли.

ПК 1.5. Оказывать основные и дополнительные услуги оптовой и розничной торговли.

ПК 1.6. Участвовать в работе по подготовке организации к добровольной сертификации услуг.

ПК 1.7. Применять в коммерческой деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения.

ПК 1.8. Использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач коммерческой деятельности, определять статистические величины, показатели вариации и индексы.

ПК 1.9. Применять логистические системы, а также приемы и методы закупочной и коммерческой логистики, обеспечивающие рациональное перемещение материальных

потоков.

ПК 1.10. Эксплуатировать торгово-технологическое оборудование.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке в области организации и управления торгово-сбытовой деятельностью на базе среднего (полного) общего образования. Опыт работы не требуется.

1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями учащийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- приемки товаров по количеству и качеству;
- составлению договоров;
- установление коммерческих связей
- соблюдения правил торговли;
- выполнения технологических операций по подготовке товаров к продаже, их выкладке и реализации;
- эксплуатации оборудования в соответствии с назначением и соблюдением правил охраны труда;
- *расчет необходимого количества транспорта для поставки грузов*

уметь:

- У.1.- устанавливать коммерческие связи, заключать договора и контролировать их выполнение;
- У.2.- управлять товарными запасами и потоками;
- У.3.- обеспечивать товародвижение и принимать товары по количеству и качеству;
- У.4.- оказывать услуги розничной торговли с соблюдением Правил торговли, действующего законодательства, санитарно – эпидемиологических требований к организациям розничной торговли;
- У.5. - устанавливать вид и тип организаций розничной и оптовой торговли;
- У.6.- эксплуатировать торгово – технологическое оборудование;
- У.7.- применять правила охраны труда, экстренные способы оказания помощи пострадавшим, использовать пожарную технику.
- У.8- *читать маркировку на товаре;*
- У.9 – *решать ситуационные задачи;*
- У.10- *составлять различные виды договоров в торговле и сопроводительной документации;*
- У.11 - *классифицировать различные виды магазинов;*
- У.12 - *планировать розничные торговые предприятия;*
- У.13 - *изучать внемагазинные формы продажи товаров;*
- У.14- *продвигать рекламный продукт;*
- У.15 – *работать с контрольно-кассовыми аппаратами и пост-терминалами;*
- У.16 - *соблюдать требования, предъявляемые к инвентарю;*
- У.17 - *применять нормативно-правовую базу.*

знать:

- 3.1.- составные элементы коммерческой деятельности: цели, задачи, принципы, объекты, субъекты, виды коммерческой деятельности;
- 3.2.- государственное регулирование коммерческой деятельности;
- 3.3.-инфраструктуру, средства, методы, инновации в коммерции;
- 3.4.- организацию торговли в организациях оптовой и розничной торговли, их классификацию;
- 3.5.- услуги оптовой и розничной торговли: основные и дополнительные;

- 3.6.-правила торговли;
- 3.7.- классификацию торгово – технологического оборудования, правила его эксплуатации;
- 3.8.- классификацию торгово – технологического оборудования, правила его эксплуатации;
- 3.9.- организационные и правовые нормы охраны труда;
- 3.10.- причины возникновения, способы предупреждения производственного травматизма, принимаемые меры при их возникновении;
- 3.11.-технику безопасности условий труда, пожарную безопасность
- 3.12 – *технику проведения аукционов;*
- 3.13 – *правила сдачи-приемки товаров по количеству и качеству;*
- 3.14 – *виды договоров применяемых, в торговле;*
- 3.15 – *товарно-сопроводительную документацию и ее оформление;*
- 3.16 - *характеристики различных типов магазинов;*
- 3.17 - *размещение розничных торговых предприятий*
- 3.18 – *наименование классификацию и наименование торгового инвентаря*
- 3.19 – *систему защиты товаров;*
- 3.20 – *требования предъявляемые к контрольно-кассовой технике.*

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:

Всего – **476**, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – **404** часов, включая:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – **270** часов;
самостоятельной работы обучающегося – **134** часа;
учебной и производственной практики – **72** часа.

**Содержание обучения по профессиональному модулю
ПМ 01. Организация и управление торгово – сбытовой деятельностью**

МДК.01.01 Организация коммерческой деятельности

Раздел 1. Основы коммерческой деятельности в торговых организациях

Раздел 2. Организация и технология коммерческой деятельности

МДК.01.02. Организация торговли

Раздел 1. Розничная торговля

Раздел 2. Оптовая торговля

МДК.01.03. Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда

Раздел 1. Оборудование торговых организаций

Раздел 2. Организация технического оснащения торговых предприятий

**Учебная практика
Виды работ**

Раздел 1. Организация и управление коммерческой деятельностью в сфере товарного обращения.

Устанавливать коммерческие связи, заключать договоры и контролировать их выполнение.

Управлять товарными запасами и потоками.

Обеспечивать товародвижение и принимать товары по количеству и качеству.

Оказывать услуги розничной торговли с соблюдением Правил торговли, действующего

законодательства, санитарно-эпидемиологических требований.

Раздел 2. Организация и регулирование торгово-технологического процесса в розничной и оптовой торговле

Устанавливать вид и тип организаций розничной (оптовой) торговли

Участвовать в работе на контрольно-кассовой технике с соблюдением правил безопасности жизнедеятельности и обслуживании покупателей.

Эксплуатировать торгово-технологическое оборудование.

Применять правила охраны труда, экстренные способы оказания помощи пострадавшим, использовать противопожарную технику.

Во время учебной практики студент должен рассмотреть следующие вопросы:

1. Характеристика организационно-правовой формы торговой организации, структура торговой организации.

2. Структура коммерческих служб торговой организации, их функциями, требования к коммерческим работникам.

3. Виды и источники информации в торговой организации, с коммерческой корреспонденцией и деловой перепиской.

4. Способы защиты коммерческой тайны.

5. Структура хозяйственных связей торговой организации, виды договоров, применяемых в торговой организации.

6. Порядок заключения и расторжения договора поставки

7. Определение типа и вида торгового предприятия, характера торговой сети, наличие или отсутствие торгового зала, формы продажи, ассортимент, торговая площадь, специализация, формы продажи и др.

8. Характеристика услуг, оказываемых розничным торговым предприятием, основных и дополнительных; перечень, их назначение, специфика дополнительных услуг для предприятий розничной торговли. Оценка качества услуг розничной торговли.

9. Характеристика вида торгового здания, его особенности. Оценка соответствия здания основным требованиям: архитектурным, технологическим, экономическим, санитарно-гигиеническим, эстетическим.

10. Мебель торгового зала, помещения для приемки, хранения и подготовки товаров к продаже, оснащённость магазина торгово – технологическим оборудованием.

11. Анализ соблюдения правил применения и ухода за торговым инвентарем.

Производственная практика (по профилю специальности)

Виды работ

Раздел 1. Организация и управление коммерческой деятельностью в сфере товарного обращения

Идентификация предприятия розничной (оптовой) торговли.

Участие в заключении договоров купли-продажи, поставки.

Участие в управлении товарными запасами.

Выбор вида транспорта для доставки товаров с применением логистического подхода.

Раздел 2. Организация и управление торгово-технологическим процессом.

Приемка товаров по количеству и качеству.

Предпродажная подготовка товаров и эксплуатация весоизмерительного оборудования.

Организация обслуживания и расчетов с покупателями на контрольно-кассовой технике.

Изучение и расчет спроса покупателей, плана товарооборота с использованием статистических методов.

За период практики студенты обязаны ознакомиться:

- с организацией закупочной работы торговой организации, изучение коммерческих партнеров по закупке товаров, с источниками закупки и поставщиками товаров;

- с формами контроля и учета поступления товаров от поставщиков.
- с претензионной работой в торговой организации. Участие в расчете и оформлении претензии по поставкам товаров;
- с порядком формирования и регулирования ассортимента в торговых предприятиях;
- с товарными запасами на складах и мерами по нормализации товарных запасов;
- с коммерческой работой по реализации товаров в торговой организации;
- с планировкой предприятия розничной торговли, основными функциональными группами помещений магазина, их расположением, взаимосвязью и соответствием требованиям организации торгово-технологического процесса;
- с планировкой торгового зала магазина: вид, расположение зоны расчета, направление покупательского потока (схема планировки). Анализ оптимальности размещения, планировки и состава функциональных групп помещений торговых предприятий.
- с характеристикой торгово-технологического процесса в предприятии розничной торговли, его структурой, содержанием; операции, специфика в магазинах данного типа.

Рассмотрение вопросов в отчете по практике:

1. Состояние и перспективы развития торговли.
2. Организация деятельности оптовых торговых предприятий.
3. Материально-техническая база оптовой торговли, основные направления её развития.
4. Типизация и специализация розничной торговой сети.
5. Мелкорозничная торговая сеть.
6. Организация и технология приемки товаров в магазине по качеству.
7. Организация и технология приемки товаров в магазине по количеству.
8. Организация и технология хранения товаров в магазине.
9. Организация и технология хранения товаров в оптовом предприятии.
10. Организация и технология подготовки к продаже продовольственных товаров в магазине.
11. Организация и технология подготовки к продаже непродовольственных товаров в магазине.
12. Размещение и выкладка товаров в торговом зале магазина.
13. Формы продажи товаров.
14. Организация и технология продажи товаров методом самообслуживания.
15. Организация и технология продажи товаров по образцам.
16. Организация и технология продажи товаров с индивидуальным обслуживанием.
17. Правила продажи товаров в магазине.
18. Организация комиссионной торговли непродовольственными товарами.
19. Коммерческая работа в предприятиях розничной торговли.
20. Организация коммерческой работы оптового торгового предприятия.
21. Организация закупки товаров в предприятиях торговли.
22. Организация товароснабжения магазинов.
23. Договор купли – продажи товаров и его роль в организации коммерческой деятельности.
24. Оптовые ярмарки, порядок их организации и функционирования.
25. Организация и технология продажи конкретной группы товаров (на примере продаж одежды, обуви, ювелирных изделий, сложнobyтовой техники, мебели, хлеба и хлебобулочных изделий, гастрономических изделий, мясных товаров, бакалейных товаров и т.д. по выбору студента).
26. Ассортимент и качество услуг розничной торговли.
27. Мерчандайзинг в розничном торговом предприятии.
28. Планировка розничных торговых предприятий.
29. Сравнительная характеристика магазинов современных форматов.

ПМ.02 Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности

1.1. Область применения программы

Программа профессионального модуля – является частью программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих в соответствии с ФГОС по профессии **38.02.04**

«**Коммерция (по отраслям)**» в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): «Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности» и соответствующих общих (ОК) и профессиональных (ПК):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 10. Логически верно, аргументированно и ясно излагать устную и письменную речь.

ОК 12. Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.

ПК 2.1. Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации.

ПК 2.2. Оформлять, проверять правильность составления, обеспечивать хранение организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов с использованием автоматизированных систем.

ПК 2.3. Применять в практических ситуациях экономические методы, рассчитывать микроэкономические показатели, анализировать их, а также рынки ресурсов.

ПК 2.4. Определять основные экономические показатели работы организации, цены, заработную плату.

ПК 2.5. Выявлять потребности, виды спроса и соответствующие им типы маркетинга для обеспечения целей организации, формировать спрос и стимулировать сбыт товаров.

ПК 2.6. Обосновывать целесообразность использования и применять маркетинговые коммуникации.

ПК 2.7. Участвовать в проведении маркетинговых исследований рынка, разработке и реализации маркетинговых решений.

ПК 2.8. Реализовывать сбытовую политику организации в пределах своих должностных обязанностей, оценивать конкурентоспособность товаров и конкурентные преимущества организации.

ПК 2.9. Применять методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности при осуществлении коммерческой деятельности, осуществлять денежные расчеты с покупателями, составлять финансовые документы и отчеты.

Программа профессионального модуля может быть использована для освоения основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования углубленной подготовки.

1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности» ориентирована на достижение следующих целей: усвоение знаний в области финансово-хозяйственной и маркетинговой деятельности, а также анализа финансово-хозяйственной деятельности, налогообложения, приобретение умений и практического опыта применения этих знаний и формирования необходимых профессиональных и общих компетенций.

Исходя из поставленных целей, задачами являются:

- усвоение основных понятий в указанных областях знаний;
- изучение положений в области финансов, налогообложения, анализа финансово-хозяйственной деятельности и маркетинга;
- приобретение умений составлять финансовые документы и отчеты, использовать необходимые нормативные документы, рассчитывать налоги, анализировать финансово-хозяйственную деятельность;
- овладение умением и практическим опытом управлением потребностями (спроса), обоснования и применения маркетинговых коммуникаций, реализации сбытовой политики, анализа конкурентной среды.

1.3. Требования к результатам освоения профессионального модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен

иметь практический опыт:

- оформления финансовых документов и отчетов;
- проведения денежных расчетов;
- расчета основных налогов;
- анализа показателей финансово-хозяйственной деятельности торговой организации;
- выявления потребностей (спроса) на товары;
- реализации маркетинговых мероприятий в соответствии с конъюнктурой рынка;
- участия в проведении рекламных акций и кампаний, других маркетинговых коммуникаций;
- анализа маркетинговой среды организации;
- оценки конкурентоспособности торговых предприятий;
- формирования товарной политики для различных видов торговых предприятий

уметь:

- составлять финансовые документы и отчеты;
- осуществлять денежные расчеты;
- *анализировать расходы, доходы и прибыль торговой организации;*
- *проводить анализ безубыточности предприятия;*
- *определять эффективность привлечения заемного капитала;*
- пользоваться нормативными документами в области налогообложения, регулирующими механизм и порядок налогообложения;
- рассчитывать основные налоги;
- *рассчитывать различные виды налогообложения;*
- *выполнять управление финансовыми потоками и осуществлять финансовый контроль;*
- *виды финансовых ресурсов индивидуальных предпринимателей;*
- *особенности налогообложения индивидуального предпринимательства;*
- *способы государственной и финансовой поддержки индивидуальных предпринимателей;*
- анализировать результаты финансово-хозяйственной деятельности торговых

организаций;

- применять методы и приемы финансово-хозяйственной деятельности для разных видов анализа;
- *выполнять анализ товарооборота;*
- *характеризовать товарные запасы и их оборачиваемость;*
- выявлять, формировать и удовлетворять потребности;
- обеспечивать распределение через каналы сбыта и продвижение товаров на рынке с использованием маркетинговых коммуникаций;
- проводить маркетинговые исследования различных видов;
- оценивать конкурентоспособность товаров;
- *анализировать расходы, доходы и прибыль торговой организации;*
- *проводить анализ безубыточности предприятия;*
- *определять эффективность привлечения заемного капитала;*
- *анализировать внешнюю и внутреннюю среду розничного торгового предприятия;*
- *определять конкурентные преимущества торгового предприятия и разрабатывать эффективную маркетинговую программу;*
- *определять проблемы и цели маркетингового исследования, разрабатывать план;*
- *осуществлять процедуру маркетингового исследования;*
- *составлять рекламные тексты, выбирать наиболее эффективные средства рекламного воздействия;*
- *оформлять внешнюю рекламу и интерьер магазина с учетом принципов рекламы;*
- *планировать рекламную работу в магазине;*
- проводить рекламные акции в магазине.*

знать:

- сущность, функции и роль финансов в экономике, сущность и функции денег, денежного обращения;
- финансирование и денежно-кредитную политику, финансовое планирование и методы финансового контроля;
- *объекты и субъекты в управлении финансами, финансовый контроль;*
- *понятие инфляции и ее сущности;*
- *особенности и источники образования ссудного капитала;*
- *функции кредита, принципы кредитования*

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:

Всего – **396** часов, в том числе:

- максимальной учебной нагрузки обучающегося – **324** часа, включая:
- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – **210** часов;
- самостоятельной работы обучающегося – **114** часов;
- учебной и производственной практики – **72** часа.

Содержание обучения по профессиональному модулю ПМ.02. «Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности»

МДК.02.01. Финансы, налоги и налогообложение

Раздел 1. Финансы, финансовая система

Раздел 2. Денежная система

МДК.02.02. Анализ финансово – хозяйственной деятельности

Раздел 1. Методологические основы аналитической работы

Раздел 2. Информация для анализа

Раздел 3. Анализ деятельности предприятия

Раздел 4. Финансовые результаты, рентабельность, прибыль

МДК.02.03. Маркетинг

Раздел 1. Методологические основы аналитической работы

Раздел 2. Информация для анализа

Учебная практика

Виды работ

Ознакомление с целями и задачами учебной практики, инструктажем по технике безопасности, с правилами внутреннего распорядка, рабочим местом и руководителем практики от предприятия.

Раздел 1. Проведение финансовых и налоговых расчетов

Составлять финансовые документы и отчеты.

Осуществлять денежные расчеты.

Использовать нормативные документы в области налогообложения, регулирующих механизм и порядок налогообложения

Рассчитывать основные налоги.

Раздел 2. Проведение анализа финансово-хозяйственной деятельности

А) Анализировать результаты финансово-хозяйственной деятельности торговых организаций:

1. Изучить розничный товарооборот с учетом влияния факторов.

2. Изучить состояния товарных запасов, товарооборачиваемость и поступление товаров.

3. Изучить показатели по труду.

4. Изучить издержки обращения в целом и по статьям.

5. Изучить валовый доход с учетом влияния факторов.

6. Изучить прибыль и рентабельность.

Б) Применять методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности

Раздел 3. Проведение маркетинговых исследований

Выявлять, формировать и удовлетворять потребности

Распределять через каналы сбыта и способствовать продвижению товаров на рынке с использованием маркетинговых коммуникаций.

Проводить маркетинговые исследования рынка.

Оценивать конкурентоспособность товаров.

Производственная практика (по профилю специальности)

Виды работ

Ознакомление с организационной структурой предприятия, структурой управления и основными направлениями деятельности предприятия.

Раздел 1. Проведение финансовых и налоговых расчетов

Оформление документации по начислению налогов, сборов. Проведение денежных расчетов.

Оформление финансовых документов и отчетов.

Расчет основных налогов

Раздел 2. Проведение анализа финансово-хозяйственной деятельности

Анализ показателей деятельности предприятия розничной торговли

Анализ показателей деятельности предприятия оптовой торговли

Составление таблиц по результатам деятельности предприятий оптовой и розничной торговли

Раздел 3. Проведение маркетинговых исследований

Выявление потребностей (спроса) на товары;

Реализация маркетинговых мероприятий в соответствии с конъюнктурой рынка;
Участие в проведении рекламных акций и кампаний, других маркетинговых коммуникаций;
Анализ маркетинговой среды организации.

Студент выполняет следующие задания:

1. Составить конъюнктурный обзор товарного рынка, на котором функционирует предприятие (организация).
2. Провести анализ розничного товарооборота с учетом влияния факторов.
3. Провести анализ состояния товарных запасов, товарооборачиваемости и поступления товаров.
4. Провести анализ показателей по труду.
5. Провести анализ издержек обращения в целом и по статьям.
6. Провести анализ валового дохода с учетом влияния факторов.
7. Провести анализ прибыли и рентабельности.

ПМ.03. Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров

1.1. Область применения программы

Программа профессионального модуля – является частью программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих в соответствии с ФГОС по профессии **38.02.04 «Коммерция (по отраслям)»** в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): «Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров» и соответствующих общих (ОК) и профессиональных (ПК):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 12. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 12. Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий

ПК 3. 1. Участвовать в формировании ассортимента в соответствии с ассортиментной политикой организации, определять номенклатуру показателей качества товаров.

ПК 3. 2. Рассчитывать товарные потери и реализовывать мероприятия по их предупреждению или списанию.

ПК 3. 3. Оценивать и расшифровывать маркировку в соответствии с установленными требованиями.

ПК 3. 4. Классифицировать товары, идентифицировать их ассортиментную принадлежность, оценивать качество, диагностировать дефекты, определять градации качества.

ПК 3. 5. Контролировать условия и сроки хранения и транспортирования товаров, обеспечивать их сохраняемость, проверять соблюдение требований к оформлению

сопроводительных документов.

ПК 3. 6. Обеспечивать соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к товарам и упаковке, оценивать качество процессов в соответствии с установленными требованиями.

ПК 3. 7. Производить измерения товаров и других объектов, переводить внесистемные единицы измерений в системные.

ПК 3. 8. Работать с документами по подтверждению соответствия, принимать участие в мероприятиях по контролю.

Программа профессионального модуля может быть использована для освоения основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования углубленной подготовки.

1.2. Требования к результатам освоения профессионального модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен

иметь практический опыт:

- определения показателей ассортимента;
- распознавания товаров по ассортиментной принадлежности;
- оценки качества товаров в соответствии с установленными требованиями;
- установления градаций качества;
- расшифровки маркировки;
- контроля режима и сроков хранения товаров;
- соблюдения санитарно-эпидемиологических требований к товарам, упаковке, условиям и хранения.

-обслуживания покупателей и продажи различных групп продовольственных и непродовольственных товаров;

-идентификации товаров различных товарных групп.

уметь:

- применять методы товароведения;
- формировать и анализировать торговый (или промышленный) ассортимент;
- оценивать качество товаров и устанавливать их градации качества;
- рассчитывать товарные потери и списывать их;
- идентифицировать товары;
- соблюдать оптимальные условия и сроки хранения и транспортирования, санитарно-эпидемиологические требования к ним;

-совершенствовать навыки самостоятельной исследовательской работы;

-применять полученные теоретические знания на практике в реальных условиях рыночной экономики.

знать:

-теоретические основы товароведения: основные понятия, цели, задачи, принципы, функции, методы, основополагающие товароведные характеристики и факторы, влияющие на них;

-виды товарных потерь, причины их возникновения и порядок списания;

-классификацию ассортимента, товароведные характеристики продовольственных и непродовольственных товаров однородных групп, оценку их качества, маркировку;

-условия и сроки транспортирования и хранения, санитарно - эпидемиологические требования к ним;

-особенности товароведения продовольственных и непродовольственных товаров.

-режимы хранения основных групп продовольственных и непродовольственных товаров;

-постановления, распоряжения, приказы, другие руководящие и нормативные документы, касающиеся материально - технического обеспечения и сбыта продукции.

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:

Всего – **451** час, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – **343** часа, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – **234** час;

самостоятельной работы обучающегося – **109** час;

учебной и производственной практики – **108** часов.

Содержание обучения по профессиональному модулю ПМ.03. «Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров»

МДК.03.01. Теоретические основы товароведения

Раздел 1. Методологические основы товароведения

Раздел 2. Ассортимент товаров

Раздел 3. Качество товаров

Раздел 4. Основные свойства товаров

МДК.03.02. Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров

Раздел 1. Организация розничной торговли товарами продовольственной и непродовольственной группы

Раздел 2. Товароведно-коммерческая характеристика основных групп продовольственных и непродовольственных товаров

Учебная практика Виды работ

Формирование непродовольственного ассортимента

Формирование продовольственного ассортимента

Проверка сортности, состояния упаковки, маркировки

Эксплуатация холодильного и весоизмерительного оборудования в технологическом процессе магазина

Подготовка и использование в технологическом процессе торгового оборудования

Распознавание ассортимента основных видов круп, муки, макаронных изделий

Распознавание ассортимента хлеба, булочных изделий, бараночных изделий и пищевых концентратов

Распознавание ассортимента свежих овощей, свежих плодов, овощных и плодово-ягодных консервов, замороженных ягод и плодов

Распознавание ассортимента крахмала, сахара и меда, фруктово-ягодных кондитерских изделий

Распознавание ассортимента конфет, ириса, драже, какао-порошка, шоколада и карамели, печенья, пряников, вафель, тортов и пирожных, халвы и восточных сладостей

Распознавание ассортимента пряностей и приправ, чая, чайных напитков, кофе и кофейных напитков

Распознавание ассортимента алкогольных, слабоалкогольных, безалкогольных напитков и табачных изделий

Распознавание ассортимента молока, сливок и молочных консервов, кисломолочных продуктов

Распознавание ассортимента твердых сычужных, мягких, кисломолочных, рассольных сыров,

переработанных сыров, мороженого

Производственная практика (по профилю специальности) Виды работ

Общее ознакомление с предприятием.
Формирование ассортимента.
Хранение и транспортировка товаров.
Качество товаров.
Ознакомление с предприятием торговли
Эксплуатация торгового оборудования предприятия
Техническое обслуживание торгового оборудования предприятия
Особенности планировки магазина розничной торговли
Требования к устройству и планировке торгового зала магазина
Торговое оборудование, анализ мебелимагазина
Анализ мебели подсобных помещений и складов, торговый инвентарь магазина
Эксплуатация весоизмерительного оборудования
Техническое обслуживание весоизмерительного оборудования
Анализ товарного ассортимента
Обслуживание покупателей. Продажа зерномучных товаров
Обслуживание покупателей. Продажа зерномучных товаров
Обслуживание покупателей. Продажа плодоовощных товаров
Обслуживание покупателей. Продажа крахмала, сахара, меда
Обслуживание покупателей. Продажа кондитерских изделий

ПМ.04. Выполнение работ по профессии

1.1. Область применения программы

Программа профессионального модуля – является частью программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих в соответствии с ФГОС по профессии **38.02.04 «Коммерция (по отраслям)»** в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): «Выполнение работ по профессии «Продавец продовольственных товаров», «Продавец непродовольственных товаров» и соответствующих общих (ОК) и профессиональных (ПК):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 10. Логически верно, аргументированно и ясно излагать устную и письменную речь.

ОК 12. Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.

ПК 3. 1. Участвовать в формировании ассортимента в соответствии с ассортиментной политикой организации, определять номенклатуру показателей качества товаров.

ПК 3. 2. Рассчитывать товарные потери и реализовывать мероприятия по их предупреждению или списанию.

ПК 3. 3. Оценивать и расшифровывать маркировку в соответствии с установленными требованиями.

ПК 3. 4. Классифицировать товары, идентифицировать их ассортиментную принадлежность, оценивать качество, диагностировать дефекты, определять градации качества.

ПК 3. 5. Контролировать условия и сроки хранения и транспортирования товаров, обеспечивать их сохранность, проверять соблюдение требований к оформлению сопроводительных документов.

ПК 3. 6. Обеспечивать соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к товарам и упаковке, оценивать качество процессов в соответствии с установленными требованиями.

ПК 3. 7. Производить измерения товаров и других объектов, переводить внесистемные единицы измерений в системные.

ПК 3. 8. Работать с документами по подтверждению соответствия, принимать участие в мероприятиях по контролю.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке в области управления ассортиментом, оценки качества и обеспечения сохранности товаров на базе среднего (полного) общего образования. Опыт работы не требуется.

1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- обслуживания покупателей, продажи различных групп продовольственных и непродовольственных товаров, эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и обслуживания покупателей.

уметь:

- У.1.- применять методы товароведения;*
- У.2.- формировать и анализировать торговый (или промышленный) ассортимент;*
- У.3.- оценивать качество товаров и устанавливать их градации качества;*
- У.4.- рассчитывать товарные потери и списывать их;*
- У.5.- идентифицировать товары;*
- У.6.- соблюдать оптимальные условия и сроки хранения и транспортирования, санитарно-эпидемиологические требования к ним;*
- У.7. – идентифицировать товары различных групп, подгрупп и видов продовольственных товаров (зерновых, плодовоовощных, кондитерских, вкусовых, молочных, яичных, пищевых жиров, мясных и рыбных);*
- У.8. – оценивать качество товаров по органолептическим показателям;*
- У.9. –распознавать дефекты пищевых продуктов;*
- У.10. – распознавать энергетическую ценность продуктов;*
- У.11. - работать на ККТ различных видов: автономных, пассивных системных (компьютеризированных кассовых машинах – POS терминалах), фискальных регистраторов;*
- У.12 - идентифицировать товары различных товарных групп (текстильных, обувных, пушино-меховых, овчинно-шубных, хозяйственных, галантерейных, ювелирных, парфюмерно-косметических, культурно-бытового назначения).*

знать:

-теоретические основы товароведения: основные понятия, цели, задачи, принципы, функции, методы, основополагающие товароведные характеристики и факторы, влияющие на них;

-виды товарных потерь, причины их возникновения и порядок списания;

-классификацию ассортимента, товароведные характеристики продовольственных и непродовольственных товаров однородных групп, оценку их качества, маркировку;

-условия и сроки транспортирования и хранения, санитарно-эпидемиологические требования к ним;

-особенности товароведения продовольственных и непродовольственных товаров.

-особенности технического обслуживания ККТ;

-классификацию и ассортимент различных товарных групп непродовольственных товаров;

-Закон о защите прав потребителей;

-назначение, классификацию торгового инвентаря.

-назначение и классификацию систем защиты товаров, порядок их использования.

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:

Всего – **566** часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – **458** часов, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – **305** часов;

самостоятельной работы обучающегося – **153** часа;

учебной и производственной практики – **108** часов.

**Содержание обучения по профессиональному модулю
ПМ.04. Выполнение работ по профессии**

МДК.04.01. Эксплуатация контрольно-кассовой техники

Раздел 1. Устройство ККТ

Раздел 2. Учет кассовых операций

Раздел 3. Работа кассира за ККМ

Раздел 4. ККМ разных видов

МДК.04.02 Розничная торговля продовольственными товарами

Раздел 1. Основы коммерческой деятельности в торговых организациях

Раздел 2. Организация и продажа продуктов питания

МДК.04.03 Розничная торговля непродовольственными товарами

Раздел 1. Основы коммерческой деятельности в торговых организациях

Раздел 2. Организация и продажа непродовольственных товаров

Учебная практика

Виды работ

Эксплуатация контрольно-кассовой техники.

Организация рабочего места контролера-кассира.

Оформление документации кассира-операциониста.

Определение подлинности денежных купюр и монет.

Выполнение расчета с покупателями.

Подсчет выручки и оформление ее сдачи в главную кассу и инкассатору.

Выполнение отчета кассира-операциониста.

Эксплуатация холодильного и весоизмерительного оборудования в технологическом процессе магазина
Подготовка и использование в технологическом процессе торгового оборудования
Распознавание ассортимента основных видов круп, муки, макаронных изделий
Распознавание ассортимента хлеба, булочных изделий, бараночных изделий и пищевых концентратов
Распознавание ассортимента свежих овощей, свежих плодов, овощных и плодово-ягодных консервов, замороженных ягод и плодов
Распознавание ассортимента крахмала, сахара и меда, фруктово-ягодных кондитерских изделий
Распознавание ассортимента конфет, ириса, драже, какао-порошка, шоколада и карамели, печенья, пряников, вафель, тортов и пирожных, халвы и восточных сладостей
Распознавание ассортимента пряностей и приправ, чая, чайных напитков, кофе и кофейных напитков
Распознавание ассортимента алкогольных, слабоалкогольных, безалкогольных напитков и табачных изделий
Распознавание ассортимента молока, сливок и молочных консервов, кисломолочных продуктов
Распознавание ассортимента твердых сычужных, мягких, кисломолочных, рассольных сыров, переработанных сыров, мороженого
Распознавание ассортимента яиц и яичных продуктов, пищевых жиров
Распознавание видов мяса убойных животных, мяса битой домашней птицы, кроликов, мясных полуфабрикатов и субпродуктов
Распознавание ассортимента вареных, полукопченых и копченых колбас, мясных копченостей и мясных консервов
Распознает ассортимент живой, охлажденной, мороженой рыбы и морепродуктов
Распознавание ассортимента соленой, сушеной, вяленой, копченой рыбы, балычных изделий

Производственная практика (по профилю специальности) Виды работ

Подготовка ККМ к работе. Работа на ККМ в течение рабочего дня.
Оформление документов по кассовым операциям.
Приемка непродовольственных товаров по количеству и качеству (по каждой товарной группе).
Подготовка, размещение и выкладка непродовольственных товаров на торгово-технологическом оборудовании (по каждой товарной группе).
Обслуживание покупателей и предоставление достоверной информации о качестве, потребительских свойствах товаров, требованиях безопасности их эксплуатации.
Контроль сохранности товарно-материальных ценностей.
Ознакомление с предприятием торговли
Эксплуатация торгового оборудования предприятия
Техническое обслуживание торгового оборудования предприятия
Особенности планировки магазина розничной торговли
Требования к устройству и планировке торгового зала магазина
Торговое оборудование, анализ мебели магазина
Анализ мебели подсобных помещений и складов, торговый инвентарь магазина
Эксплуатация весоизмерительного оборудования
Техническое обслуживание весоизмерительного оборудования
Анализ товарного ассортимента
Обслуживание покупателей. Продажа зерномучных товаров
Обслуживание покупателей. Продажа зерномучных товаров

Обслуживание покупателей. Продажа плодоовощных товаров
Обслуживание покупателей. Продажа крахмала, сахара, меда
Обслуживание покупателей. Продажа кондитерских изделий
Обслуживание покупателей. Продажа вкусовых товаров
Обслуживание покупателей. Продажа молочных товаров
Обслуживание покупателей. Продажа яиц и продуктов переработки яиц
Обслуживание покупателей. Продажа пищевых жиров
Обслуживание покупателей. Продажа мяса и мясных продуктов
Обслуживание покупателей. Продажа мяса и мясных продуктов
Обслуживание покупателей. Продажа рыбы и рыбных товаров
Обслуживание покупателей. Продажа рыбы и рыбных товаров
Обслуживание покупателей. Продажа непродовольственных товаров
Учет и отчетность

3.8. Программа производственной (преддипломной) практики

1.1. Цели и задачи преддипломной практики

Преддипломная практика студентов является завершающим этапом и проводится после освоения ОПОП СПО и сдачи студентами всех видов промежуточной аттестации, предусмотренных ФГОС.

Основной целью практики является закрепление теоретических знаний, а также формирование практических навыков и умений менеджера по продажам, как одного из значимых участников рыночных процессов.

Задачами практики являются:

- 1) изучение деятельности конкретного предприятия (учреждения, организации): в области экономики, организации и управления коммерческой деятельностью; изучение инструкций, методических указаний, нормативных документов, постановлений, действующих в настоящее время и регламентирующих работу фирм, организаций и предприятий;
- 2) овладение методами исследовательской и аналитической работы для выявления конкретных факторов и резервов повышения эффективности коммерческой деятельности с учетом достижений науки, техники и передовой практики в области планирования, организации и управления:
 - выявление проблем развития предприятия;
 - разработка организационно-технических мероприятий по устранению выявленных недостатков
 - определение финансовых результатов деятельности предприятия;
 - анализ информационного обеспечения коммерческой деятельности;
 - изучение механизма формирования издержек (затрат), их эффективности и ценообразования;
 - оценка номенклатуры и качества реализуемых товаров (услуг);
- 3) углубление приобретённого практического опыта:
 - организации и управления торгово-сбытовой деятельностью;
 - организации и проведения экономической и маркетинговой деятельности;
 - управления ассортиментом, оценки качества и обеспечения сохранности товаров;
 - выполнение работ по профессии «Продавец непродовольственных товаров», «Продавец продовольственных товаров», «Кассир торгового зала».
- 4) осуществление сбора и обработки необходимых материалов для написания выпускной квалификационной работы.

1.2. Требования к результатам освоения практики

Программа преддипломной практики направлена на углубление студентом первоначального профессионального опыта, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной (дипломной) работы в организациях различных организационно-правовых форм:

Согласно ФГОС по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) специалист - менеджер по продажам должен обладать общими компетенциями:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 10. Логически верно, аргументировано и ясно излагать устную и письменную речь.

ОК 12. Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.

должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

ПМ 01. Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью

ПК 1.1. Участвовать в установлении контактов с деловыми партнерами, заключать договора и контролировать их выполнение, предъявлять претензии и санкции.

ПК 1.2. На своем участке работы управлять товарными запасами и потоками, организовывать работу на складе, размещать товарные запасы на хранение.

ПК 1.3. Принимать товары по количеству и качеству.

ПК 1.4. Идентифицировать вид, класс и тип организаций розничной и оптовой торговли.

ПК 1.5. Оказывать основные и дополнительные услуги оптовой и розничной торговли.

ПК 1.6. Участвовать в работе по подготовке организации к добровольной сертификации услуг.

ПК 1.7. Применять в коммерческой деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения.

ПК 1.8. Использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач коммерческой деятельности, определять статистические величины, показатели вариации и индексы.

ПК 1.9. Применять логистические системы, а также приемы и методы закупочной и коммерческой логистики, обеспечивающие рациональное перемещение материальных потоков.

ПК 1.10. Эксплуатировать торгово-технологическое оборудование.

ПМ 02. Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности

ПК 2.1. Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации.

ПК 2.2. Оформлять, проверять правильность составления, обеспечивать хранение организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов с использованием автоматизированных систем.

ПК 2.3. Применять в практических ситуациях экономические методы, рассчитывать микроэкономические показатели, анализировать их, а также рынки ресурсов.

ПК 2.4. Определять основные экономические показатели работы организации, цены, заработную плату.

ПК 2.5. Выявлять потребности, виды спроса и соответствующие им типы маркетинга для обеспечения целей организации, формировать спрос и стимулировать сбыт товаров.

ПК 2.6. Обосновывать целесообразность использования и применять маркетинговые коммуникации.

ПК 2.7. Участвовать в проведении маркетинговых исследований рынка, разработке и реализации маркетинговых решений.

ПК 2.8. Реализовывать сбытовую политику организации в пределах своих должностных обязанностей, оценивать конкурентоспособность товаров и конкурентные преимущества организации.

ПК 2.9. Применять методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности при осуществлении коммерческой деятельности, осуществлять денежные расчеты с покупателями, составлять финансовые документы и отчеты.

ПМ 03. Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохранности товаров

ПК 3.1. Участвовать в формировании ассортимента в соответствии с ассортиментной политикой организации, определять номенклатуру показателей качества товаров.

ПК 3.2. Рассчитывать товарные потери и реализовывать мероприятия по их предупреждению или списанию.

ПК 3.3. Оценивать и расшифровывать маркировку в соответствии с установленными требованиями.

ПК 3.4. Классифицировать товары, идентифицировать их ассортиментную принадлежность, оценивать качество, диагностировать дефекты, определять градации качества.

ПК 3.5. Контролировать условия и сроки хранения и транспортирования товаров, обеспечивать их сохранность, проверять соблюдение требований к оформлению сопроводительных документов.

ПК 3.6. Обеспечивать соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к товарам и упаковке, оценивать качество процессов в соответствии с установленными требованиями.

ПК 3.7. Производить измерения товаров и других объектов, переводить внесистемные единицы измерений в системные.

ПК 3.8. Работать с документами по подтверждению соответствия, принимать участие в мероприятиях по контролю.

ПМ 04. Выполнение работ по профессии «Розничная торговля непродовольственными товарами», «Розничная торговля продовольственными товарами», «Эксплуатация контрольно-кассовой техники».

«Розничная торговля непродовольственными товарами»:

ПК 4.1. Проверять качество, комплектность, количественные характеристики непродовольственных товаров.

ПК 4.2. Осуществлять подготовку, размещение товаров в торговом зале и выкладку на торгово-технологическом оборудовании.

ПК 4.3. Обслуживать покупателей и предоставлять достоверную информацию о качестве, потребительских свойствах товаров, требованиях безопасности их эксплуатации.

ПК 4.4. Осуществлять контроль за сохранностью товарно-материальных ценностей.

«Розничная торговля продовольственными товарами»:

ПК 4.5. Осуществлять приемку товаров и контроль за наличием необходимых сопроводительных документов на поступившие товары.

ПК 4.6. Осуществлять подготовку товаров к продаже, размещение и выкладку.

ПК 4.7. Обслуживать покупателей, консультировать их о пищевой ценности, вкусовых особенностях и свойствах отдельных продовольственных товаров.

ПК 4.8. Соблюдать условия хранения, сроки годности, сроки хранения и сроки реализации продаваемых продуктов.

ПК 4.9. Осуществлять эксплуатацию торгово-технологического оборудования.

ПК 4.10. Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей.

ПК 4.11. Изучать спрос покупателей

«Эксплуатация контрольно-кассовой техники».

ПК 4.12. Соблюдать правила эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и выполнять расчетные операции с покупателями.

ПК 4.13. Проверять платежеспособность государственных денежных знаков.

ПК 4.14. Проверять качество и количество продаваемых товаров, качество упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товары и услуги.

ПК 4.15. Оформлять документы по кассовым операциям.

По окончании практики студент сдает дневник-отчет (содержащий аттестационный лист и характеристику) и отчет в соответствии с содержанием по форме, установленной образовательной организацией.

Итоговая аттестация проводится в форме дифференцированного зачёта.

1.3. База практики

Преддипломная практика проводится на предприятиях, в учреждениях и организациях на основе договоров, заключенных между образовательной организацией и предприятиями (организациями), в соответствии с которыми указанные предприятия (организации) предоставляют места для похождения студентами практики. В качестве баз преддипломной практики могут выступать производственные и торговые предприятия, оптовые базы, логистические центры, отделы сбыта, коммерческие или маркетинговые отделы предприятий, и т.п.

Базовые предприятия для студентов должны отвечать следующим основным требованиям: соответствовать профилю подготовки специалиста, содержанию производственной практики; иметь необходимую отраслевую принадлежность и виды коммерческой деятельности, предусмотренные программой, располагать квалифицированными кадрами для руководства практикой, иметь материально-техническую и информационную базу с инновационными технологиями.

При прохождении производственной практики студенты, как правило выполняют функции практикантов на выделенном рабочем месте (коммерческого директора, специалиста по закупкам или продажам, управляющего товарным отделом (секцией), складом, агента, торгового представителя и др.).

1.4. Организация и руководство практикой

Организацию и методическое руководство практикой студентов по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) осуществляют преподаватели профессионального цикла указанной специальности.

Студентам всех форм обучения предоставляется возможность организовать практику самостоятельно при условии, что организация – база практики, соответствует профилю подготовки специалиста.

Закрепление баз практик осуществляется администрацией образовательной организации. Преддипломная практика проводится на предприятиях, в учреждениях,

организациях различных организационно-правовых форм собственности на основе прямых договоров, заключаемых между предприятием и образовательной организацией.

В договоре оговаривают все вопросы, касающиеся проведения практики.

Требования к руководителю практики от образовательной организации:

- разработка, утверждение рабочей программы и тематики заданий для студентов;
- составление графиков проверок практики и консультаций, доведение до сведения студентов и Организаций, участвующих в проведении практики;
- участие в проведении инструктажа студентов о целях и задачах практики;
- ознакомление студентов с программой практики;
- участие в распределении студентов по местам практики;
- сопровождение студентов при распределении на рабочие места и проверка соответствия рабочих мест требованиям программ;
- обеспечение студентов методическими материалами и оказание методической помощи студентам при выполнении ими индивидуальных заданий и сборе материалов для курсового и дипломного проекта (работы), отчета по практике;
- осуществление контроля совместно с руководителем Организации за выполнением графика и объема работы студентами, программы практики, перечня обязательных видов работ, предусмотренных программой практики;
- регулярный мониторинг дисциплины, формы одежды и выполнения студентами правил внутреннего распорядка, охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности, инфекционной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе, отраслевыми;
- контроль выполнения студентами различных видов работ совместно с руководителем Организации;
- регулярный контроль качества ведения студентами дневников практики и другой учебной документации;
- ведение журнала производственной практики;
- регулярное информирование заместителя директора по учебной и практической работе о ходе практики;
- участие совместно с руководителем практики Организации в проведении аттестации студентов по итогам практики;
- подготовка отчета по результатам практики.

Требования к руководителям практики от организации:

- составление графика работы студентов на весь период прохождения практики в подразделении;
- обучение студентов правилам работы в подразделении, требованиям охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности, инфекционной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе, отраслевыми;
- ведение контроля соблюдения графика работы и обеспечение занятости студентов в течение рабочего дня;
- обеспечение условий овладения каждым студентом в полном объеме умениями и методиками, предусмотренными программой практики; оказание студентам практической помощи в этой работе и при выполнении ими индивидуальных заданий и сборе материалов для дипломного проекта (работы), отчета по практике;
- контроль уровня освоения студентами наиболее сложных видов работ и методик совместно с руководителем практики от образовательной организации;
- ежедневный контроль ведения дневников практики студентами и оказание им помощи в составлении отчетов по практике;
- оценка работы в дневниках практики студентов после завершения практики в подразделении; составление характеристики и аттестационного листа на каждого студента к моменту окончания ими практики в подразделении.

Руководители практики от Организации назначаются из числа квалифицированных рабочих.

В период преддипломной практики для студентов проводятся консультации по выполнению индивидуального задания по следующим основным вопросам:

1. Общая организационная характеристика организации
2. Организация экономической и маркетинговой деятельности торгового предприятия
3. Исследование коммерческой деятельности предприятия
4. Формирование ассортимента, оценка качества и маркировка товаров на предприятии
5. Оформление отчётных документов по практике.

1.5. Контроль работы студентов и отчётность

По итогам преддипломной практики студенты представляют дневник-отчет (содержащий аттестационный лист и характеристику на студента) и отчёт по практике с выполненным индивидуальным заданием.

Текущий контроль прохождения практики осуществляется на основании плана – графика консультаций и контроля за выполнением студентами тематического плана преддипломной практики.

Итогом преддипломной практики является дифференцированный зачёт, который выставляется руководителем практики от образовательной организации с учётом аттестационного листа и оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций, закрепленных студентами в период прохождения практики.

Студенты, не выполнившие план преддипломной практики, не допускаются к государственной (итоговой) аттестации.

1.6. Количество часов на освоение программы практики

Рабочая программа рассчитана на прохождение студентами практики в объёме **четырёх** недель, **144** часа.

3.9. Программа государственной итоговой аттестации

Программа государственной итоговой аттестации является частью основной профессиональной образовательной программы указанной специальности.

Целью государственной итоговой аттестации является установление готовности выпускника к видам профессиональной деятельности и оценки сформированности профессиональных и общих компетенций в соответствии с Федеральным Государственным Образовательным стандартом по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям).

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа, дипломный проект). Обязательное требование – соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

1. Формирование товарного ассортимента, установление хозяйственных связей с покупателями и поставщиками (на примере оптового или розничного предприятия).
2. Планирование, организация и управление процессами закупки и продажи товаров (на примере однородных групп продовольственных или непродовольственных товаров).
3. Организация товародвижения и создание системы стимулирования сбыта (на примере оптового или розничного предприятия).

4. Совершенствование управления товарными запасами (на примере оптового или розничного предприятия).
5. Анализ и оценка эффективности коммерческой деятельности (на примере оптового или розничного предприятия).
6. Исследование уровня транспортного обеспечения коммерческой деятельности (на примере оптового или розничного предприятия).
7. Совершенствование коммерческой деятельности предприятия с использованием современных методов (например, торгового менеджмента, маркетинга, логистики, рекламы, информационных технологий и т.д.).
8. Исследование и анализ развития электронной коммерции в РФ и за рубежом (на примере оптового или розничного предприятия).
9. Повышение эффективности закупочной и сбытовой деятельности предприятия (на примере оптового или розничного предприятия).
10. Организация и эффективность индивидуальной трудовой деятельности в сфере товарного обращения на примере торгового предприятия.
11. Основополагающая роль логистики в рациональном обеспечении товародвижения (на примере оптового или розничного предприятия).
12. Организация и управление процессов хранения товаров на складах предприятия.
13. Особенности организации коммерческой деятельности на основе франчайзинга.
14. Анализ методов продвижения товаров и стимулирования сбыта (на примере оптового или розничного предприятия).
15. Исследование конкурентоспособности фирмы на товарном рынке (на примере оптового или розничного предприятия).

3.10. ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ

Цель рабочей программы воспитания – личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций квалифицированных рабочих, служащих/специалистов среднего звена на практике.

Задачи:

- формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития обучающихся профессиональной образовательной организации;
- организация всех видов деятельности, вовлекающей обучающихся в общественно-ценностные социализирующие отношения;
- формирование у обучающихся профессиональной образовательной организации общих ценностей, моральных и нравственных ориентиров, необходимых для устойчивого развития государства;
- усиление воспитательного воздействия благодаря непрерывности процесса воспитания.

Рабочая программа воспитания представлена в Приложении

3.11. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Календарный план предполагает систематическое проведение мероприятий в рамках рабочей программы воспитания по следующим модулям:

- Модуль 1. Гражданско-патриотическое воспитание.
- Модуль 2. Профессионально-ориентирующее воспитание (развитие карьеры).
- Модуль 3. Духовно-нравственное и культурно-творческое воспитание.
- Модуль 4. Спортивное воспитание и здоровье сберегающие технологии.
- Модуль 5. Экологическое воспитание.
- Модуль 6. Студенческое самоуправление.

Модуль 7. Бизнес-ориентирующее развитие (молодежное предпринимательство).

Календарный план воспитательной работы в Приложении .

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Образовательная организация для реализации программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям), располагает материально-технической базой, которая обеспечивает проведение лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной и производственной практики, предусмотренных учебным планом образовательной организации. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Реализация ППСЗ обеспечивает:

- выполнение обучающимися лабораторных работ и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров;

- освоение обучающимися профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в образовательном учреждении или в организациях в зависимости от специфики вида профессиональной деятельности.

При использовании электронных изданий каждый обучающийся обеспечивается рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений для подготовки по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям)

№ п/п	Наименование
	Кабинеты
1.	Социально-экономических дисциплин
2.	Иностранного языка
3.	Математики
4.	Экономики организации
5.	Статистики
6.	Менеджмента
7.	Маркетинга
8.	Документационного обеспечения управления
9.	Правового обеспечения профессиональной деятельности
10.	Бухгалтерского учета
11.	Финансов, налогов и налогообложения
12.	Стандартизации, метрологии и подтверждения соответствия
13.	Безопасности жизнедеятельности
14.	Организации коммерческой деятельности и логистики
15.	Междисциплинарных курсов
	Лаборатории
1.	Информационных технологий в профессиональной деятельности
2.	Технического оснащения торговых организаций и охраны труда

3.	Товароведения
	Спортивный комплекс
1.	Спортивный зал
2.	Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий
3.	Стрелковый тир или место для стрельбы
	Залы
1.	Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет
2.	Актовый зал

5. Оценка результатов освоения программы подготовки специалистов среднего звена

5.1. Контроль и оценка достижений обучающихся

С целью контроля и оценки результатов подготовки и учета индивидуальных образовательных достижений обучающихся применяются:

- входной контроль;
- текущий контроль;
- рубежный контроль;
- итоговый контроль.

Правила участия в контролируемых мероприятиях и критерии оценивания достижений обучающихся определяются Положением о контроле и оценке достижений обучающихся.

Входной контроль

Назначение входного контроля состоит в определении способностей обучающегося и его готовности к восприятию и освоению учебного материала. Входной контроль, предваряющий обучение, проводится в форме тестирования.

Текущий контроль

Текущий контроль результатов подготовки осуществляется преподавателем в процессе проведения практических и лабораторных работ, выполнения домашних заданий, тестирования, в целях получения информации о:

- выполнении обучающимся требуемых действий или получении продуктов учебной деятельности в процессе обучения;
- правильности выполнения требуемых действий;
- соответствии формы действия данному этапу усвоения учебного материала;
- формировании действия с должной мерой обобщения, освоения (автоматизированности, быстроты выполнения и др.) и т.д.

Рубежный контроль

Рубежный контроль позволяет определить качество изучения учебного материала по разделам, темам учебных дисциплин и модулей. Рубежный контроль проводится в форме контрольных работ, зачетов по лабораторным и практическим работам.

Итоговый контроль

Итоговый контроль результатов подготовки обучающихся осуществляется в форме дифференцированных зачётов и экзаменов экспертной комиссией, назначаемой директором с участием ведущих преподавателей образовательной организации и представителей работодателей.

5.2. Порядок выполнения и защиты выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа (ВКР) является основным средством итоговой аттестации выпускников по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям).

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы. Обязательное требование - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию всех профессиональных модулей.

Выпускная квалификационная работа выполняется в соответствии с требованиями Положения о выпускной квалификационной работе образовательной организации.

ВКР должна выполняться на основе утвержденной темы исследования, определяющей объект исследования и специфику проблемы, подлежащей разрешению теоретическими и/или эмпирическими методами.

Содержание ВКР должно раскрывать способ решения данной задачи (проблемы), полученные результаты, их теоретическую и/или практическую значимость. Организация содержания ВКР должна соответствовать структуре процесса научного исследования.

Форма и условия проведения аттестационных испытаний доводятся до сведения обучающихся, но позднее, чем за шесть месяцев до начала итоговой аттестации.

Руководитель выпускной квалификационной работы назначается директором учебного заведения. Руководитель контролирует сроки написания работы и осуществляет консультирование.

К защите ВКР допускается учащиеся при наличии готовой работы, рецензии и задания.

Оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы осуществляется государственной аттестационной комиссией по результатам защиты выпускной квалификационной работы.

5.3. Организация государственной итоговой аттестации выпускников

Государственная итоговая аттестация выпускников проводится по окончании курса обучения, имеющего профессиональную завершённость, и заключается в определении соответствия уровня подготовки выпускников требованиям государственных образовательных стандартов с последующей выдачей документа государственного образца об уровне образования и квалификации.

1. Необходимым условием допуска к государственной (итоговой) аттестации выпускников, обучавшихся по основным образовательным программам среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся всех профессиональных модулей (компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности). В том числе выпускником могут быть представлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения преддипломной практики.

Допуск выпускника к государственной итоговой аттестации (в том числе, к повторной аттестации) оформляется приказом директора ОУ на основании решения педагогического совета.

2. Виды аттестационных испытаний и содержание государственной итоговой аттестации, условия подготовки и проведения аттестационных испытаний, критерии оценивания результатов государственной итоговой аттестации доводятся до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

3. Сроки проведения аттестационных испытаний, входящих в государственную итоговую аттестацию, устанавливаются в соответствии с графиком учебного процесса.

4. Сроки и регламент проведения итоговых аттестационных испытаний утверждаются директором и доводятся до сведения обучающихся и студентов, членов государственных аттестационных комиссий, преподавателей и мастеров производственного обучения не позднее, чем за месяц до их начала.

5. Аттестационные испытания проводятся на открытых заседаниях государственной аттестационной комиссии (за исключением работ по закрытой тематике) с участием не менее двух третей ее состава.

6. Решения государственной аттестационной комиссии о результатах аттестации принимаются на закрытых заседаниях государственной аттестационной комиссии большинством голосов членов комиссии. При равном числе голосов голос председателя комиссии является решающим. Особое мнение членов государственной экзаменационной комиссии отражается в протоколе.

7. Результаты государственной итоговой аттестации по всем входящим в нее видам аттестационных испытаний фиксируются в протоколах заседаний государственных экзаменационных комиссий и объявляются выпускникам в тот же день, в который проходили аттестационные испытания.

8. Выпускникам, не прошедшим государственную итоговую аттестацию в установленные сроки по уважительным причинам, директором ОУ может быть назначен другой срок прохождения аттестационных испытаний или аттестация выпускников отложена до следующего периода работы государственной экзаменационной комиссии.

9. В случае изменения содержания и видов аттестационных испытаний, входящих в государственную итоговую аттестацию, выпускники проходят аттестационные испытания в соответствии с содержанием и видами, реализуемыми в год окончания курса обучения.

Протоколы государственной итоговой аттестации выпускников и сводные ведомости итоговых оценок по изученным предметам хранятся 75 лет в архиве учреждения профессионального образования.

Ежегодный отчет о работе государственной экзаменационной комиссии обсуждается на Педагогическом совете ОУ в месячный срок после завершения государственной итоговой аттестации.

10. По результатам аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами (далее - апелляция).

11. Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию образовательной организации.

Апелляция о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации подается непосредственно в день проведения государственной итоговой аттестации.

Апелляция о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственной итоговой аттестации.

12. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

13. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора образовательной организации одновременно с утверждением состава государственной итоговой экзаменационной комиссии. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее пяти человек из числа преподавателей, имеющих высшую или первую квалификационную категорию, не входящих в данном учебном году в состав государственной итоговых экзаменационных комиссий.

14. Председателем апелляционной комиссии является директор образовательной организации. На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей государственной итоговой экзаменационной комиссии.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей). Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

15. Рассмотрение апелляции не является передачей государственной итоговой аттестации.

16. При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации

апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат итоговой аттестации;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника подтвердились и повлияли на результат итоговой аттестации.

В последнем случае результат проведения государственной итоговой аттестации подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в итоговую экзаменационную комиссию для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти государственной итоговую аттестацию в дополнительные сроки.

17. Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при защите выпускной квалификационной работы, секретарь итоговой экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию выпускную квалификационную работу, протокол заседания государственной итоговой экзаменационной комиссии и заключение председателя государственной итоговой экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.

18. Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при сдаче итогового экзамена, секретарь итоговой экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной итоговой экзаменационной комиссии,

письменные ответы выпускника (при их наличии) и заключение председателя государственной итоговой экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного экзамена.

19. В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата государственной итоговой аттестации либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственной итоговой аттестации. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную итоговую экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов государственной итоговой аттестации выпускника и выставления новых.

20. Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве образовательной организации.

6. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

6.1. Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса ППССЗ по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) обеспечивается учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам и профессиональным модулям.

По каждой учебной дисциплине и профессиональному модулю сформированы учебно-методические комплексы, содержащие рабочие программы, календарно-тематическое планирование, методические рекомендации по изучению учебных дисциплин и профессиональных модулей, указания по выполнению лабораторных работ, практических заданий, внеаудиторной самостоятельной работы, образцы тестов, слайды, контрольные задания, фонды оценочных средств.

Для реализации ППССЗ по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) имеется необходимое учебно-методическое обеспечение.

Реализация ППССЗ обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ППССЗ. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального учебного цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданными за последние 5 лет.

Библиотечный фонд помимо учебной литературы включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждых 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 3 наименований российских журналов.

Образовательная организация предоставляет обучающимся возможность оперативного

обмена информацией с российскими образовательными организациями, иными организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

Для прохождения учебной и производственной практик разработаны соответствующие программы.

Для подготовки к государственной (итоговой) аттестации – методические рекомендации по выполнению выпускной квалификационной работы.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся сопровождается методическими рекомендациями с обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

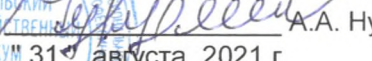
6.2. Кадровое обеспечение реализации ППССЗ.

Реализация ППССЗ по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла.

Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ "Чистопольский
сельскохозяйственный техникум
имени Г.И. Усманова"


А.А. Нуруллин
31 августа 2021 г.



УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
"Чистопольский сельскохозяйственный техникум имени Г.И. Усманова"

наименование образовательного учреждения (организации)

по специальности среднего профессионального образования

38.02.04

КОММЕРЦИЯ (по отраслям)

код

наименование специальности

по программе базовой подготовки

уровень образования основное общее образование

квалификация:

Менеджер по продажам

форма обучения

Очная

Срок получения СПО по ППССЗ:

2г 10м

год начала подготовки по УП

2021

профиль получаемого профессионального образования

социально-экономический

при реализации программы среднего общего образования

Приказ об утверждении ФГОС

от 15.05.2014

№ 539

Приложение 3

к ПООП по специальностям

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

38.02.04 Коммерция (по отраслям)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ

38.00.00 Экономика и управление

2022 г.

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ.....

**РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ
ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ.....**

**РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕСУРСНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ
ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ.....**

РАЗДЕЛ 4. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

Название	Содержание
Наименование программы	Примерная рабочая программа воспитания по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), 38.02.04 Коммерция (по отраслям)
Основания для разработки программы	<p>Настоящая программа разработана на основе следующих нормативных правовых документов:</p> <p>Конституция Российской Федерации;</p> <p>Указ Президента Российской Федерации от 02.07.2021 № 400 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации»;</p> <p>Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;</p> <p>Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;</p> <p>Федеральный закон от 25.07.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности»;</p> <p>Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;</p> <p>распоряжение Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 № 2945-р об утверждении Плана мероприятий по реализации в 2021–2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года;</p> <p>Федеральный государственный образовательный стандарт специальности среднего профессионального образования 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 .02.2018 № 69);</p> <p>Федеральный государственный образовательный стандарт (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования 38.02.04 Коммерция (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 539 от 15.05.2014 г.</p>
Цель программы	Создание организационно-педагогических условий для формирования личностных результатов обучающихся, проявляющихся в развитии их позитивных чувств и отношений к российским гражданским (базовым, общенациональным) нормам и ценностям, закреплённым в Конституции Российской Федерации, с учетом традиций и культуры субъекта Российской Федерации, деловых качеств квалифицированных рабочих, служащих/специалистов среднего звена, определенных отраслевыми требованиями (корпоративной культурой).
Сроки реализации	<i>2 года 10 месяцев</i>

программы	
Исполнители программы	<p>Директор – Нуруллин А.А., заместитель директора по учебной работе – Котельникова И.М., заместитель директора по учебно-производственной работе – Волкова Л.М., заместитель директора по воспитательной работе – Хайрутдинова А.Н., заместитель директора по научно-методической работе – Сатунина Т.А., зав. воспитательным сектором – Сайфутдинова Н.Г., зав.учебной частью – Шарифуллина Д.Х., председатель ПЦК – Нуретдинова Н.С., заведующий отделением – Милицкова Н.Е., социальный педагог – Спирин А.В., Зинурова А.Г., преподаватели, классные руководители, председатель студенческого совета – Хадиев Р.Р., председатель Родительского комитета- Ушенькина Е.Д., представитель организации – работодатель: Нурутдинова Ф. И. - гл. бухгалтер филиала АО «Татспиртпром Пивоваренный завод «Белый кремль»</p>

Реализация рабочей программы воспитания (далее-РПВ) направлена, в том числе, на сохранение и развитие традиционных духовно-нравственных ценностей России: жизнь, достоинство, права и свободы человека, патриотизм, гражданственность, служение Отечеству и ответственность за его судьбу, высокие нравственные идеалы, крепкая семья, созидательный труд, приоритет духовного над материальным, гуманизм, милосердие, справедливость, коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение, историческая память и преемственность поколений, единство народов России.

Данная рабочая программа воспитания разработана с учетом преемственности целей и задач Примерной программы воспитания для общеобразовательных организаций, одобренной решением Федерального учебно-методического объединения по общему образованию (утв. протоколом заседания УМО по общему образованию Минпросвещения России № 2/20 от 02.06.2020 г. и размещенной на портале <https://fgosreestr.ru>).

Личностные результаты реализации программы воспитания (описания)	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	ЛР 1
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций	ЛР 2
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение	ЛР 3

окружающих	
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»	ЛР 4
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России	ЛР 5
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях	ЛР 6
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства	ЛР 8
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях	ЛР 9
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой	ЛР 10
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры	ЛР 11
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания	ЛР 12
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности¹	
...	ЛР
	ЛР
	ЛР ...

38.00.00 Экономика и управление

ЛР 13 Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности

ЛР 14 Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный,

¹ Разрабатывается ФУМО СПО.

пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость

ЛР 15 Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий

Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектом Российской Федерации	
Принимающий и понимающий цели и задачи социально-экономического развития РТ, готовый работать на их достижение, стремящийся к повышению конкурентоспособности региона в национальном и мировом масштабах	ЛР 18
Демонстрирующий уровень подготовки, соответствующий современным стандартам и передовым технологиям, потребностям регионального рынка и цифровой экономики	ЛР 19
Проявляющий терпимости и уважения к обычаям и традициям народов России и других государств, способности к межнациональному и межконфессиональному согласию	ЛР 20
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями	
Осуществляющий свою деятельность на высоком профессиональном уровне, соблюдающий правовые, нравственные и этические нормы	ЛР 21
Демонстрирующий способность использования информационные технологии в профессиональной деятельности, умеющий пользоваться профессиональной документацией	ЛР 22
Умеющий успешно выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам и осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	ЛР 23
Проявляющий ответственность, дисциплинированность, трудолюбие, нацеленный на достижение поставленных задач, эффективно взаимодействующий с членами команды, сотрудничающий с другими людьми, проектно мыслящий.	ЛР 24
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса	
Способный к реализации творческого потенциала в духовной предметно-продуктивной деятельности, социальной и профессиональной мобильности на основе выстраивания своей жизненной и профессиональной траектории.	ЛР 25
Демонстрирующий политическую культуру и электоральную активность; проявляющий субъектную позицию ответственного члена российского общества.	ЛР 26

РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ

Оценка достижения обучающимися личностных результатов проводится в ходе реализации рабочих программ по профессиональным модулям и учебным дисциплинам, предусмотренным настоящей ПООП СПО:

Комплекс критериев оценки личностных результатов обучающихся:

- демонстрация интереса к будущей профессии;
- положительная динамика в организации собственной учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов;
- ответственность за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности;
- участие в исследовательской и проектной работе;
- участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах, в предметных неделях;
- соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями, мастерами и руководителями практики;
- конструктивное взаимодействие в учебном коллективе/бригаде;
- демонстрация навыков межличностного делового общения, социального имиджа;
- готовность к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса, этнической, религиозной принадлежности и в многообразных обстоятельствах;
- сформированность гражданской позиции; участие в волонтерском движении;
- проявление правовой активности и навыков правомерного поведения, уважения к Закону;
- отсутствие фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся;
- отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на межнациональной, межрелигиозной почве;
- участие в реализации просветительских программ, поисковых, археологических, военно-исторических, краеведческих отрядах и молодежных объединениях;
- добровольческие инициативы по поддержке инвалидов и престарелых граждан;
- проявление экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира;
- демонстрация навыков здорового образа жизни и высокий уровень культуры здоровья обучающихся;
- проявление культуры потребления информации, умений и навыков пользования компьютерной техникой, навыков отбора и критического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве;
- участие в конкурсах профессионального мастерства и в командных проектах;

– проявление экономической и финансовой культуры, экономической грамотности, а также собственной адекватной позиции по отношению к социально-экономической действительности.

РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕСУРСНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Ресурсное обеспечение воспитательной работы направлено на создание организационно-педагогических условий для осуществления воспитания обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ, в контексте реализации образовательной программы.

3.1. Нормативно-правовое обеспечение воспитательной работы.

Рабочая программа воспитания по специальностям 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), 38.02.04 Коммерция (по отраслям) разработана в соответствии с нормативно-правовыми документами федеральных органов исполнительной власти в сфере образования, требованиями ФГОС СПО, с учетом сложившегося опыта воспитательной деятельности и имеющимися ресурсами в профессиональной образовательной организации.

Локальные акты техникума:

Устав ГАПОУ «Чистопольский сельскохозяйственный техникум им. Г.И.Усманова»

Правила внутреннего распорядка для студентов;

Правила внутреннего трудового распорядка;

Коллективный договор;

Положение о языках образования в ГАПОУ «Чистопольский сельскохозяйственный техникум им. Г.И. Усманова»

Положение о работе спортивных секций

Положение о структуре техникума

Положение по ведению журналов учебных занятий

Положение о стипендии

Положение о портфолио

Положение об индивидуальном проекте

Положение о выпускной квалификационной работе

Положение о рабочих программах учебных дисциплин и профессиональных модулей

Положение о размере и порядке материальной поддержки обучающимися в ГАПОУ «Чистопольский сельскохозяйственный техникум им. Г.И. Усманова»

Положение о студенческом общежитии в ГАПОУ «Чистопольский сельскохозяйственный техникум им. Г.И. Усманова»

Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов в ГАПОУ "Чистопольский сельскохозяйственный техникум им. Г.И.Усманова"

Положение о режиме занятий обучающихся;

Положение о классном руководстве и МО классных руководителей

Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся;

Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

3.2. Кадровое обеспечение воспитательной работы

Для реализации рабочей программы воспитания техникум укомплектован квалифицированными специалистами. Управление воспитательной работой обеспечивается кадровым составом, включающим директора техникума, который несёт ответственность за организацию воспитательной работы в профессиональной образовательной организации, заместителей директора, заведующего воспитательным сектором, педагога-психолога, педагога-организатора ОБЖ, социального педагога, педагога-организатора, библиотекаря, руководителя физического воспитания, заведующего общежития, воспитателя общежития, руководителей учебных групп, преподавателей. Функционал работников регламентируется требованиями профессиональных стандартов.

Наименование должности	Кол-во штатных единиц	Функционал, связанный с организацией и реализацией воспитательного процесса
Директор – Нуруллин Анас Абдрахманович	1	Несёт ответственность за организацию воспитательной работы в профессиональной образовательной организации
Заместитель директора по УР – Котельникова Ирина Михайловна	1	Координация деятельности по реализации Программы воспитания
Заместитель директора по НМР – Сатунина Татьяна Алексеевна	1	Координация деятельности по реализации Программы воспитания
Заместитель директора по воспитательной работе – Хайрутдинова Аклия Нургалиевна	1	Координация деятельности по реализации Программы воспитания
Заместитель директора по УПР – Волкова Любовь Михайловна	1	Координация деятельности по реализации Программы воспитания
Заведующий воспитательным сектором – Сайфутдинова Наталья Геннадьевна	1	Координация деятельности по реализации Программы воспитания
Заведующий отделением – Милицкова Нина Егоровна	1	Осуществление мотивации, организации, контроля и координации воспитательной работой
Заведующий учебной частью – Шарифуллина Диляра Хамзиевна	1	Осуществление организации, контроля и координации воспитательной работой
Социальный педагог – Спиринов Александр Владимирович, Зинурова Алина Габбасовна	2	Социальная помощь и поддержка обучающихся
Педагог-психолог – Сайфутдинова Наталья Геннадьевна, Зинурова Алина Габбасовна	2	Психолого-педагогическое сопровождение образовательного и воспитательного процесса
Преподаватель	66	Реализация воспитательной составляющей (дескрипторов) на учебном занятии
Классный руководитель учебной	52	Осуществление воспитательной,

группы		диагностической, адаптационно-социализирующей, информационно-мотивационной, консультационной функции
Педагог-организатор ОБЖ – Сахабутдинова Гульнара Наисовна	1	Осуществление воспитательной, диагностической и информационно-мотивационной функции.
Руководитель физического воспитания – Валиев Фарит Асхатович	1	Осуществление воспитательной, диагностической и информационно-мотивационной функции.
Воспитатель общежития – Книгина Елена Владимировна	1	Осуществление воспитательной, диагностической, адаптационно-социализирующей, информационно-мотивационной, консультационной функции во внеучебное время
Заведующий общежитием – Гришина Светлана Сергеевна	1	Осуществление воспитательной, адаптационно-социализирующей, информационно-мотивационной, консультационной функции во внеучебное время

3.3. Материально-техническое обеспечение воспитательной работы

Содержание материально-технического обеспечения воспитательной работы соответствует требованиям к материально-техническому обеспечению ООП и включает технические средства обучения и воспитания, соответствующие поставленной воспитывающей цели, задачам, видам, формам, методам, средствам и содержанию воспитательной деятельности.

Материально-техническое обеспечение учитывает специфику ООП, специальные потребности обучающихся с ОВЗ и следует установленным государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и гигиеническим нормативам.

Основными условиями реализации рабочей программы воспитания являются соблюдение безопасности, выполнение противопожарных правил, санитарных норм и требований.

Для проведения воспитательной работы техникум располагает следующими ресурсами:

Наименования	Кол-во единиц	Основные требования
Лаборатории/ Мастерские	18/12	Проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся и соответствующим действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.
Кабинеты, используемые для учебной деятельности	54	Проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, теоретических занятий, практической работы обучающихся и соответствующим действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Библиотека, читальный зал с выходом в Интернет	2	Обеспечение учебного и воспитательного процесса всеми формами и методами библиотечного и информационно-библиографического обслуживания. Обеспечение доступа к информационным ресурсам Интернета, учебной и художественной литературе, коллекциям медиаресурсов на электронных носителях, к множительной технике для тиражирования учебных и методических тексто-графических и аудио- и видеоматериалов.
Актовый зал	2	Проведение культурного студенческого досуга и занятий художественным творчеством, техническое оснащение которого обеспечивает качественное воспроизведение фонограмм, звука, видеоизображений, а также световое оформление мероприятия; проведения массовых мероприятий, собраний, представлений, досуга и общения обучающихся, группового просмотра кино - и видеоматериалов, организации сценической работы, театрализованных представлений; для работы органов студенческого самоуправления.
Спортивный зал	2	Систематическое проведение занятий физической культурой и спортом, проведения секционных спортивных занятий, участия в физкультурно-спортивных и оздоровительных мероприятиях; выполнения нормативов комплекса ГТО; -наличие эффективной системы вентиляции; освещенности. -обеспечение пожарной безопасности; -соответствие площади и высоты помещения действующим инженерным нормативам; -соблюдение температурного режима, уровня влажности и шумового загрязнения; -наличие инвентаря и помещений для его хранения.
Музей	1	Для проведения внеурочной работы по патриотическому воспитанию
Кабинет педагога-психолога	2	Для работы психолого-педагогических и социологических служб
Кабинет социального педагога	1	Для работы психолого-педагогических и социологических служб

3.4. Информационное обеспечение воспитательной работы

Информационное обеспечение воспитательной работы имеет в своей инфраструктуре объекты, обеспеченные средствами связи, компьютерной и мультимедийной техникой, интернет-ресурсами и специализированным оборудованием.

Информационное обеспечение воспитательной работы направлено на:

-информирование о возможностях для участия обучающихся в социально значимой деятельности;

-информационную и методическую поддержку воспитательной работы;

-планирование воспитательной работы и её ресурсного обеспечения;

-мониторинг воспитательной работы;

-дистанционное взаимодействие всех участников (обучающихся, педагогических работников, органов управления в сфере образования, общественности);

-дистанционное взаимодействие с другими организациями социальной сферы.

Информационное обеспечение воспитательной работы включает: комплекс информационных ресурсов, в том числе цифровых, совокупность технологических и аппаратных средств (компьютеры, принтеры, сканеры, проекторы, МФУ и др.).

Система воспитательной деятельности техникума представлена на сайте техникума <https://edu.tatar.ru/chistopol/org6231>.

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

(38.00.00 Экономика и управление)

по образовательной программе среднего профессионального образования
по специальностям

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

38.02.04 Коммерция (по отраслям)

Чистополь, 2022 год

Дата	Содержание и формы деятельности	Участники	Место проведения	Ответственные	Коды ЛР
СЕНТЯБРЬ					
Знаменательные даты:					
1 сентября - День знаний					
3 сентября - День солидарности в борьбе с терроризмом					
7 сентября - 210 лет со дня Бородинского сражения					
1	День знаний	1 курсы	Спортивная площадка	Администрация техникума, классные руководители	ЛР 1, ЛР 4; ЛР 7, ЛР 25
5	Разговоры о важном. «День знаний». Мы – Россия. Возможности - будущее	Все группы	Учебные аудитории	Классные руководители	ЛР 4; ЛР 7, ЛР 26
7	Урок экскурсия Тема урока «Защита окружающей среды»	1270	218 каб.	Смоленкова И.П.	ЛР 10
8	Практическое занятие: Осенняя контрольная проверка: бег на 400 метров	521	Спортивный стадион	Шакиров М.Р.	ЛР 9, ЛР 14, ЛР 20, ЛР 24
8	Урок деловая игра Тема урока: «Фонетика»	1270	131 каб.	Хасанова М.А.	ЛР 15
9	Семинар «Международные стандарты финансовой отчетности»	521	Учебные аудитории	Нуретдинова Н.С.	ДР 19
9	Практическое занятие: Осенняя контрольная проверка: бег на 400 метров	1270	Спортивный стадион	Шакиров М.Р.	ЛР 9, ЛР 14, ЛР 20, ЛР 24
12	Разговоры о важном. «Наша страна – Россия». Мы сами создаем свою Родину	Все группы	Учебные аудитории	Классные руководители	ЛР 1; ЛР 5; ЛР 8; ЛР 20

13	Практическое занятие: Бег по прямой, специальные беговые упражнения и повторный бег на отрезках. Прыжки в длину с места	1270	Спортивный стадион	Шакиров М.Р.	ЛР 9, ЛР 14, ЛР 20, ЛР 24
14	Урок диалог Тема урока: «Общение с клиентами»	521	218 каб.	Смоленкова И.П.	ЛР 13
14	Практическое занятие: Техника низкого старта и стартового ускорения. Бег на 200 метров.	521	Спортивный стадион	Шакиров М.Р.	ЛР 9, ЛР 14, ЛР 20, ЛР 24
16	УРОК- ПУТЕШЕСТВИЕ. Философия древнего Востока. Философия в Древней Индии. Роль «Вед» и «Упанишад» в истории индийской философии. Реинкарнация и карма. Буддизм и развитие философии.	531	Учебные аудитории	Фролов А.Г.	ЛР 3, ЛР 8
19	Разговоры о важном. «165 летие со дня рождения К.Э. Циолковского». Невозможное сегодня станет возможным завтра	Все группы	Учебные аудитории	Классные руководители	ЛР 5; ЛР 7
20	Ролевая игра «Выявление и оформление результатов инвентаризации»	521	Учебные аудитории	Нуретдинова Н.С.	ЛР 21
21	Урок-презентация «Статистика и реальная жизнь. Интересные факты из мира статистики»	521	Учебные аудитории	Кабирова М...З.	ЛР 2,4,13,19
22	Урок- ролевая игра «Я-Аудитор. Мои права и обязанности»	531	Учебные аудитории	Кабирова М.З.	ЛР 2,13,19,24
22	Урок-эвристическая беседа “Компьютерные вирусы. Антивирусы. Защита информации в информационных системах”	521	Учебные аудитории	Фатхутдинова А.Р.	ЛР 4; ЛР 10

26	Разговоры о важном, «День пожилых людей». Обычай и традиции моего народа: как прошлое соединяется с настоящим?	Все группы	Учебные аудитории	Классные руководители	ЛР 4, ЛР 6
26	Урок семинар «Продовольственная безопасность страны»	521	Учебные аудитории	Иванова Е.И.	ЛР 4, ЛР 14, ЛР 18
27	Урок-диспут «Рождение Киевской Руси. Крещение Руси»	1270	61 каб	Мезина Н.Б.	ЛР 5, ЛР 13, ЛР 20
28	Мультимедиа-урок «Первая мировая война. Военные действия на основных фронтах Первой мировой войны»	521	Учебные аудитории	Мезина Н.Б.	ЛР.1; ЛР 5; ЛР 13; ЛР 20
30	Урок-семинар «Сущность и структура страховых взносов»»	531	Учебные аудитории	Кабирова М.З.	ЛР 13,14,19

ОКТАБРЬ

Знаменательные даты:

1 октября - Международный день Пожилых людей
2 октября - День СПО
5 октября - День Учителя
9 октября - День сельскохозяйственного работника
20 октября - День повара

1	Урок экскурсия Тема: «имя существительное»	1270	131 каб.	Хасанова М.А.	ЛР 4
3	Разговоры о важном. «День учителя» «Учитель - профессия на все времена»	Все группы	Учебные аудитории	Классные руководители	ЛР 4; ЛР 6, ЛР 8
4	Урок-путешествие “Основные приемы работы в текстовом редакторе MS Word”	1270	Учебные аудитории	Фатхутдинова А.Р.	ЛР 4; ЛР 10; ЛР 14-15
6	Урок семинар: Классификация и виды страхования	521	Учебные аудитории	Нуретдинова Н.С.	ЛР 14, ЛР 19

10	Разговоры о важном. «День отца» Отчество - от слова «отец»	Все группы	Учебные аудитории	Классные руководители	ЛР 12
12	Практическое занятие «Решение ситуационных задач по страхованию»	531	Учебные аудитории	Нуретдинова Н.С.	ЛР 14, ЛР 19. ЛР 21
13	Урок-практикум на тему «Решение примеров»	1270	Учебные аудитории	Окрикова Р.К.	ЛР 1, ЛР 5
13	Урок дискуссия Тема урока: «Работа в бухгалтерии»	521	218 каб.	Смоленкова И.П.	ЛР 23
17	Разговоры о важном. «День музыки» Что мы музыкой зовем?	Все группы	Учебные аудитории	Классные руководители	ЛР 5; ЛР 7; ЛР 8; ЛР 11; ЛР 25
18	Урок-семинар « Статистика в таблицах»	521	Учебные аудитории	Кабирова М.З.	ЛР 13,19
19	УРОК – СЕМИНАР. Русская философия. - Зарождение и становление философской мысли на Руси: XI в. - XVII века. Философское пробуждение XVIII века.	531	Учебные аудитории	Фролов А.Г.	ЛР 1, ЛР 5, ЛР 7
20	Урок-семинар «Франчайзинг как форма взаимодействия крупного и малого бизнеса.»	531	Учебные аудитории	Кабирова М.З.	ЛР 18,23,24
24	Разговоры о важном. «Традиционные семейные ценности». Счастлив тот, кто счастлив у себя дома	Все группы	Учебные аудитории	Классные руководители	ЛР 5; ЛР 9; ЛР 7; ЛР 12; ЛР 20
25	Семинар: Правовое регулирование прав потребителей	1270	Учебные аудитории	Ушенькина Е.Д.	ЛР 4; ЛР 10
31	Разговоры о важном. «День народного единства». Мы едины, мы — одна страна!	Все группы	Учебные аудитории	Классные руководители	ЛР 5; ЛР 7; ЛР 8; ЛР 20; ЛР 25

НОЯБРЬ

Знаменательные даты:

4 ноября - День народного единства

6 ноября - День Конституции Республики Татарстан 16 ноября - Международный день солидарности 17 ноября - Международный день студентов 27 ноября - День матери					
1	Семинар: «Аудит денежных средств и операций в валюте»	531	Учебные аудитории	Кабирова М.З.	ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 24
3	Урок – исследование по теме: «Этапы боевых действий на фронтах Второй мировой войны»	521	Учебные аудитории	Мезина Н.Б.	ЛР 1; ЛР 7; ЛР 13; ЛР 20
10	Деловая игра «Организация внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов Подготовка материалов по результатам внутреннего контроля»	531	Учебные аудитории	Барсова В.И.	ЛР13, ЛР14, ЛР22
10	Урок Практикум «Решение СЛУ по формулам Крамера.»	521	Учебные аудитории	Окрикова Р.К.	ЛР 1, ЛР 5
10	Практическое занятие: Стойка на лопатках (девушки). Элементы акробатики. Кувырки. Стойка на голове. Стойка на руках.	531	Спортивный стадион	Шакиров М.Р.	ЛР 9, ЛР 14, ЛР 20, ЛР 24
11	Урок сообщение новых знаний: Экспертиза ценности документов	531	Учебные аудитории	Мингалиев М.М..	ЛР 19, ЛР 21
14	Разговоры о важном. Многообразие языков и культур народов России	Все группы	Учебные аудитории	Классные руководители	ЛР 5; ЛР 7; ЛР 8; ЛР 20
14	Урок-семинар «Налогообложение малого бизнеса.»	531	Учебные аудитории	Кабирова М.З.	ЛР 1,24
15	Урок Кейс-задания. Дисциплина труда. Организация дисциплинарных отношений.	531	Учебные аудитории	Ушенькина Е.Д.	ЛР 15, ЛР 22

16	Практическое занятие: Упражнения на снарядах. Разучивание оборота вперед верхом, ознакомление с подъемом махом вперед и махом назад с предплечья (юноши). Разучивание вскока на бревно с косого разбега в сед на бревне (девушки).	531	Спортивный стадион	Шакиров М.Р.	ЛР 9,ЛР 14,ЛР 20, ЛР 24
16	Урок-семинар: Понятие первичной бухгалтерской документации; определение первичных бухгалтерских документов.	531	Учебные аудитории	Ушенькина Е.Д.	ЛР 3, ЛР 15
18	Урок-семинар: «Делопроизводство в РФ»	531	Учебные аудитории	Мингалиев М.М.	ЛР 19, ЛР 22
20	Урок дискуссия на тему: Собственный капитал предприятия	531	Учебные аудитории	Барсова В.П.	ЛР18
21	Разговоры о важном, «День матери». Материнский подвиг	Все группы	Учебные аудитории	Классные руководители	ЛР 12
21	Мультимедиа-урок по теме: «Смутное время в России, его последствия»	1270	61 каб	Мезина Н.Б.	ЛР 1,ЛР 5, ЛР 7, ЛР 13
23	Урок Кейс-задания: порядок оформления денежных и кассовых документов, заполнения кассовой книги ;правила заполнения отчета кассира.	531	Учебные аудитории	Ушенькина Е.Д.	ЛР 15
24	Практическое занятие « Решение спорных практических ситуаций по налогам»	531	Учебные аудитории	Кабирова М.З.	ЛР 4,13. 14
28	Разговоры о важном, Государственные символы России: история и современность.	Все группы	Учебные аудитории	Классные руководители	ЛР 5; ЛР 8

29	Урок-беседа. Материальная ответственность субъектов трудового правоотношения	531	Учебные аудитории	Ушенькина Е.Д.	ЛР 15, ЛР 22
30	Урок-беседа. Приемы физического подсчета активов; порядок ведения кассовой книги, составления кассовой отчетности.	531	Учебные аудитории	Ушенькина Е.Д.	ЛР 15
ДЕКАБРЬ					
Знаменательные даты:					
3 декабря -Международный день инвалидов					
3 декабря - День неизвестного солдата					
4 декабря -День информатики					
5 декабря - День добровольца (волонтера)					
9 декабря - День Героев Отечества					
12 декабря - День Конституции Российской Федерации					
1	Деловая игра : Составление трудового договора	1270	Учебные аудитории	Ушенькина Е.Д.	ЛР 4; ЛР 10; ЛР 14; ЛР 15
5	Разговоры о важном, «Волонтеры». Жить – значит действовать	Все группы	Учебные аудитории	Классные руководители	ЛР 2; ЛР 6; ЛР 9; ЛР 10; ЛР 24
7	Урок Кейс-задание. Ведение на основе приходных и расходных документов кассовой книги, сверка фактического наличия денежных сумм и ценных бумаг с книжным остатком.	531	Учебные аудитории	Ушенькина Е.Д.	ЛР 3-4, ЛР 15, ЛР 21-22, ЛР 24
10	Деловая игра «Оформление документации для получения кредитов в банке»	531	Учебные аудитории	Барсова В.И.	ЛР19, ЛР22
12	Разговоры о важном, «День героев Отечества. Память-основа совести и	Все группы	Учебные аудитории	Классные руководители	ЛР 1; ЛР 2

	нравственности (Д. Лихачев)				
14	Практическая работа «Оформление журнала фактов хозяйственной жизни на основании первичных документов. Определение финансовых результатов деятельности экономического субъекта»	531	Учебные аудитории	Фатхутдинова А.Р.	ЛР 4, ЛР 14, ЛР 19, ЛР 22, ЛР 23, ЛР 25
16	Практическое занятие: Формирование дел в делопроизводстве	531	Учебные аудитории	Мингалиев М.М.	ЛР 4, ЛР 14, ЛР 19, ЛР 22
19	Разговоры о важном. «День Конституции. Повзрослеть- это значит, чувствовать ответственность за других (Г. Купер)	Все группы	Учебные аудитории	Классные руководители	ЛР 3; ЛР 5; ЛР 8; ЛР 21
21	Урок-семинар «Финансовая отчетность в системе управления организацией»	531	Учебные аудитории	Кабирова М.З.	ЛР 4, ЛР 13-14, ЛР 19
26	Разговоры о важном, «Тема нового года. Семейные праздники и мечты». Светлый праздник Рождества	Все группы	Учебные аудитории	Классные руководители	ЛР 8; ЛР 12
ЯНВАРЬ					
Знаменательные даты: 25 января - День российского студенчества, «Татьянин день» (праздник студентов)					
9	Разговоры о важном. «Рождество». Полет мечты	Все группы	Учебные аудитории	Классные руководители	ЛР 8; ЛР 12
16	Разговоры о важном. «Цифровая безопасность и гигиена студента». Кибербезопасность: основы.	Все группы	Учебные аудитории	Классные руководители	ЛР 4, ЛР 9, ЛР 10
16	Урок-семинар «Международные стандарты финансовой отчетности»	531	Учебные аудитории	Кабирова М.З.	ЛР 4, ЛР 13-15, ЛР 19, ЛР 22

	(МСФО) и Директивы Европейского Сообщества о консолидированной отчетности.»				
19	Семинар: «Понятие, классификация, оценка и основные задачи учета материально-производственных запасов. Методы учета материалов в бухгалтерии. Взаимосверка данных складского учета с данными бух. учета при различных методах учета»	521	Учебные аудитории	Нуретдинова Н.С.	ЛР 4, ЛР 14, ЛР 19
23	Разговоры о важном, «День снятия блокады Ленинграда». Ты выжил, город на Неве...	Все группы	Учебные аудитории	Классные руководители	ЛР 1; ЛР 2; ЛР 5; ЛР 8
25	Урок Лекция-Практикум «Вычисление площади плоских фигур»	1270	Учебные аудитории	Окрикова Р.К.	ЛР 5. ЛР 25
26	УРОК – ЭКСКУРСИЯ «Волжская Булгария »	521	Музей истории города	Саматова Л.К.	ЛР1, ЛР 5, ЛР 20
30	Разговоры о важном, «160 лет К.С. Станиславского», театральный режиссёр. С чего начинается театр?	Все группы	Учебные аудитории	Классные руководители	ЛР 5; ЛР 7; ЛР 8; ЛР 11; ЛР 25
ФЕВРАЛЬ					
Знаменательные даты:					
2 февраля - День воинской славы России (Сталинградская битва, 1943)					
21 февраля - Международный день родного языка					
23 февраля - День защитника Отечества					
1	Урок-семинар: «Законодательство РФ о налогах и сборах»	521	Учебные аудитории	Нуретдинова Н.С.	ЛР 19, ЛР 21

6	Разговоры о важном. «День российской науки». Ценность научного познания	Все группы	Учебные аудитории	Классные руководители	ЛР 2; ЛР 4; ЛР 7; ЛР 18, ЛР 19; ЛР 24; ЛР 25
6	УРОК ПРЕЗЕНТАЦИЯ «Введение в дисциплину «Безопасность жизнедеятельности»»	521	124 кабинет	Витушкин В.М.	ЛР 2
10	Урок путешествие Тема урока: «Культура и искусство РТ»	2260 2261	131 кабинет	Хасанова М.А.	ЛР 5
13	Разговоры о важном, «Россия и мир» Россия в мире.	Все группы	Учебные аудитории	Классные руководители	ЛР 5; ЛР 7; ЛР 8; ЛР 20
14	Практическое занятие «Составление доходов и расходов семьи и их анализ»	1270	Учебные аудитории	Нуретдинова Н.С.	ЛР 4. ЛР 12
14	Практическая работа «Системы статистического учета (планирование и финансы, статистические исследования)»	1270	Учебные аудитории	Фатхутдинова А.Р.	ЛР 4, ЛР10, ЛР15, ЛР 22, ЛР 25
15	Практические занятия : Расчет потребности в материальных и финансовых средствах, необходимых для создания конкретного собственного дела, точку безубыточности и срок его окупаемости	521	Учебные аудитории	Нуретдинова Н.С.	ЛР 14, ЛР 19, ЛР 21
16	Урок путешествие Тема урока: «Культура Татарстана»	1270	218	Смоленкова И.П	ЛР 5
16	Практические занятия: «Расчет налога на налога на добавленную стоимость»	521	Учебные аудитории	Нуретдинова Н.С.	ЛР 4 , ЛР 14, ЛР 19, ЛР 21
17	УРОК МУДРОСТИ «Здоровье и	521	124 кабинет	Арсеньева О.Н.	ЛР 9

	ЗОЖ»				
20	Разговоры о важном. «День защитника Отечества. Признательность доказывается делом (О. Бальзак)	Все группы	Учебные аудитории	Классные руководители	ЛР 1; ЛР 2; ЛР 5; ЛР 6
21	Практическая работа Наблюдение над изобразительно-выразительными средствами лексики в стихотворении А. А. Фета «Вечер» и «Осень». Сочинение с использованием изобразительно-выразительных средств.	1270	Учебные аудитории	Хасанова М.А.	Л1, Л5, ЛР7, ЛР17, ЛР22
22	Урок-семинар: Информация как фактор предпринимательства. Основные направления исследования предпринимательской среды при создании собственного бизнеса	521	Учебные аудитории	Нуретдинова Н.С.	ЛР 4, ЛР 14, ЛР 21
27	Разговоры о важном, «Забота о каждом». Нет ничего невозможного.	Все группы	Учебные аудитории	Классные руководители	ЛР 2; ЛР 6; ЛР 9; ЛР 10; ЛР 24
27	Урок мозговой штурм Тема: «Служебные части речи»	1270	131 кабинет	Хасанова М.А.	ЛР 14
28	УРОК ДЕЛОВАЯ ИГРА «Знания спасают жизнь»	521	124 кабинет	Арсеньева О.Н.	ЛР 7
МАРТ					
Знаменательные даты: 1 марта - Всемирный день гражданской обороны 8 марта - Международный женский день 18 марта - День воссоединения Крыма с Россией 21 марта - Всемирный день поэзии 27 марта - Всемирный день театра					
2	Урок- семинар «Виды налогов. Механизм	1270	Учебные аудитории	Нуретдинова Н.С.	ЛР 14

	налогообложения»				
6	Разговоры о важном, «Международный женский день». Букет от коллег	Все группы	Учебные аудитории	Классные руководители	ЛР 5; ЛР 6; ЛР 12
10	Урок: мозговой шторм «Пословицы и поговорки в речи. Образность и выразительность речи. Афоризмы. Крылатые выражения»	1270	Учебные аудитории	Хасанова М.А.	ЛР 1
13	Разговоры о важном, «110 лет со дня рождения советского писателя и поэта, автора слов гимнов РФ и СССР С.В. Михалкова». Гимн России.	Все группы	Учебные аудитории	Классные руководители	ЛР 5; ЛР 7; ЛР 8; ЛР 11; ЛР 25
15	Семинарское итоговое занятие по теме: Учет труда и заработной платы - «Славим человека труда»	521	Учебные аудитории	Барсова В.И.	ЛР4, ЛР13,ЛР14 ЛР15
17	Урок деловая игра Тема урока «Налоги»	521	218	Смоленкова И.П	ЛР 18
20	Разговоры о важном, «День воссоединения Крыма с Россией». Крым на карте России	Все группы	Учебные аудитории	Классные руководители	ЛР 5; ЛР 7; ЛР 8; ЛР 20
27	Разговоры о важном, «Всемирный день театра». Искусство – это не что, а как (А. Солженицын).	Все группы	Учебные аудитории	Классные руководители	ЛР 5; ЛР 7; ЛР 8; ЛР 11; ЛР 25
27	Урок-экскурсия по теме: «Наш край в годы Великой Отечественной войны»	1270	61 каб	Мезина Н.Б.	ЛР1, ЛР 5, ЛР13
29	УРОК- ВИКТОРИНА «Знатоки Истории Татарстана».	521	Кабинет № 303	Саматова Л.К.	ЛР 1, ЛР 5, ЛР 8

АПРЕЛЬ

Знаменательные даты:

12 апреля - День космонавтики

19 апреля - День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны

22 апреля - Всемирный день Земли

3	Разговоры о важном. «День космонавтики. Мы – первые!». Истории великих людей, которые меня впечатлили	Все группы	Учебные аудитории	Классные руководители	ЛР 2; ЛР 21; ЛР 23» ЛР 24; ЛР 25; ЛР 26
4	Урок комментариев Тема урока: «Бухгалтерское программное обеспечение»	531	218	Смоленкова И.П	ЛР 22
5	Урок-дискуссия «Парниковый эффект: польза или вред?»	1270	Учебные аудитории	Агишев О.Э	ЛР 9, ЛР10, ЛР 23
6	Урок экскурсия Тема урока «Наше учебное заведение»	2260 2261	131 кабинет	Хасанова М.А.	ЛР 10
7	Урок-дискуссия: «Загрязнение окружающей среды. Сельскохозяйственные загрязнения»	531	Учебные аудитории	Шакирова Г.М.	ЛР 1. 15. 16
10	Разговоры о важном. Есть такие вещи, которые нельзя простить?				
12	Деловая игра. «Планирование как основа рационального функционирования организации»	521	Учебные аудитории	Иванова Е.И.	ЛР 23
13	Урок самоуправления Тема урока: «Совершение покупок»	1270	218	Смоленкова И.П	ЛР 4
17	Разговоры о важном, Сохранение окружающей среды Экологично VS вредно (студенческий проект)	Все группы	Учебные аудитории	Классные руководители	ЛР 1; ЛР 2; ЛР 3; ЛР 5; ЛР 6
19	Урок-дискуссия «Парниковый эффект: польза или вред?»	1270	Учебные аудитории	Агишев О.Э.	ЛР 9, ЛР 10, ЛР 23
20	Распределение и использование прибыли. Понятие и порядок списания нераспределенной прибыли (непокрытого убытка), учет	531	Учебные аудитории	Барсова В.И.	ЛР13
21	Практическое занятие: Методы очистки промышленных сточных вод,	531	Учебные аудитории	Шакирова Г.М.	ЛР 1, 10 ,16

	принципы работы аппаратов обезвреживания и очистки стоков химических производств, основные технологии				
23	Урок - исследование Тема урока: « Шолохов – от истоков до Нобелевского триумфа»	1270 группа	Кабинет№223	Преподаватель русского языка Ефимова Л.С.	ЛР 11
24	Разговоры о важном, «День Земли». Если ты не умеешь использовать минуту, ты зря проведешь и час, и день, и всю жизнь (А. Солженицын)	Все группы	Учебные аудитории	Классные руководители	ЛР 10; ЛР 11
28	Практическая работа «Определение финансовых результатов от продаж»	521	Учебные аудитории	Нуретдинова Н.С.	ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 19, ЛР 22
МАЙ					
Знаменательные даты: 9 мая - День Победы 15 мая - Международный День семьи 27 мая - Всероссийский день библиотек					
10	Практическая работа Составление сообщений об использовании в речи пословиц, поговорок, крылатых слов, фразеологических выражений	1270	Учебные аудитории	Шагаева Р.Р.	ЛР 1
15	Разговоры о важном, «День труда»	Все группы	Учебные аудитории	Классные руководители	ЛР 2; ЛР 4; ЛР 7; ЛР 8
17	Урок интервью Тема урока: «Будущее бухгалтерского учета»	531	218	Смоленкова И.П	ЛР 23
19	Урок-конференция «Одиноки ли мы во Вселенной?»	1270	Учебные аудитории	Агишев О.Э.	ЛР 1, ЛР10
21	Урок - исследование	1270 группа	Кабинет №223	Ефимова Л.С.	

	Тема урока: «Молодежный сленг в культуре речи»				
22	Разговоры о важном, «День Победы. Бессмертный полк»	Все группы	Учебные аудитории	Классные руководители	ЛР 1; ЛР 2; ЛР 3; ЛР 5; ЛР 6
22	Урок- исследование по теме: «Укрепление международного престижа России»	1270	61 каб	Мезина Н.Б.	ЛР 13, ЛР 20, ЛР 26
24	Урок-экскурсия Тема урока:« Друзья Пастернака»	1270 группа	Музей Пастернака	Преподаватель русского языка Ефимова Л.С.	ЛР 5
29	Разговоры о важном, «День детских общественных организаций»	Все группы	Учебные аудитории	Классные руководители	ЛР 2; ЛР 6; ЛР 7; ЛР 9; ЛР 10; ЛР 11

ИЮНЬ

Знаменательные даты:

1 июня - Международный день защиты детей

6 июня - Пушкинский день России

12 июня - День России

22 июня - День памяти и скорби

27 июня - День молодежи

5	Разговоры о важном, «Россия» - страна возможностей»	Все группы	Учебные аудитории	Классные руководители	ЛР 5; ЛР 7; ЛР 8; ЛР 20
6	Урок – викторина «Знатоки русского языка»	1270 группа	Кабинет №223	Ефимова Л.С.	ЛР 1
10	Урок-конференция «Одиноки ли мы во Вселенной?»	1270	Учебные аудитории	Агишев О.Э.	ЛР 1, ЛР10
13	Урок – конференция : Из истории русского языкознания.	1270	Учебные аудитории	Шагаева Р.Р.	ЛР 3
15	Проблемный урок «Решение задач по комбинаторике»	511	Учебные аудитории	Окрикова Р.К.	ЛР 13, ЛР 18